

第Ⅱ類行政職員（短大・大学等）

第Ⅲ類行政職員（高校・短大等）

採用予定日 令和 9 年 4 月 1 日

【第 1 次試験日】令和 8 年 9 月 27 日（日）

【申 込 期 間】令和 8 年 8 月 6 日（木）午後 1 時～令和 8 年 9 月 1 日（火）午後 1 時【受信有効】

目指す職員像 ～変化を先取りし、市民の目線で考え、果敢に行動する職員～

本試験の主なポイント

- ◆ 技術職は、第 1 次試験において、専門試験のみで受験できます。

1 試験区分・採用予定人数・職務内容

試験区分		採用 予定人数	主な職務内容
第Ⅲ類	事務	行政	8 人程度 戸籍、住民登録、国保、年金などの窓口業務をはじめ、企画、税務、福祉、都市計画など、施策の企画立案から実施まで、市政運営全般
		学校事務	若干名 市立小・中学校での総務・財務事務など、児童生徒の直接的指導を伴わない学校運営業務
	技術	土木	8 人程度 道路や橋梁、河川、都市計画、上下水道などの公共インフラの土木工事の設計や監理、維持管理などの業務
		建築	3 人程度 庁舎、学校などの公共施設の設計や工事監理、建築確認申請の審査・検査などの業務
		電気	若干名 公共施設の電気設備の設計や工事監理、維持管理などの業務
		機械	若干名 公共施設の機械設備の設計や工事監理、維持管理などの業務
		畜産	若干名 動物園における動物の飼育、展示及び繁殖、安全管理、野生動物の保全などの業務
第Ⅱ類	免許資格職 学校栄養士	若干名 市立小・中学校、学校給食センターでの学校給食の衛生管理、献立作成をはじめとする栄養管理、食に関する指導などの業務	

※ 採用予定人数は、欠員等の状況により変更する場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たすことが必要です。

(1) 次のいずれかに該当する人

- ・ 日本国籍を有する人（令和9年3月までに取得見込みの人を含む。）
- ・ 出入国管理及び難民認定法に定められている永住者（令和9年3月までに取得見込みの人を含む。）
- ・ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者（令和9年3月までに取得見込みの人を含む。）

(2) 地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当しない人

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 浜松市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

(3) 次のそれぞれの試験区分の受験資格に該当する人

試験区分		受験資格
事務	行政	次のいずれかに該当する人 ① 学校教育法による短期大学、高等専門学校または高等学校を令和9年3月までに卒業見込みの人
	学校事務	② 平成17年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた人 ③ その他①と同等の資格があると人事委員会が認める人
技術	土木	次のいずれかに該当する人で、専門の科目を履修した人 ① 学校教育法による短期大学、高等専門学校または高等学校を令和9年3月までに卒業見込みの人 ② 平成17年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた人 ③ その他①と同等の資格があると人事委員会が認める人
	建築	
	電気	
	機械	
	畜産	次のいずれかに該当する人で、専門の科目を履修した人 ① 学校教育法による大学、大学院修士課程、短期大学、高等専門学校、高等学校または専門学校を令和9年3月までに卒業見込みまたは修了見込みの人 ② 平成8年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法による大学、大学院修士課程、短期大学、高等専門学校、高等学校または専門学校を卒業した人 ③ その他①、②と同等の資格があると人事委員会が認める人
免許資格職	学校栄養士	平成8年4月2日以降に生まれた人で、栄養士の免許証を有する人または令和9年3月までに行われる国家試験により免許取得見込みの人

