

令和7年4月30日

(あて先) 浜松市長 中野 祐介 様



所在地 浜松市中央区成子町140番地の8

団体名 社会福祉法人 浜松市社会福祉協議会

代表者氏名 会長 寺田 賢次

浜松市ふれあい交流センター可美指定管理者事業報告書

地方自治法第244条の2第7項及び浜松市指定管理者による公の施設の管理に関する条例第9条の規定により、次のとおり令和6年度事業を完了したので報告します。

(期間：令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日)

(1) 管理の実施状況及び利用状況

<維持管理業務の状況>

業 務 分 類	実施体制	内 容	備 考
館長	1人		
事務員	1人		
生活指導員	1人		
事務員	1人		

<施設の利用状況>

(単位：人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
大広間	98	165	320	148	115	318	146	375	456	193	241	291	2,866
工作室	140	141	250	125	128	118	177	165	231	130	125	136	1,866
機能回復 訓練室	31	25	23	26	27	26	27	24	21	23	18	30	301
栄養指導室	0	8	8	31	8	0	8	8	30	7	43	0	151
講座室	166	170	174	168	130	180	177	146	148	160	189	185	1,993
教養室	82	124	128	73	70	144	137	139	98	80	131	120	1,326
わくわく ルーム	-	-	-	-	-	-	-	6	62	0	0	0	68
エクササイ ズルーム	-	-	-	-	-	-	-	0	48	6	16	0	70
キッズ ルーム	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0
ロビー	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
計	517	633	903	571	478	786	672	863	1,094	599	763	762	8,641

※記入条件：団体利用のみ計上

(2) 使用料又は利用料金の収入実績

(單位：円)

[illegible]

※記入条件：

＜計画値との比較＞

(単位：円)

項 目	内 訳	実績 (A)	計画 (B)	差 (A-B)	備 考
なし					

(3) 管理に係る経費の収支状況

第5-2号様式 管理に係る経費の収支予算書及び報告書のとおり

(4) 自主事業の実施状況

＜自主事業に係る収支＞①

(單位：円)

収 入			支 出		備 考
項目	内訳	金額	内訳	金額	

＜自主事業に係る収支＞②

第5-2号様式 自主事業に係る収支予算書及び報告書のとおり

＜自主事業実績＞ ※印は、浜松市ふれあい交流センター条例第3条に規定している事業

開催教室・ イベント名	実施体制	開催時間	参加者数	内 容	備 考

(5) 利用者アンケートの概要及び利用者からの苦情、意見等

＜利用者アンケートの概要＞

実施期間		実施方法	集計数
1	R7年1月14日～R7年2月11日	受付にアンケート用紙を設置、登録団体の歳初め利用時にアンケート用紙配布	183件

＜利用者からの苦情、意見等＞

実施回	主な苦情、意見等	改善策等
1	エレベーターを設置してほしい。同意見11件あり。 (R4, R5も同意見あり)	施設構造上難しいが、市へ要望として伝えると回答しました。
	現状のカラオケ設備に不満。歌うことは健康に良い。 通信カラオケを導入してほしい。 (R4, R5も同意見あり)	市へ要望として設置予算要求をしていくと回答しました。
	トイレを洋式及び広くしてほしい。同意見4件あり。 (R4, R5も同意見あり)	市へ要望として設備予算要求をしていくと回答しました。

(6) 施設・設備の損傷、減耗、不具合の状況

＜施設＞

施設の区分	損傷、減耗、不具合の状況	対応状況
屋外電気工作物主変電所	変圧器・避雷器経年劣化	R7年度施工予定
大広間	音響装置・アンプ不具合	R7年度更新予定
屋外	街灯8基のうち6基の点灯不良	R7年度施工予定
機能回復室前男女トイレ	洋式へ変更、シャワー不良	R7年度市へ予算要求

