浜松市契約公報

発行所　〒430－8652
浜松市中央区元城町103－2
浜　松　市　役　所
（財　務　部　調　達　課）
電話　053－457－2173

○入札公告（1件）
浜松市調達公告第129号
浜松市本庁舎等清掃業務 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1

公　　告

浜松市調達公告第129号

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令の適用を受ける調達契約に係る一般競争入札を下記のとおり執行する。

令和８年10月23日

浜松市長　　中野祐介

１　担当部課

〒430-8652　静岡県浜松市中央区元城町103番地の2
浜松市財務部アセットマネジメント推進課
電話：053－457－2278　　FAX：050－3730－0119
電子メール：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

２　競争入札に付する事項

(1) 物品等又は役務の名称及び数量

浜松市本庁舎等清掃業務

(2) 仕様内容等

仕様書等のとおり

(3) 履行期間

令和９年２月１日から令和12年１月31日まで
（地方自治法第234条の３に規定する長期継続契約）

(4) 履行場所

浜松市中央区元城町103番地の2　浜松市本庁舎
浜松市中央区元目町120番地の1　浜松市元目分庁舎
浜松市中央区鴨江三丁目1番10号　浜松市鴨江分庁舎

３　競争入札参加資格に関する事項

次に掲げる条件をすべて満たす者とする。

(1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。

(2) 令和７・８年度浜松市物品の購入等に係る競争入札参加者の資格審査及び指名等に関する要綱第 3 条に定める物品購入等入札参加資格者名簿（業種分類 3022 施設・建物清掃業務委託）に登載されている者であること。

なお、上記名簿に登載されていない者でこの入札に参加しようとする者は、浜松市財務部調達課に定められた様式により令和 8 年 11 月 19 日（木）までに資格審査の申請を行う必要がある。ただし、当該特定調達契約の入札を辞退した場合、その申請に基づく、登録は無効とする。

(3) 浜松市物品の購入等に係る入札参加停止等措置要綱により入札参加停止期間中でないこと。

(4) 会社更生法（昭和 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。

(5) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。）、暴力団員等（同条第 6 号に規定する暴力団員又は同号に規定する暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者をいう。以下同じ。）及び暴力団員等と密接な関係を有する者並びにこれらの者のいずれかが役員等（無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべき者、支配人及び精算人をいう。）となっている法人その他の団体に該当しない者であること。

(6)その他仕様書等で定める要件

仕様書のとおり

４　競争入札参加資格確認申請書の提出

本入札に参加を希望する者は、次により申請書を提出すること。

(1)提出期間

令和 8 年 10 月 26 日（月）から令和 8 年 11 月 19 日（木）午後 5 時まで（提出先に必着）

持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前 9 時から午後 5 時までに持参すること。

(2)提出書類

ア　競争入札参加資格確認申請書

イ　入札参加資格審査申請書類等（第 3 項(2)のなお書きに該当する者のみ、調達課の指定する様式により提出すること）

(3)提出先

〒430 - 8652　静岡県浜松市中央区元城町 103 番地の 2

浜松市財務部調達課　電話 053-457-2173　FAX 050-3730-3713
電子メール　tyotatu@city.hamamatsu.shizuoka.jp

(4)提出方法

上記(2)アについては、持参、一般書留郵便・簡易書留郵便・本市が受領した旨記録される信書便（以下「郵送等」という。）、ＦＡＸ又は電子メールによる。なお、ＦＡＸ又は電子メールで提出する場合は、電話による到達確認を必ず行うこと。

上記(2)イについては、紙媒体で、持参又は郵送等での提出とする。

５　競争入札参加資格確認結果通知書の交付

競争入札参加資格確認の申請を行った者に対し、参加資格確認終了後、次により交付する。

(1)通知方法

申請者が希望する次のいずれかの方法により通知する。なお、原則として電話連絡はしない。

ア　第４項（3）に掲げる場所で受け取り

イ　郵送（競争入札参加資格確認申請書を提出する際に 110 円切手を貼った返信用封筒を添付すること。）

ウ　電子メール

(2)確認結果の通知日

ア　第４項（3）に掲げる場所で受け取る場合

令和８年 11 月 27 日（金）午前９時から午後５時までの間に受け取ること。

イ　郵送又は電子メールの場合

令和８年 11 月 27 日（金）までに発送又は発信する。

６　仕様書等の交付及び閲覧

(1)交付及び閲覧期間

令和８年 10 月 26 日（月）から令和８年 12 月 22 日（火）まで

（土曜日、日曜日及び祝日を除く午前９時から午後５時まで）

(2)交付及び閲覧方法

ア　第１項に掲げる場所

イ　電子メール（第１項に記載）

(3)交付方法等

入札心得、仕様書等を１業者につき１部を配布（無料）又は閲覧に供する。

７　仕様書等に対する質問

(1)提出方法

持参、郵送等、ＦＡＸ又は電子メールで提出すること。

(2)受付期間

令和８年 10 月 26 日（月）から令和８年 11 月 19 日（木）午後５時まで（提出先に必着）

持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前 9 時から午後 5 時までに持参すること。

⑶ 提出先

第 1 項に掲げる場所

８　入札手続等

⑴ 入札方法

入札は**月額**で行う。落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札金額とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載した入札書を提出すること。入札執行回数は、原則として２回を限度とする。

