

マイナンバー(個人番号)カードの電子証明書の手続きに関する委任状

- ・委任者本人がすべて自筆で記入してください。同一世帯員が記入するところはありません。
- ・この用紙をもって電子証明書の手続きを行うことができるのは、異動した先の同一、同住所別世帯員が転入・転居の届出と併せて行う場合に限ります。
- ・記入した暗証番号と設定済の暗証番号が一致しない場合は、電子証明書の手続きは行えません。

委 任 状

(あて先) 浜松市 市長

代 理 人	住 所			
	マンション名 部屋番号			
	氏 名			
	生年月日	昭和 平成 令和 西暦	委任者との 関係	

今回の住所異動(転入・転居)に併せて、電子証明書に関する必要な手続きについて、上記に示す者を、私の代理人として指定し、その権限を委任します。

また、私のマイナンバー(個人番号)カードの暗証番号も併せて記載し、封入・封緘等を行い、持参させます。

年 月 日

委 任 者	住 所	浜松市 区
	マンション名 部屋番号	
	氏 名	
	生年月日	

署名用電子証明書は英字と数字の混在で6文字以上16文字以下、利用者証明用電子証明書及び住民基本台帳用暗証番号は数字4文字で分かりやすくご記入ください。

暗証番号を記入する際には、数字の「0」と英字の「O」、数字の「1」と英字の「I」などの混同を避けるため、区別が付きやすいようにご記入ください。※ 余白にフリガナ記入

署名用電子証明書の 暗証番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
住民基本台帳用 暗証番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<必要なもの>

- ・本委任状
- ・委任者のマイナンバーカード
- ・代理人の官公署発行の顔写真付き本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード等)