※ 同日に実施される第Ⅲ類消防職員を併せて受験することはできません。

※ 免許・資格取得見込みまたは学校等の卒業見込みで受験した人で、当該免許・資格試験に合格できなかった場合または学校等を卒業できなかった場合は採用されません。

3 試験日程

試験	日程	会場	合格発表
第1次試験	[筆記試験・性格検査] 9月27日(日)	浜松市立高等学校 (浜松市中央区広沢 1-21-1) または 浜松市地域情報センター (浜松市中央区中央 1-12-7)	【個別面接対象者の発表】 10月7日(水) ※畜産のみ10月23日(金) 浜松市ホームページに個別面接対象者の受験番号を掲示します。
	[個別面接] 10月中下旬 <畜産> 10月下旬	クリエート浜松 (浜松市中央区早馬町 2-1)	【第1次試験合格発表】 10月29日(木) ※畜産のみ11月4日(水) 浜松市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。
第2次試験	[個別面接・小論文試験] 11月中旬	クリエート浜松 (浜松市中央区早馬町 2-1) または 浜松市地域情報センター (浜松市中央区中央 1-12-7)	【最終合格発表】 11月30日(月) 浜松市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。 また、受験者全員に結果を郵送でお知らせします。

- ※1 スケジュール、会場等に変更する場合がありますので、人事委員会から送付する案内を必ず確認してください。
- ※2 第1次試験筆記試験の成績の結果により、第1次試験個別面接の受験対象者を決定します。
- ※3 **「土木」「建築」「電気」「機械」「畜産」の受験者**は、第1次試験筆記試験時に**直近の単位認定が反映された成績証明書を提出**してください。

4 試験の内容・配点

試験区分 試験方法		配点			試験内容	
		第Ⅲ類		第Ⅱ類		
		行政・学校事務	技術	学校栄養士		
第1次試験	筆記試験	教養試験	100	—	80	公務員として必要な一般知識および知能について、筆記試験を行います。(90分)〔別表1参照〕
		専門試験	—	100	120	専門的知識および能力について、筆記試験を行います。(90分・120分)〔別表2、3参照〕
		性格検査	○			面接試験の参考とするため、職務遂行上必要な資質、適性等について、主に性格的な面から検査します。
	個別面接	300		600	人柄、意欲、対人関係能力等について、個別面接を行います。	
	合計	400		800		
第2次試験	個別面接	300			人柄、意欲、対人関係能力等について、個別面接を行います。	
	小論文試験	100			課題の理解力、表現力、文章構成力等について、論述試験を行います。(60分)	
	合計	400				

別表1 **筆記試験(教養)**の出題分野(30題・択一式)

第Ⅲ類	高校卒業程度の社会、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈 ※人文、自然の出題はありません。
第Ⅱ類	短期大学卒業程度の社会、文章理解、判断推理、数的処理、資料解釈 ※人文、自然の出題はありません。

別表2 **筆記試験（専門）**の出題分野（40題・択一式）（120分）

技術	土木	数学・物理・情報、土木構造設計（構造力学、構造設計）、土木基盤力学（水理学、土質力学）、測量、社会基盤工学、土木施工
	建築	数学・物理・情報、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工
	電気	数学・物理、電気回路、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・情報
	機械	数学・物理・情報、機械設計、機械工作、原動機、生産技術、電子機械
免許資格職	学校栄養士	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営

別表3 **筆記試験（専門）**の出題分野（記述式）（90分）

技術	畜産	家畜育種学、家畜繁殖学、家畜生理学、家畜飼養学、家畜栄養学、飼料学、家畜管理学、畜産物利用学、畜産経営一般等
----	----	--

- ※1 第1次試験筆記試験の成績の結果により、第1次試験個別面接の受験対象者を決定します。
- ※2 最終合格者は、第2次試験の結果により決定します。**（第1次試験の結果は反映されません。）**
- ※3 どの試験段階においても、いずれかの試験科目の評価が一定の基準に達しない場合には、他の試験科目の成績に関わらず不合格とします。
- ※4 採用試験の受験にあたり、**受験資格がない場合や受験申込書類の記載事項に虚偽または不正があることが判明した場合**、試験中の不正行為や採用試験の円滑な運営に著しく支障をきたすような行為が確認された場合、その他公務に携わる者としてふさわしくない行為が確認された場合には、成績のいかに関わらず**失格とすることがあります。**
- ※5 第1次試験の筆記試験（教養・専門＜畜産を除く＞）の例題は、浜松市ホームページで公開しています。

5 受験申込手続き

(1) インターネットによる申込み

浜松市ホームページ (<https://www.city.hamamatsu.shizuoka.jp>) から、『職員採用』にアクセスし、詳しい申込手続きを確認して申し込んでください。

