

浜松市子育て応援宣言事業所の認定にかかる申請書

（あて先）浜松市長

申請者 所在地 浜松市中央区元城町 130 番地の 2

事業所名 浜松株式会社

代表者 浜松太郎

浜松市子育て応援宣言事業所の認定について、次のとおり申請します。

事業所所在地	〒430-8652 浜松市中央区元城町 130 番地の 2		
フリガナ	カブシキガイシャ△△		
事業所名	株式会社〇〇		
フリガナ	ハママツタロウ		
代表者役職・氏名	代表取締役・浜松太郎		
業種名・事業概要	建設業・建設工事等の施工及び管理		任意の日付でご記入ください
事業所設置年月	(和暦) 平成 20年 5月	従業員数	5人 (和暦 令和8年 4月 1日現在)
具体的な取組	○チェックリスト（第2号様式）に掲げる具体的な取組事項の取組状況を簡潔にご記入下さい。 1-③ 子の看護休暇について就業規則第〇条に法の定める日数を超えて「・・・」と規定している。 1-④ 時差出勤について・・・に規定し、過去1年間〇人利用している。 2-① 子どもを対象とした職場見学について、〇年〇月〇日に開催し、〇〇人の参加があった。		

<p>申請にあたっての誓約及び同意等</p>	<p>該当する場合は下記に☑を記入</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 浜松市内に事業所を有して1年以上が経過している。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 浜松市公式就職情報サイト「浜松就職・転職ナビ JOB はま！」に登録している。</p> <p>申請にあたり、次のことを同意及び誓約します。 (同意及び誓約する場合は下記に☑を記入)</p> <p><b>1 市税の納付又は納入の状況の確認についての同意</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 浜松市子育て応援宣言事業所認定等に関する実施要綱第4条の規定により、市において、申請者の市税の納付又は納入状況について確認することに同意します。</p> <table border="1" data-bbox="544 685 1431 788"> <tr> <td>法人番号 (13桁)</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> </table> <p>※法人番号指定通知書等に記載のある法人番号を記入 ※法人番号が無い場合は記載不要</p> <p><b>2 暴力団排除に関する誓約</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本申請にあたり、下記事項について誓約し、承諾します。</p> <p>(1) 次に掲げる者のいずれにも該当しません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・暴力団（浜松市暴力団排除条例(平成24年浜松市条例第81号。以下「条例」という。)第2条第1号に規定する暴力団をいう。)</li> <li>・暴力団員等（条例第2条第4号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。)</li> <li>・暴力団員等と密接な関係を有する者</li> <li>・上記3点に掲げる者のいずれかが役員等（無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべきもの、支配人及び清算人をいう。）となっている法人その他の団体</li> </ul> <p>(2) 浜松市が暴力団排除に必要な場合には、静岡県警察本部又は管轄警察署に照会することを承諾します。</p> <p><b>3 その他の誓約</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 風俗営業、性風俗関連特殊営業又は接客業務受託営業を行っていないこと。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 労働関係法令及びその他法令に違反をしていないこと。 (労働基準監督署からは是正勧告・指導等を受けていない)</p>	法人番号 (13桁)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法人番号 (13桁)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<p>担当者連絡先</p>	<p>氏名：浜松花子</p> <p>所属：〇〇課</p> <p>電話：( 053 ) 457 -2115</p> <p>メール：rose@city.hamamatsu.shizuoka.jp</p>														

【添付書類】

1. 就業規則及び諸規程(写)(育児介護休業規程、賃金規程等)
2. 事業所の概要がわかるもの(事業所パンフレット等)
3. チェックリスト(第2号様式)
4. チェックリスト(第2号様式)に掲げる具体的な取組事項の取組状況又は実績が確認できる書類

1 従業員支援・企業努力 ※5つ以上の取組が必要

No	項目	審査書類
①	次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定及び届出がある	届出の写し
②	家庭と仕事の両立支援に関する自社の取組方針や制度を策定・作成するとともに従業員に周知している	周知資料
③	次のいずれか又は全てが法の定める日数を超過して利用できる規定がある（産前・産後休業、育児休業、子の看護休暇）	就業規則等
④	次のいずれか又は全てについて制度化され、利用の実績がある（短時間勤務制度、フレックスタイム制、時差出勤、テレワーク、在宅勤務）	
⑤	次のいずれか又は全てについて法の定める時間数を超過する基準がある（所定外労働の制限、法定時間外労働の制限、深夜業の制限）	取組が確認できる資料
⑥	所定労働時間削減のための取組を行っている（ノー残業デー等）	
⑦	育児休業中の従業員に対し、職場の情報提供や能力開発等の機会を与える等、職場復帰のための支援を行っている	
⑧	育児休業制度取得対象者に対し、個別に取得できる休業日数や、各種給付金等についての事前説明又は周知を行っている	
⑨	男性従業員の育児休業や産後パパ育休が取得しやすい環境になっている	実績が確認できる資料
⑩	過去3年間に育児休業を取得した従業員がいる	
⑪	育児休業を取得しても、昇進・昇給に影響のない人事労務管理が行われている	就業規則等制度が確認できる資料
⑫	妊娠、出産、育児等を理由に退職した従業員を対象とした再雇用制度がある	制度が確認できる資料
⑬	従業員に対し子育て教室や学校行事等への参加を促進している	取組が確認できる資料
⑭	法の定める基準を超えた子どもの行事等へ参加する際に利用できる休暇制度がある	就業規則等
⑮	事業所として、子育て支援に関する研修を開催している（社内研修等）	開催実績が確認できる資料
⑯	事業所として、子育て支援に関する研修へ参加している（外部研修）	参加実績が確認できる資料
⑰	従業員に対し浜松市等が開催する子育て関連講座等の情報を提供している	取組が確認できる資料
⑱	事業所内保育事業を実施している。もしくは、子連れ出勤を認める制度又は事業所内に託児ルーム等を設置している	
⑲	事業所に託児室、授乳室、バリアフリートイレ等、子どもや子育て世代に配慮した設備がある	
⑳	その他、子育て世代従業員への独自支援を実施している	

該当部分に分かるようにしてください

具体的な取組を第1号様式に記載してください

該当部分に分かるようにしてください

該当部分に分かるようにしてください

実際の写真等を添付してください

2 地域貢献・その他（その他制度の認定や協力） ※1つ以上の取組が必要

No	項目	審査書類
①	過去3年間において、子どもを対象とした職場見学・職業体験等を実施したことがある	開催実績が確認できる資料
②	過去3年間において、地域における子ども関連の活動や事業に参加した実績がある	
③	過去3年間において、子どもや子育て世代を対象としたイベント等を開催した実績がある	
④	「子供110番の事業所」家に協力している	取組が確認できる資料
⑤	浜松市又は地域の子育て支援団体に協賛又は協力している	
⑥	過去3年間において「浜松みらいっこ事業」の参加企業として参加したことがある	浜松市確認
⑦	その他、地域貢献活動を実施している	取組が確認できる資料
⑧	「子育てサポート企業」として厚生労働大臣の認定（くるみん認定・トライくるみん認定）を受けている	認定が確認できる資料
⑨	「子育てサポート企業」として厚生労働大臣の特例認定（プラチナくるみん認定）を受けている	
⑩	「しずおか子育て優待カード」（子育て支援パスポート）事業に協力している	取組が確認できる資料
⑪	その他、子育て世代従業員を応援する認定を受けている	認定が確認できる資料

※浜松みらいっこ事業：次代を担う子ども達に地元企業の仕事の魅力を伝えるため、市内小中学生が地元企業を訪問し、職場体験できる機会を提供する浜松市の事業