

記載例

第3号様式（第5条、第8条、第13条関係）

変更承認申請書に添付する場合は「変更収支予算書」であることが分かるように、四角で囲む又は丸をつける等してください。

収支予算書

(変更収支予算書・収支決算書)

1 収入

「変更予算額」のみ残して、あとは取り消し線で削除する

(単位：円)

区分	予算額 (変更予算額) -(決算額)-	(予算額)	比較増減	備考
浜松市補助金	2,003,000	2,003,000		
自己資金	4,597,000	4,437,500	159,500	
合計	6,600,000	6,440,500	159,500	

※消費税込み

「変更予算額」のみ残して、あとは取り消し線で削除する

交付決定時の内容を記載

変更予算額と予算額の差を計算し、比較増減に記載

2 支出

変更前内容は括弧書きで記載する

(単位：円)

区分	型式・品名等	予算額 (変更予算額) -(決算額)-	(予算額)	比較増減	備考
例 本体 トラクター	例 XXX-009 40馬力 (A-0001 35馬力)	5,400,000	5,300,000	100,000	
オプション フレールモア	GX-2(F-123)	600,000	555,000	45,000	
小計①	※消費税抜き	6,000,000	5,855,000	145,000	
消費税②		600,000	585,500	14,500	
合計(①+②)	※消費税込み	6,600,000	6,440,500	159,500	

※消費税抜き

※消費税抜き

※消費税込み

収入と支出の合計が一致すること。

※ 自己資金・・・・・・ 預金取崩し、金融機関借入等、申請者自ら用立てる資金の合計

※ 収支予算書・・・・・・ 「1 収入」及び「2 支出」の比較増減は記載不用

※ 変更収支予算・・・・・・ 変更前の予算額を（予算額）欄、変更後の予算額を（変更予算額）欄へ記載すること。

※ 収支決算・・・・・・ 予算額を（予算額）欄、決算額を（決算額）欄へ記載すること。

なお、予算額に変更があった場合は（予算額）欄に変更前の予算額を上段に括弧書きし、変更後の予算額を下段に記載すること。