手続きに必要なもの	<ul style="list-style-type: none"> ○インターネットに接続が可能なデバイス（パソコンやスマートフォン等） ○本人の電子メールアドレス ○A4用紙の印刷が可能なプリンター（受験票を印刷するため）
-----------	--

<p>申込期間等</p>	<p>令和8年8月6日(木)午後1時から令和8年9月1日(火)午後1時</p> <p>※ 申込期間中は24時間いつでも申し込むことができますが、時間に余裕をもって申し込んでください。</p> <p>※ デバイスの機種や環境により利用できない場合があります。</p>
<p>受験申込の流れ</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>申込手続きの前に、電子申込システムへの会員登録が必要になります。</p> <p>①共通項目の入力が完了すると、募集中の試験区分(例：第2・3類行政職員)が表示されます。 引き続き、②職種選択を行ってください。</p> <p>審査結果通知を受信するまで、<u>申込は受理されていません。</u> 申込内容に確認事項がある場合は、電話等にてご連絡します。</p> <p>第1次試験日の<u>1週間前までに</u>メッセージで受験票、宣誓書・自己紹介書等のお知らせが届きます。 マイページから受験票、宣誓書・自己紹介書等をダウンロード、印刷して必要事項を記入のうえ写真を貼付し、第1次試験時に持参してください。</p> </div> <div style="width: 65%; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p>受験申込者</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ・新規会員登録 ・マイページログイン </div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ①【共通項目入力】 必要情報の入力 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> ②【職種選択】 該当する試験区分を選択 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> メール受信・申込完了 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> メール受信・受付完了 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; margin-top: 20px;"> マイページにログイン 受験票データ(PDF)等をダウンロードして印刷 </div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <p>第1次試験当日、 試験会場へ持参</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>電子申込システム</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 申込内容の受信 申込内容の審査 </div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 1週間以内 </div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 申込内容の審査結果通知 </div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 必要書類の発行 ・受験票 ・宣誓書・自己紹介書等 ※第1次試験1週間前まで </div> </div> </div> </div> </div>
<p>注意事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・画面上の注意事項をよく確認のうえ、入力してください。 ・マイページへの登録や共通項目入力だけでは受験申込の完了となりません。引き続き、該当する試験区分から職種の選択(上記②)を行ってください。 ・学歴、職歴、免許・資格の入力欄が不足する場合は、右上に「氏名・生年月日」を記入したA4別紙を作成し、共通項目入力時(上記①)にアップロードしてください。

(2) 郵便での申込み（やむを得ない場合のみ）

提出書類	①採用試験受験願書 ②返信用封筒（長形3号封筒に、あて先を記入し、110円切手を貼付したもの）
申込先	浜松市人事委員会事務局（〒430-0929 浜松市中央区中央一丁目12番7号）
申込期間等	令和8年8月6日（木）から 令和8年9月1日（火）※必着 ・提出書類を封筒に入れ、宛名の左側に「受験申込」と朱書きして送付してください。 ・郵送の際は必ず「 簡易書留郵便 」を利用してください。 簡易書留郵便を利用せずに郵送された場合の事故等については、責任を負いません。 ・期日を過ぎた申込みは理由のいかんに関わらず受け付けできません。
受験票等の発送	第1次試験日の1週間前までに受験票、宣誓書・自己紹介書等を発送します。宣誓書・自己紹介書に必要な事項を記入のうえ写真を貼付し、受験票とともに第1次試験時に持参してください。

(3) その他

- ・ **「土木」「建築」「電気」「機械」「畜産」の受験者**は、第1次試験筆記試験時に**直近の単位認定が反映された成績証明書**を提出してください。
- ・ その他提出書類は受験票発行の際にお知らせします。