＜第Ⅰ種備品＞

種類	損傷、減耗、不具合の状況	備考

＜第Ⅱ種備品＞

種類	損傷、減耗、不具合の状況	備考

(7) 事後評価での指摘及び意見に対する対応状況（立入調査、監査の指摘及び意見を含む）

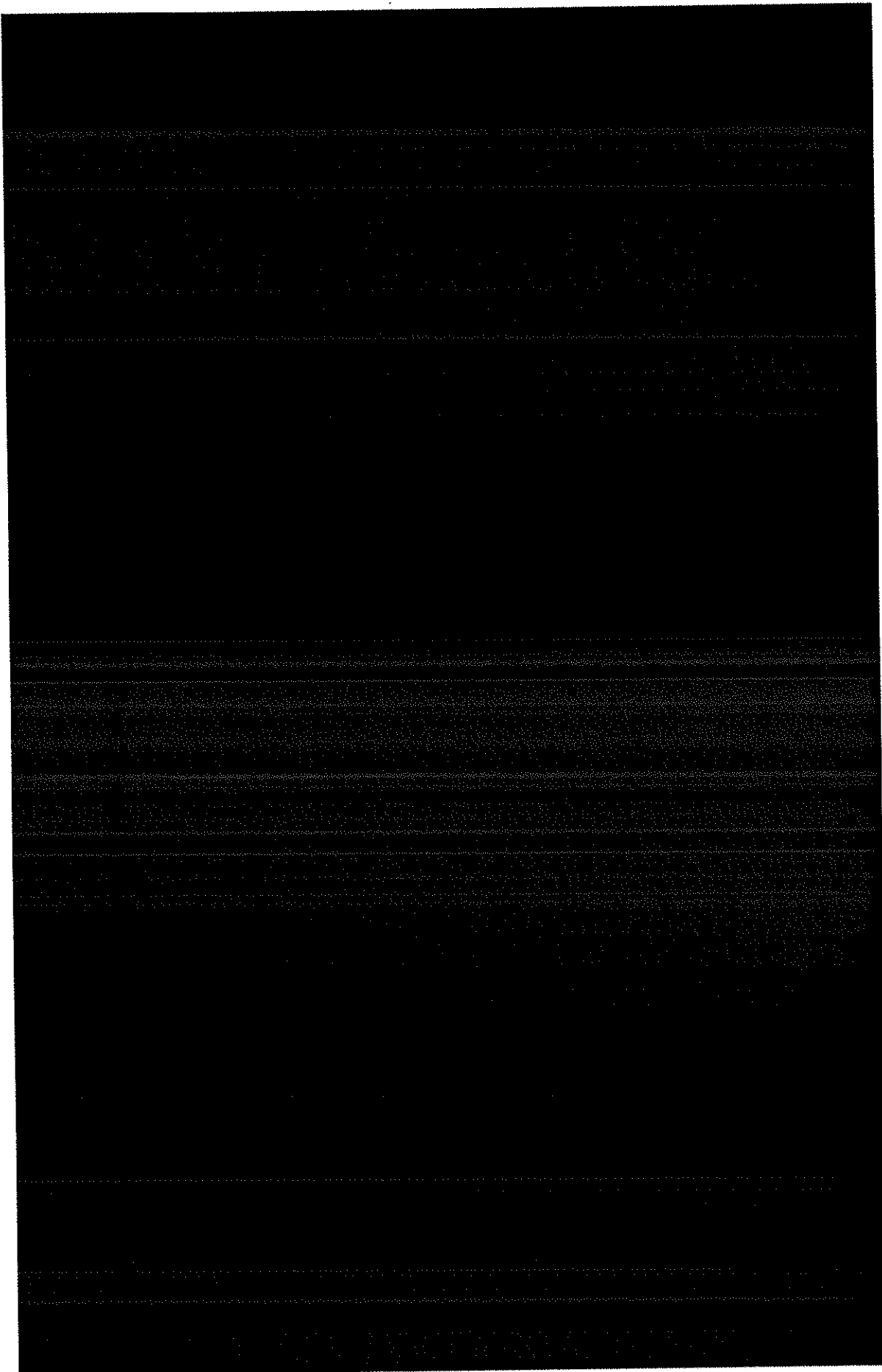


(8) その他指定管理者との協定書で定める管理の状況を把握するために必要な事項

令和6年6月19日（水）～令和6年6月26日（水）公共施設花いっぱい運動資材植栽（1回目）
令和6年11月14日（木）公共施設花いっぱい運動資材植栽（2回目）
令和6年2月8日（木）～ふれあい交流センター可美浴室改修工事業者決定により工事開始
～令和6年10月8日（火）ふれあい交流センター可美浴室改修工事完成検査立会い
令和6年10月23日（水）ふれあい交流センター可美浴室改修工事終了引き渡し
令和6年11月1日（金）～令和6年11月30日（土）「市民への約束」アンケート（30件回答）
令和6年11月20日（水）消防訓練（初期消火、通報、避難誘導訓練）
令和6年12月7日（土）～12月8日（日）ふれあい交流センター可美文化展開催（573人来場）
令和7年2月18日（火）消防訓練（通報、避難誘導訓練、スモークハウス避難訓練（強風中止））
指定管理業務チェック年4回
①令和6年6月26日（水）、②9月26日（木）、③12月26日（木）、④令和7年3月26日（水）

