

住民異動届に関する届出及び住民票の写しの交付を請求する委任状の見本です。  
これを参考に委任者本人がすべて自筆で記入し、朱肉を使用した印を押してください。  
(スタンプ式の印は不可です。)

(あて先) 浜松市 区長

## 委任状



代理人 住所 **浜松市** ○○区 ○○町 ○○○番地  
元城マンション○号室

氏名 **浜松 浜子**

委任者との関係 **母**

私は、上記の者を代理人と定めて次の権限を委任します。

住民異動届に関すること

異動後の住民票の写しが  
必要であればこの欄も記載

住民票の写し 1 通の交付を請求し受領すること

住民票世帯全員  住民票世帯の一部

\* 世帯主、続柄、本籍、筆頭者は、  のせる  のせない  
(外国籍の人は世帯主、続柄、国籍・地域・在留情報)

\* 外国籍の人で「のせる」を選んだ場合、在留カード等の番号は、  
 のせる  のせない

(使用目的) **銀行へ住所変更を届け出るため**

上記の委任事実に変更ありません。

令和○○年○○月○○日

住民異動届出により住所が  
変更となる場合は異動前の  
住所で記入

委任者 住所 **浜松市** ○○区 ○○町 ○○○番地  
ハイツ浜松○号室

氏名 **元城 太郎** (元城)

連絡先電話 **090-1234-5678**  
(自宅・携帯)

※ 受付の際には、代理人の運転免許証等の身分証明書を提示していただきます。