

浜松市職員採用試験・成績開示申請方法

第1次試験、第2次試験で不合格となった人は、本人からの申請に基づき、個人の成績及び結果をお知らせします。

以下の手続きで申請してください。

- ①浜松市職員採用試験専用マイページにログインしてください。(登録時に発行された ID 及び PW が必要です。)
- ②マイページのトップ画面に表示された「お問い合わせ」をクリックしてください。



- ③お問い合わせ項目の「成績開示」を選択し、「お問い合わせ内容」に“受験番号、職種”（例：A1000、行政B）を入力し、「入力内容を確認」をクリックしてください。

④確認画面の「送信」をクリックしてください。

確認 | お問い合わせ

お問い合わせ
入力内容をご確認の上「送信」ボタンを押してください。

氏名	*****
メールアドレス	damy@damy.com
お問い合わせ項目	成績開示
お問い合わせ内容	A1000、行政B

⑤お問い合わせ完了の画面に遷移し、登録いただいたメールアドレス宛に自動配信メールが届きます。

完了 | お問い合わせ

お問い合わせ
【お問い合わせを受領いたしました】
ご登録いただきました内容を確認の上、対応させていただきます。
しばらくお待ちください。

※後日、登録いただいたメールアドレス宛に案内をお送りします。

受領したメールの指示に従って、結果を確認してください。