6 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、人事委員会が試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に、成績順に採用候補者として登載されます。なお、名簿の有効期間は、原則として名簿確定の日から1年間です。
- (2) 採用者は、採用候補者名簿に登載された人の中から任命権者により選択されます。
- (3) 任命権者は、採用候補者に対して意向調査を行い、欠員等の状況に応じて、名簿有効期間内に採用します。
- (4) 採用予定日は原則として令和9年4月1日です。
※ 欠員等の状況により、勤務可能な人は採用予定日以前に採用される場合があります。
※ **採用予定日に勤務できない人は、採用されない場合があります。**
- (5) 最終合格者は、本人の責めに帰する事由や採用辞退の場合を除きほとんどの人が採用されています。
※ **受験資格に定める免許・資格試験に合格できなかった人や、学校等を卒業できなかった人は採用されませんので、ご了承ください。**また、提出書類等に虚偽や秘匿等が判明した場合には、採用されないことがあります。
- (6) 採用後、一部の業務へ従事するに当たっては、学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、対象業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、採用までの過程において、文書等により特定性犯罪の前科の有無を確認します。提出書類等に虚偽や秘匿等が判明した場合には、採用されないことがあります。
なお、**学校事務及び学校栄養士**については、対象職種となるため、特定性犯罪事実該当者であることが判明した場合は、採用されないこととなりますので、あらかじめご了承ください。

7 勤務条件

勤務条件は浜松市の条例等に基づきます。採用されるまでに条例等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。(以下、令和8年4月1日現在のもの。)

(1) 初任給

職 種	区 分	月 額
事務・技術	高校卒	約 217,000 円
	短期大学(2年制)卒	約 234,000 円
学校栄養士	短期大学(2年制)卒	約 237,000 円
	大学卒	約 249,000 円

この月額には地域手当等を含みます。

卒業後の経歴または免許取得後の職歴等がある場合には、一定の基準に基づいて決定されます。

(2) 期末・勤勉手当(ボーナス)

給料、地域手当等の1カ月分をベースに年間4.65カ月分が支給されます。

(採用初年は採用される月によって異なります。)

(3) 諸手当

通勤の状況、住まいの状況、家族の状況、勤務の状況等に応じて、通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等が支給されます。

(4) 勤務時間

原則として、午前8時30分から午後5時15分まで。ただし、職種、勤務場所等により異なる場合(4週間を平均して1週間当たり38時間45分に割り振る。)があります。

なお、小学校及び中学校に勤務する職員については、午前7時30分から午後5時までの間で7時間45分の勤務時間を校長が割り振ります。

(5) 勤務場所

原則として、浜松市内の施設等。ただし、職種、職務内容等により異なる場合があります。

(6) 休日等

原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始です。ただし、職種、勤務場所等により異なる場合があります。

(7) 休暇等

年次休暇(年間20日付与(採用初年は採用される月によって異なります。)、未使用分は20日を限度に翌年に繰越しできます。)のほかに、特別休暇(結婚、出産、家族の看護、忌引、夏季休暇等)、病気療養等のための休暇等があります。また、育児休業、介護休暇等の制度もあります。

(8) 喫煙について

健康増進法改正に伴い、行政機関は敷地内での禁煙が義務づけられました。原則として、勤務場所での喫煙はできませんが、屋外で受動喫煙を防止するための必要な措置として、特定屋外喫煙場所(本庁舎本館屋上)を設置しています。※毎月22日は閉鎖

