

浜松市会計年度任用職員（図書館司書等）募集案内

次のとおり、浜松市の会計年度任用職員を募集します。

令和 8 年 9 月 5 日
浜 松 市 役 所

1 勤務場所・業務内容・任用予定人数

主な勤務場所・業務概要等	予定人員
中央図書館又は天竜図書館…図書館サービス業務全般 次のいずれかに該当する人 ・ 司書資格を有する人 ※司書教諭及び司書補とは異なります。 ・ 図書館における職務経験が 5 年以上ある人	若干名

2 応募資格

- 「主な勤務場所・業務概要等」欄にある応募資格を満たす人で、次のいずれにも該当しない人とします。
- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - (2) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - (3) 選考日時点において、浜松市会計年度任用職員として任用待機中の人、又は任用されている人
ただし、令和9年6月30日までに5年の任用期間を満了する人は受験することができます。

3 選考内容・日時等

内容	書類選考、作文選考、面接選考、性格検査
日時・場所	(1) 日時 令和8年11月12日（木） 午後1時30分から (2) 場所 浜松市中央区松城町214番地の21 浜松市立中央図書館 大会議室

4 受付期間・応募手続

提出書類	(1) 応募用紙 (2) 履歴書・自己紹介書 (3) 資格証の写し、又は実務経験証明書（任意様式）の写し
申 込 先	上記書類を、浜松市立中央図書館へ持参もしくは、郵送してください。
受付期間	・令和8年9月7日（月）から10月9日（金）まで （ただし、土・日曜日、祝日を除く。） ※お車でお越しの場合は、提携駐車場（日管浜松城パーク）をご利用いただき、駐車券をご提示いただければ30分の補助券をお渡しします。 ・受付時間は、午前8時30分～午後5時15分 （ただし、正午～午後1時00分を除く。） ・郵送の場合は、10月9日（金）の消印まで有効 （110円分の切手を貼り、あて先等を明記した返信用定形封筒を必ず同封のこと）
整 理 票	・提出書類の受付時に交付します。 ・郵送での応募者で、令和8年10月30日（金）までに届かない場合は、中央図書館へお問い合わせください。

5 報酬等

報酬額：159,400円／標準月額

このほか通勤経費、期末・勤勉手当を支給します。（報酬額等は改定される場合があります。）
社会保険等については、健康保険、厚生年金保険及び雇用保険に加入します。

6 勤務時間

勤務時間は、午前8時30分～午後7時15分の間7.5時間、4週間を平均して1週間当たり30時間です。

勤務の割振りにより、午後7時15分までの勤務の日および土・日曜日、祝日の勤務の日があります。

7 任用期間等

- (1) 選考の結果、採用候補者名簿に登載された人は、原則として令和9年4月1日から令和10年4月1日までの間を任用開始日として、本市の会計年度任用職員として任用します。
- (2) 会計年度任用職員の任用期間は原則として、採用の日から同日の属する年度の末日までとします。ただし、通算して5年を上限として更新する場合があります。
- (3) 任用の日から1月の間は条件付採用期間となります。

8 その他

- (1) 会計年度任用職員は、「地方公務員法」に基づき任用される一般職の地方公務員です。
地方公務員法に規定される服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限）が適用されるほか、地方公務員法に規定される懲戒の規定に該当する場合は、法に基づく処分の対象となります。
- (2) 採用後、一部の業務へ従事するに当たっては、令和8年12月25日までに施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、対象業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、採用までの過程において、文書等により特定性犯罪の前科の有無を確認します。なお、提出書類等に虚偽や秘匿等が判明した場合には、採用されないことがあります。
- (3) 選考内容については、お答えできませんのでご了承ください。
- (4) 提出書類は一切お返しいたしませんのでご了承ください。
- (5) ご自分の任用選考の成績及び結果についてお知りになりたい人は、合格発表日以後1年間に限り本人からの申請に基づいてお知らせします（ただし、対象者は不合格者に限ります。）。様式は問いませんので、整理番号、氏名、生年月日、住所あるいは帰省先の住所及び電話番号を記載した「成績開示希望」と書いた書面により、あて先を明記し切手（110円）を貼った返信用封筒（定形）を必ず同封して、下記の問い合わせ先まで郵送により申請してください。
- (6) この募集案内、応募用紙及び履歴書・自己紹介書は、市ホームページからもダウンロードできます。

<https://www.city.hamamatsu.shizuoka.jp/>

HPトップ → 職員採用 → 職員募集のお知らせ【会計年度任用職員】

- (7) その他不明な点につきましては、下記の問い合わせ先へお問い合わせください。

《問い合わせ先》

〒430-0947

浜松市中央区松城町214番地の21

浜松市立中央図書館

TEL 053-456-0234