⑵ 入札の日時及び場所

令和 8 年 12 月 23 日（水）午後 1 時 30 分　浜松市役所入札室（本庁北館 5 階）

⑶ 入札書の様式

競争入札参加資格確認結果通知書の交付時に入札書様式と関係書類を発行する。入札時にはその様式を使用すること。

⑷ 入札書の提出方法

ア　入札日時に入札場所へ持参

イ　事前提出（令和 8 年 12 月 21 日（月）午後 5 時までに４⑶へ提出のこと）

ウ　郵送等（令和 8 年 12 月 21 日（月）午後 5 時までに４⑶に必着のこと）

※事前提出及び郵送等による入札書の提出者は、1 回目の入札で決定しなかった場合においては、2 回目の入札に参加できないものとする。

⑸ 入札保証金

不要

⑹ 入札の無効

浜松市物品購入等の入札執行について（入札心得）において示した条件等に違反した入札は無効とする。

⑺ 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。ただし、契約内容に適合した履行を確保できないおそれがあると認められる場合は、落札の決定を保留し、事情聴取することができる。

⑻ 契約書作成の要否

要

⑼ 契約保証金

不要

９　その他

⑴ この調達は、ＷＴＯ政府調達協定の適用を受けるものである。

⑵ 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限る。

(3)この調達は、地方自治法第234条の3に規定する長期継続契約のため、契約を締結する日の属する年度の翌年度以降において、この調達に係る予算の削減又は減額があった場合には、契約を解除することがある。

(4) 本契約は、複数年度にわたる業務委託契約におけるスライド条項（賃金水準の変動を反映した契約金額の変更）を適用する契約である。

10 Summary

(1) Name and Quantity of Services or Goods

Cleaning Services for Hamamatsu City Hall Main Building and Other Buildings

(2) Date & Location of Bid Opening:

December 23, 2026 (Wednesday), 1:30p.m.

Bid Room (*Nyusatsu-shitsu*), Hamamatsu City Hall (5F North Annex)

(3) Department responsible for affairs concerning specific procurement contracts:

〔Division Responsible for Contracts〕

Procurement Division, Finance Department, Hamamatsu City

103-2 Motoshiro-cho, Chuo-ku, Hamamatsu-shi 430-8652

Telephone: 053-457-2173

〔Division Responsible for Operations〕

Asset Management Promotion Division, Finance Department, Hamamatsu City

103-2 Motoshiro-cho, Chuo-ku, Hamamatsu-shi 430-8652

Telephone: 053-457-2278

入札にあたっての注意事項

・本件は、「複数年度にわたる業務委託契約へのスライド条項（賃金水準の変動を反映した契約金額の変更)」を適用する契約です。

・賃金水準（静岡県最低賃金又は労務単価）に一定以上の変動が見られた場合に、２年目以降の契約金額を変更することができます。

・変更金額の算出方法等は「賃金の変動に基づく契約金額の変更に係る特約条項第１条第１項に係る特記仕様書」に定めるとおりです。

※本制度の詳細については、浜松市ホームページ掲載の「複数年度にわたる業務委託契約へのスライド条項（賃金水準の変動を反映した契約金額の変更）適用の手引」をご覧ください。

【ホームページ掲載場所】

創業・産業・ビジネス ＞ 発注情報（入札・契約） ＞ 業務委託・賃貸借 ＞ 入札・契約関係書類（業務委託・賃貸借）

・契約変更にあたっては、浜松市（委託者）と受託者で変更金額等についての協議を行います。

契約金額変更の協議を請求する場合は、履行開始日から 12 か月経過後（2 回目以降は、原則として前回スライドから 12 か月経過後）以降に様式１－１を提出してください。

競争入札参加資格確認申請書

令和　　年　　月　　日

（あて先）浜松市長

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名

下記の競争入札に参加したいので、入札参加の申込及び入札参加資格の確認申請をいたします。

なお、地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること及び記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入　札　方　法　　一般競争入札

２　公 告 年 月 日　　令和 8 年 10 月 23 日

３　品名または件名　　浜松市本庁舎等清掃業務

４　履　行　場　所　　浜松市中央区元城町 103 番地の 2　浜松市本庁舎
浜松市中央区元目町 120 番地の 1　浜松市元目分庁舎
浜松市中央区鴨江三丁目 1 番 10 号　浜松市鴨江分庁舎

５　連　　絡　　先

⑴商号又は名称

⑵担当者所属及び氏名

⑶電話番号

⑷電子メール

６　競争入札参加資格確認結果の通知方法（希望するものに○）

第 4 項⑶に掲げる場所で受け取り　、　郵送　、　電子メール