

# 副市長レビュー（秋）協議事項調書

1 部局名 (課名)	企画調整部デジタル・スマートシティ推進担当、財務部 (デジタル・スマートシティ推進課、アセットマネジメント推進課)	
2 協議事項 (案件名)	クラウド PBX の導入について	
3 背景・現状 (現状把握 できる統計 数値など)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本庁舎電話交換システム（オンプレ型）の再々リリース（3 年延長）による 2028 年 12 月までに更新が必要</li> <li>・次期システムについて、同一条件下でのコスト比較（PBX 耐用年数 7 年×2 サイクル＝14 年）ではオンプレ型 8.9 億円に対しクラウド型 5.0 億円の見込</li> </ul>	
4 検討経過・ 課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2024 年 11 月開催のデジタル・スマートシティ推進本部会議において電話 DX を重点取組業務に選定</li> <li>・2025 年 1 月から庁内 PT を設置し検討開始</li> <li>・保守期限（2027 年 3 月）後の故障時の復旧対応</li> </ul>	
5-1 方向性の 提案 (目指すべき姿)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラウド型の PBX を導入することで機能拡張が容易になり、職員の負担となっている電話対応に係る課題解決につながる</li> </ul>	
5-2 上記の方 向性決定 に向け議 論する事 項 (妥当性、必要 性、有効性な ど)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・PBX のクラウド化と拡張機能の導入について 電話対応の課題を改善する追加機能の導入・廃止が柔軟に対応でき、導入コストも優位 クラウド化によりコストの削減と機能拡張性を両立</li> <li>・PBX 更新スケジュール 2026 年 4～9 月：基本設計、RFI 実施（2026 年度当初予算） 2026 年 12 月以降：次期システム WTO 調達（2026 年度 11 月補正予算） 2028 年 12 月：本庁舎次期システム導入完了</li> </ul>	
6 結果	<input checked="" type="checkbox"/> 提案どおり進める <input type="checkbox"/> 提案内容を一部見直して進める <input type="checkbox"/> 再度、調査研究等を行い検討 <input type="checkbox"/> その他	具体的内容
7 その他		