

履 歴 書

登録No. _____

提出日 年 月 日

ふりがな		写真貼付 3 cm × 4 cm ・ 6 ヶ月以内に撮影したものに 限る ・ 写真裏面に氏名記入
氏 名		
昭和 年 月 日生 (満 歳) 平成		
ふりがな		電話 ()
現 住 所 (下宿などの場合は、アパート名、部屋番号などを詳しく記入してください。)		—
(〒 —)		携帯電話 ()
		—

学 歴	学 校 名	学 部	学 科	期 間	卒業・中退 卒業見込の別
	中学校卒業			年 月	卒業
				自 至 年 月 月	
				自 至 年 月 月	
				自 至 年 月 月	
				自 至 年 月 月	
				自 至 年 月 月	
				自 至 年 月 月	

職 歴 等	勤 務 先 (支店・部課まで記入)	従事した職種・身分	従事した勤務内容 (具体的に)	期 間
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月
				自 至 年 月 月

記入上の注意 1. 黒又は青のボールペン又はペンを使って、かい書で、必ず本人が自筆で記入してください。
2. 従事した職種・身分欄には、職種および正規職員・臨時職員などの身分を記入してください。

自動車運転免許、各種資格・免許（取得見込を含む）							
昭和・平成・令和	年	月		昭和・平成・令和	年	月	
昭和・平成・令和	年	月		昭和・平成・令和	年	月	
昭和・平成・令和	年	月		昭和・平成・令和	年	月	

勤務について

通勤可能地域【登録区の□を黒く塗りつぶし（一箇所）、通勤可能地域すべてにレ点を付してください。】

☐ 本庁・旧中区内	旧西区・旧北区・天竜区で <u>特定地域を希望される方</u> はこちらにもレ点を付してください。		
☐ 旧東区内	旧西区内	旧北区内	天竜区内
☐ 旧西区内	☐ 浜松西地域	☐ 浜松北地域	☐ 天竜地域
☐ 旧南区内	☐ 舞阪地域	☐ 細江地域	☐ 春野地域
☐ 旧北区内	☐ 雄踏地域	☐ 引佐地域	☐ 佐久間地域
☐ 旧浜北区内		☐ 三ヶ日地域	☐ 水窪地域
☐ 天竜区内			☐ 龍山地域

通勤に使用可能な車・バイク☐ 有☐ 無

勤務可能日☐ 平日のみ☐ 土・日曜日・祝日可☐ その他（ ）

その他配慮してもらいたいこと

操作可能なパソコンソフトについて

☐ ワープロ機能（MS・Word・一太郎）☐ 表計算機能（Excel）☐ その他（ ）☐ 使えない

自己PR

浜松市役所へ勤務（会計年度任用職員・外郭団体等含む）している親族関係についてご記入ください。

氏名	続柄	所属（団体名等）	氏名	続柄	所属（団体名等）

市役所記入欄

○ 必ず両面印刷してください。