

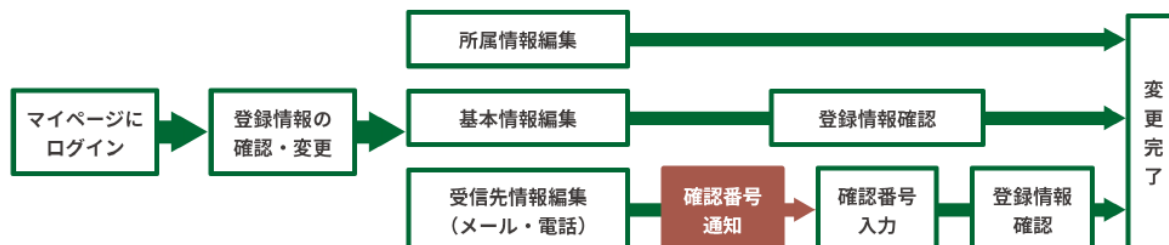
浜松市自主防災隊 「一斉連絡メール」登録変更手順のご案内

【登録変更】手順書

※この登録変更手順書は登録情報の変更の際に必要なになりますので、大切に保管してください。

登録変更の流れ

システムには職員番号やメールアドレスなどの情報が既に登録されています。
所属組織や受信先に変更がある場合は、マイページより登録情報を変更してください。



受信許可設定（迷惑メールフィルターの設定を変更します）

メールで受信される方は迷惑メールフィルターの設定を変更します。
携帯キャリアの「迷惑メールフィルター」の設定を変更してメールを受信できるようにします。

1	送信元ドメインを登録し受信可能にします。	送信元ドメインは @city-hamamatsu.jp です
2	URL付きメールの受信を許可する設定にしてください。	

- ▶迷惑メールフィルターは有効にしたまま、受信許可設定を追加してください。
- ▶詳細な設定方法は、携帯各社HPの迷惑メール対策のページをご参照ください。
- ▶それでも不明な場合は、携帯ショップへお問い合わせください。
- ▶当システムから配信するときの送信元アドレスは「sanshu-mail@city-hamamatsu.jp」です。
- ▶メールは、浜松市職員用の参集メールシステムを活用しているため差出人が「浜松市職員参集メール」と表示されます。

本登録開始

本登録ページにログインし、本登録します。

QRコード（スマートフォン、パソコン）	
	
URL	https://safety.sugumail.com/usr/hamamatsu/home

※フィーチャーフォン（ガラケー）からはスマートフォン、パソコン用の本登録ページに接続できません。
※QRコードは髙デンソーウェブの登録商標です。

本登録変更手順

① 本登録ページにログインします

※ログイン ID とパスワードは、各隊長に配付している「ログイン ID・パスワード管理表」をご確認ください。

② 「登録情報の確認・変更」を押します。

③ 変更したい情報の「編集」を押します。 ※フィーチャーフォンの場合は「～を編集する」を選択します。

変更
しない

氏名

メール
アドレス

A) 所属情報編集

3) 「編集を完了する」を押下します。
これで変更完了です。

B) 基本情報編集

1) 氏名を入力して「確認へ」を押します。

2) 内容を確認して「登録する」を押します。
これで変更完了です。

C) 受信先情報編集

1) 受信先を追加する場合は、「追加」を押して受信方法を選択し、追加したい受信先を入力します。
※受信先を削除する場合は受信先の右側にある「ゴミ箱のアイコン」を押します。
※フィーチャーフォンの場合は「削除」を選択します。

2) 受信先を入力すると、確認番号が通知されます
【受信方法がメールの場合】
sanshu-mail@city-hamamatsu.jp より
以下のような通知メールが届きます。

※届かない場合は、前ページの「受信許可設定」をご確認ください

3) 受け取った確認番号を入力し、「次へ」を押します。
4) 登録内容を確認し「編集を完了する」を押します。これで変更完了です。

【困ったときは…】

▶ログインID・パスワードが分からない

ログインID・パスワードは1人1人違います。
分からない場合は管理者へお問い合わせください。

▶ログイン画面にアクセスしようとすると、不正なアクセスです。などの表示がされてアクセスできない。

2008年以前に発売された一部の機種で、暗号化通信の規格に未対応場合があります。これらの機種は、メールを送受信できますが、登録情報の変更や安否・参集回答などのWeb画面に接続できません。対応するスマートフォンやパソコンからアクセスしてください。
暗号化通信の規格に対応している機種の場合は、ブラウザのCookieの受け入れを「許可」に設定変更して、再度アクセスしてください。

▶確認番号が届かない

指定した端末の宛先の入力間違いがないか確認してください。
メールの場合、受信許可設定ができていないか確認してください。

▶登録情報の変更をしたい

マイページの「登録情報の確認・変更」を押して、
変更したい部分の「編集」を押して変更してください。

▶安否・参集回答のURLにアクセスすると、URLのログインが切れてしまいました。と表示されて回答できません。

お問合せ先

バイザー株式会社コールセンター 0570-783-773

(受付 9:00~17:30 土日祝、会社休業日除く)