

事業予算書

1 収入の部 (単位：円)

経費区分	予算額	算出の基礎
市委託料	292,600	※上限 30 万円 (税込み)
その他収入	0	※参加費として材料費等の実費を徴収する場合などに記入。収入は、提案団体の収入として考えてください。
計	292,600	

2 支出の部 (単位：円)

経費区分	予算額	算出の基礎
人件費	120,000	職員 4,000 円×3 人×10 回=120,000 円 (※事前整備 3 回、イベント 4 回、打合せ 3 回)
報償費	78,000	外部講師 10,000 円×1 人×2 回=20,000 円 補助講師 5,000 円×1 人×2 回=10,000 円 スタッフ謝礼 (事前整備)4,000 円×2 人×3 回=24,000 円 <樹林管理作業>イベント補助 4,000 円×2 人×2 回=16,000 円 <自然観察教室>イベント補助 4,000 円×1 人×2 回=8,000 円
旅費	0	
需用費	24,300	印刷紙 3,000 円 インク代 5,000 円 コピー代 3,000 円 文具代 2,000 円 刈払機替刃 1,650 円×2=3,300 円 燃料費 一式 8,000 円
	0	
役務費	16,920	郵便切手 4,920 円、チラシ作成 5,000 円 社協行事用保険 7,000 円
賃借料	27,000	竹粉碎機レンタル 作業指導含む ※見積価格
小計	266,000 (266,220)	※千円未満切り捨て
消費税	26,600	266,000×0.1
合計	292,600	※30 万円以内 (299,200 円が上限)

※職員等の人件費は「人件費」、講師、スタッフ謝礼は「報償費」としてください。

※道具や器具などの備品購入費、その他直接事業に関わらない経費は対象外。