

証 明 願		
平成 年 月 日		
(あて先) 浜松市長		
申 請 者	住所又は所在地 (商号又は名称) (代表者) 氏名	印
代 理 人	住 所 氏 名	印
<p style="color: red;">浜松市企業の CSR 活動表彰応募資格審査</p> のため、下記納税義務者が、30日前 現在において納期限の到来している市税については、完納していることを証明願います。		
記		
納 税 義 務 者	住所又は所在地	
	フリガナ	
	氏名又は名称	

浜財税証第 号

記載上の注意事項

- 1 申 請 者 浜松市企業の CSR 活動表彰申込者 (代表者) を記載し、押印 (法人は法人名が入っている代表者印)。
- 2 代 理 人 窓口に来られる方の住所、氏名を記載し、認印を押印 (スタンプ印不可)。
※代理人本人の直筆による場合、代理人認印は省略可。
- 3 納税義務者 個人・・・自宅住所・氏名
法人・・・所在地: 本社の所在地
名 称: 本社の名称 ⇒ (株などと略さないこと)

証明書の交付申請窓口

浜松市役所収納対策課 (元目分庁舎)、税務総務課 (本庁舎)
 北区及び天竜区税務グループ (区役所内)
 各区役所区民生活課 (中区、北区及び天竜区は除く)
 協働センター (春野・佐久間・水窪・龍山に限る)

※ 受付時間: 午前9時~正午、午後1時~4時

証明手数料 1件 350円

- ※証明申請時には、身分証明の提示を求められます。免許書等顔の確認できる書類であれば1点、保険証など顔写真が入っていないものであれば2点をご持参願います。
- ※申請者が個人の場合は、必ず委任者本人が自署し、押印してください。
- ※申請者が法人の場合は、所在地・名称・代表者氏名をご記入の上、代表者印を押印してください。
- ※<証明書交付の申請についての問い合わせ先> 浜松市役所収納対策課 TEL053-457-2268