なお、小学校及び中学校には喫煙場所はありません。

8 注意事項等

- (1) 試験内容についてのお問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。
- (2) 提出された書類は一切お返しいたしませんので、ご了承ください。
- (3) 提出書類に記載された個人情報および採用試験の結果については、人事委員会で行う試験および任命権者で行う採用事務などの目的以外に使用することはありません。
- (4) この採用試験に申し込む人は、同日に行われる他の浜松市職員採用試験・選考に重複して申し込むことはできません。
- (5) **受験資格がない場合や、受験申込書類の記載事項に虚偽または不正があることが判明した場合には、合格を取り消します。**
- (6) 日本国籍を有しない人が採用された場合は、浜松市の定める基準に基づいて、下記の①および②以外の職に就くことになります。
- ① 公権力の行使に当たる業務
(市民の権利や自由を一時的に制限する内容を含む業務、市民に義務や負担を一時的に課す内容を含む業務、市民に対して強制力をもって執行する業務など)
[例] 各種の許認可、税の賦課・滞納処分、占用許可、各種規制、生活保護の決定、都市計画決定、開発規制、建築行為の規制
- ② 公の意思の形成に参画する職 (行政の企画、立案、決定等に関与する職)
- (7) 第1次試験で不合格となった人で希望者には、個人の成績および結果を、**第1次試験合格発表日以後1カ月間**に限り本人からの申請 (インターネット・郵便) に基づいてお知らせします。
- ・インターネットによる申請方法は、合格発表日以後、浜松市ホームページでご確認ください。
 - ・郵便での手続きは、様式は問いませんので、受験番号、氏名、生年月日、住所あるいは連絡先の住所および電話番号を記載のうえ、成績開示希望と書いた書面により申請してください。あて先を明記し110円切手を貼付した返信用封筒を必ず同封して、P10「お問合せ先」まで郵送してください。
 - ・第2次試験で不合格となった人には、合格発表時に個人の成績および結果を郵送でお知らせします。
- (8) 身体の障がい等のため受験上の配慮を必要とされる人は、必ず申込みの際に電話等でご相談ください。

◎ 試験会場案内図

浜松市立高等学校（浜松市中央区広沢一丁目 21-1）

浜松市地域情報センター（浜松市中央区中央一丁目 12番7号）

※駐車場はありませんので、必ず電車等の公共交通機関を利用してください。また、会場周辺の道路混雑の緩和や環境に配慮し、やむを得ない場合を除き、自家用車による送迎もご遠慮ください。



9 お問い合わせ先

浜松市人事委員会事務局

- ・ TEL 053-457-2201（平日 8時30分～17時15分）
- ・ FAX 053-457-2089
- ・ 〒430-0929 浜松市中央区中央一丁目12番7号（地域情報センター3階）

重要

災害等の理由により試験の実施について変更などがある場合は、浜松市ホームページ（トップ→職員採用）および LINE 公式アカウントでお知らせします。確実に情報を受信いただけるよう、LINE 公式アカウントの登録をお願いいたします。

● 浜松市職員採用ホームページ

浜松市 職員採用

検索

<https://www.city.hamamatsu.shizuoka.jp/shise/shokuinsaiyo/index.html>

採用試験情報のほか、浜松市の仕事研究に役立つ紹介動画や先輩職員からのメッセージ、TOPICS など、様々なコンテンツを掲載しています。



● 浜松市LINE公式アカウント「浜松市役所職員採用情報」

<https://liff.line.me/1645278921-kWRPP32q/?accountId=wpr0868p>

最新の採用試験情報、イベント情報を随時発信しています。



● 「浜松市役所仕事研究ガイド」

仕事研究ガイド

検索

<https://www.city.hamamatsu.shizuoka.jp/jinji-iinkai/officer/guide.html#guide2401>

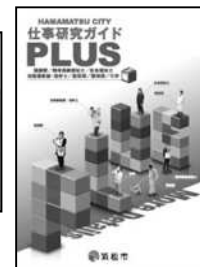
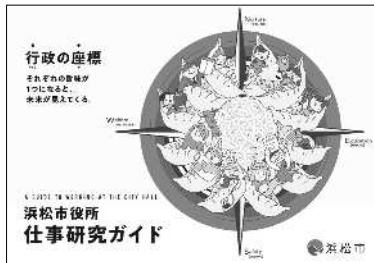
各区役所区振興課、行政センター、支所等に配架しています。
電子ブックでも閲覧可能です。



<総合版>

<入門編>

<技術職・免許資格職 特化版>



● 「健康経営優良法人2026（大規模法人部門）」に認定

<https://www.city.hamamatsu.shizuoka.jp/wellnessproject/kyogikai/hamamatsuyuryohojin.html>

浜松市では、働きやすい環境を整えるため、職員の心身の健康づくりに積極的に取り組む「健康経営」を実践しています。
政令指定都市および静岡県内自治体では、浜松市が初めての認定取得団体です。浜松市における健康経営の取組みをご覧ください。



