

計画の認定事前協議書

年 月 日

（あて先）浜松市長

特定建築主 住 所
氏 名
電話番号

〔法人にあっては、その主たる事務所の所在地〕
〔法人にあっては、その名称及び代表者の氏名〕[㊟]

高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律第17条第1項の規定による特定建築物の計画の認定を受けたいので、特定建築物の建築物特定施設の構造及び配置の計画に係る事前協議書を提出します。

1 認定を受けようとする特定建築物の概要

(1) 名 称
(2) 所 在 地
(3) 主要用途
(4) 規 模 等
ア 敷地面積 [m ²]
イ 建築面積 [m ²]
ウ 延べ面積 [m ²]
(5) 確認の特例 法第17条第4項の規定による適合通知を受ける旨の申出の有無 [有・無]
(6) 工事着工予定年月日
(7) 工事完了予定年月日

2 代理者（設計者等）の連絡先

- (1) 資格
- (2) 氏名
- (3) 事務所の名称
- (4) 所在地
- (5) 電話番号

※受付欄	※決裁欄	※処理欄
年 月 日		年 月 日
第 号		
係員印		係員印

備考

- 1 必要事項を記入し、又は該当事項を○で囲んでください。
- 2 ※印のある欄には、記入しないでください。
- 3 誘導的基準チェックシート（様式第2号）、付近見取図、配置図（外構計画を含む。）、各階平面図及び断面図（敷地の断面図を含む。）を添付してください。

変更認定申請書

年 月 日

（あて先）浜松市長

住 所
申請者
氏 名
電話番号



年 月 日付け 第 号により計画の認定を受けた認定特定建築物の建築及び維持保全の計画について、次のとおり計画の変更をしたいので、高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律第18条第1項の規定により認定を提出します。

1 認定建築物の内容

(1) 名 称			
(2) 所 在 地			
(3) 認定通知番号・年月日			
ア 通知番号	第	号	
イ 通知年月日	年	月	日
(4) 確認の特例の有無			
	有	・	無
(5) 建築確認番号・年月日			
ア 確認番号	第	号	
イ 確認年月日	年	月	日

2 計画の変更

(1) 計画の変更の内容

(2) 計画の変更の理由

※受付欄	※決裁欄	※変更認定欄
年 月 日		年 月 日
第 号		第 号
係員印		係員印

備考

- 必要事項を記入し、又は該当事項を○で囲んでください。
- ※印のある欄には、記入しないでください。
- 変更の内容を記載した図書（誘導的基準チェックシートを含む。）を添付してください。

認定申請取下げ届

年 月 日

（あて先）浜松市長

認定申請者 住 所
氏 名
電話番号



次の認定申請は、取り下げたいので届け出ます。

1	申請年月日	年 月 日
2	申請建築物の名称	
3	申請建築物の所在地	
4	取下げの理由	

※受付欄	※決裁欄	※処理欄
年 月 日		年 月 日
第 号		
係員印		係員印

備考

- ※印のある欄には、記入しないでください。

工事取りやめ届

年 月 日

（あて先）浜松市長

認定建築主等
住 所
氏 名
電話番号

印

次の認定特定建築物の工事を取りやめたいので、認定通知書を添えて届け出ます。

1	申請建築物の名称
2	申請建築物の所在地
3	認定通知番号・年月日 (1) 通知番号 第 号 (2) 通知年月日 年 月 日
4	確認の特例の有無 有 ・ 無
5	建築確認番号・年月日 (1) 確認番号 第 号 (2) 確認年月日 年 月 日
6	工事を取りやめる理由

※受付欄	※決裁欄	※処理欄
年 月 日		年 月 日
第 号		
係員印		係員印

備考

- 1 必要事項を記入し、又は該当事項を○で囲ってください。
- 2 ※印のある欄には、記入しないでください。
- 3 4 欄の確認の特例を受けている場合は、建築確認の計画廃止届出書を併せて提出してください。

維持保全計画届

年 月 日

(あて先) 浜松市長

住所
認定建築主等
氏名
電話番号



次の認定特定建築物の維持保全に関する計画を作成したので、届け出ます。

1	申請建築物の名称
2	申請建築物の所在地
3	認定通知番号・年月日 (1) 通知番号 第 号 (2) 通知年月日 年 月 日
4	所有者の氏名 (法人にあっては、その 名称及び代表者の氏名)
5	管理者の氏名 (法人にあっては、その 名称及び代表者の氏名)
6	維持保全責任者の氏名
7	維持保全業務の委託 する・しない (1) 委託先の名称 (2) 委託業務の内容
8	維持保全業務の概要 特定施設 / 維持保全業務の内容

※受付欄		※決裁欄		※処理欄	
年 月 日				年 月 日	
第 号					
係員印				係員印	

備考

- 7 欄は、該当するものを○で囲み、「する」の場合は、(1)及び(2)についても記入してください。
- 8 欄は、特定施設ごとに、定期的な点検の実施計画及び修繕計画等維持保全業務の内容として予定していることを記入してください。
- ※印のある欄には、記入しないでください。

工事完了報告書

年 月 日

（あて先）浜松市長

住所
認定建築主等
氏名
電話番号

印

次の認定特定建築物の工事が完了したので、報告します。

1	申請建築物の名称
2	申請建築物の所在地
3	認定通知番号・年月日 (1) 通知番号 第 号 (2) 通知年月日 年 月 日
4	確認の特例の有無 有 ・ 無
5	建築確認番号・年月日 (1) 確認番号 第 号 (2) 確認年月日 年 月 日
6	工事完了年月日 年 月 日
7	工事中の軽微な計画変更の内容
8	工事監理者 (1) 事務所名 (2) 氏名 (3) 電話番号

※受付欄	※決裁欄	※処理欄
年 月 日		年 月 日
第 号		
係員印		係員印

備考

- 1 必要事項を記入し、又は該当事項を○で囲ってください。
- 2 ※印のある欄には、記入しないでください。

