

## 業務説明資料

本業務における業務説明資料は次のとおりです。

### 1 業務概要

- (1) 業 務 名 令和8年度浜松市企業版ふるさと納税マッチング支援業務
- (2) 履 行 期 間 契約締結日から2027年3月31日まで
- (3) 履 行 場 所 浜松市内外・受託業者内
- (4) 予 算 額 4,730,000 円（消費税及び地方消費税額込み）

※この金額は、業務全体の予算額であり、受託者が複数の場合は、すべての受託者に対する委託料の支払を本予算より支払うものである。

### 2 業務目的

まち・ひと・しごとの創生の一体的・総合的な取組の推進を目的として、事業者のノウハウやネットワークにより、これまで本市との接点がなかった企業に対しても広く本市の取組をPRし、本市の新たな財源として、企業版ふるさと納税のさらなる寄附の獲得を図る。

### 3 委託料額

- (1) 委託料額の算定は成果報酬型によるものとし、受託者が委託者に対して、寄附見込企業を紹介し委託期間内に寄附受領に至った場合、次の計算式で算出した委託料額を支払うものとする。

委託料額（成果報酬型）

寄附額×委託料率（1円未満の端数は切り捨てとする）

上記金額に消費税及び地方消費税を加算した額とする

- (2) 委託料率の上限は本業務を通じて行われた寄附額の20%以内（消費税別）とする。
- (3) 寄附額に応じて委託料が委託者から受託者に支払われることについて、予め受託者が寄附見込企業に明示し、寄附見込企業の詳細を得ることとする。
- (4) 本業務による寄附であることを明確にするため、「まち・ひと・しごと創生寄附活用事業（企業版ふるさと納税）寄附申出書」の備考欄に、本業務による寄附であること及び紹介者（受託者の名称）を記載し委託者に提出させるものとする。

寄附受領後、委託者は、受託者に確認が取れた旨を伝えた後に提出された請求書により、受託者に委託料を支払うものとする。

### 4 業務内容

本業務の受託者は、次の各号により、企業版ふるさと納税による寄附獲得を目指すものとする。

- (1) 寄附見込企業の洗い出し、調査分析に関すること
  - ア 受託者は、寄附見込企業を洗い出し、調査分析の上、根拠を添えてリストアップし、委託者に提出する。なお、寄附見込企業がエに該当しないことを確認のうえ、リストに明記すること。
  - イ (2)により寄附見込企業へのアプローチを行った後、寄附に同意した企業のリストを

作成し、委託者に提出する。

ウ リストに掲載された寄附見込企業は、委託者が受託者と協議の上、加除することができる。

エ 次の企業及び寄附は、マッチングの対象外とする。

(ア) 受託者と資本関係がある企業（親会社等や子会社等、または親会社等と同じくする子会社等同士の関係にある企業等）

(イ) 現金以外の物品又は人材派遣による寄附

(2) 寄附見込企業に対するアプローチ及び委託者とのマッチングに関すること

ア 受託者は、寄附見込企業に対して、個別訪問等により委託者への寄附を提案する。

イ 寄附に係る寄附見込企業のニーズを把握し委託者へ情報提供するとともに、必要に応じて、寄附見込企業との面談を設定し、寄附獲得に向けたマッチングを行う。

(3) 寄附見込企業へのサポート体制に関すること

ア 受託者は、寄附見込企業からの各種問い合わせ等に対応する。

イ 寄附受領後は、寄附企業に対し感謝状贈呈等についての意向確認を行う。

(4) 前号のほか、委託者の寄附獲得に資する支援業務

## 5 成果品

(1) 業務完了報告書

(2) 事業報告書

(3) その他事業報告にあたり委託者が必要と認めるもの

## 6 その他事項

(1) 業務内容は、業務説明書に基づくとともに、企画提案書の内容を順守すること。

(2) 業務の遂行にあたっては、委託者と十分に協議し、委託者の意見や要望を取り入れること。

(3) 本資料及び説明書に記載のない事項その他業務の履行上必要な事項については、契約時又は契約後に協議して決定する。