(9) その他指定管理者との協定書で定める管理の状況を把握するために必要な事項



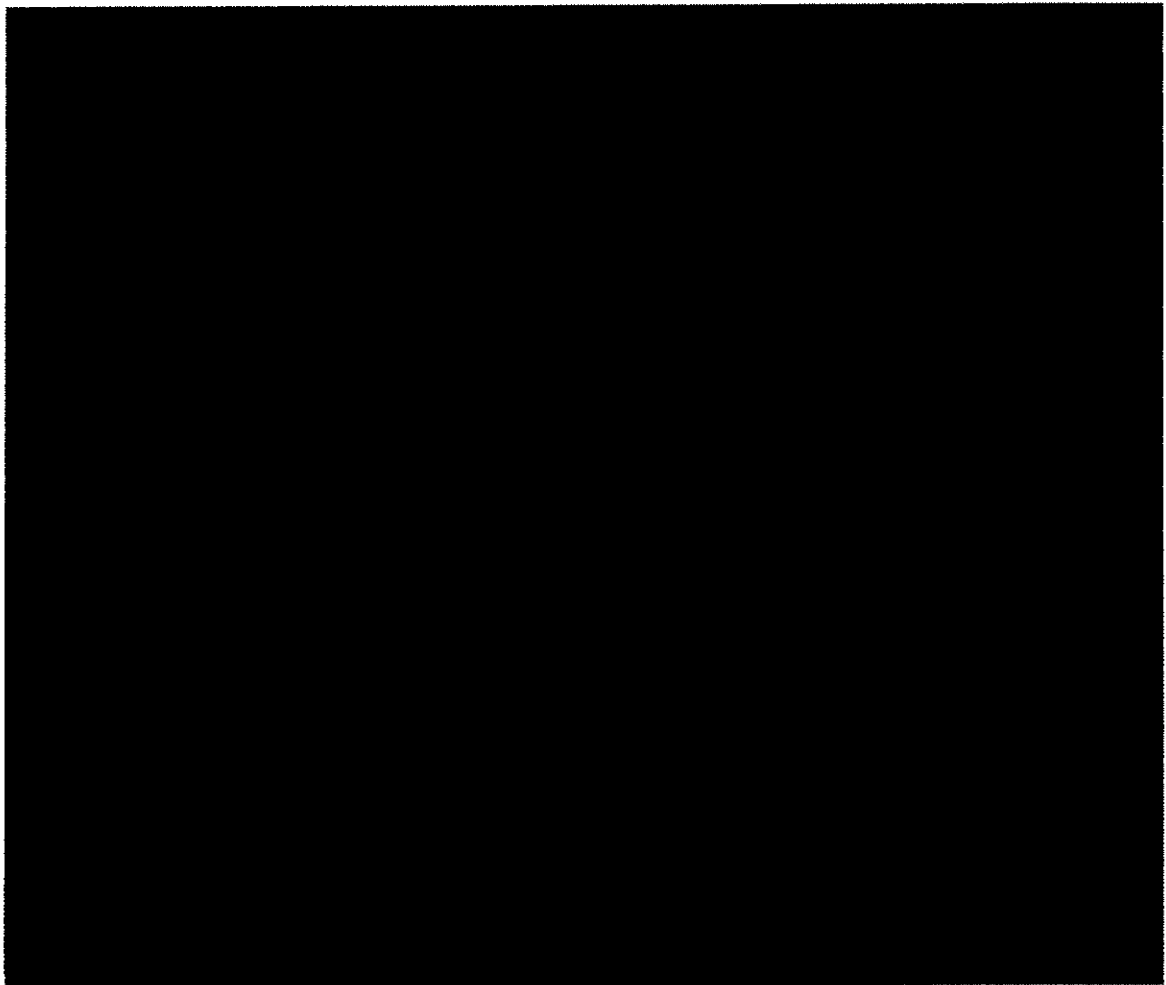


(10) 労働関係法令について

労働関係法令に基づき、適正に業務を履行しました。

※労働関係法令の遵守に関する報告書を添付してください。

(11) 施設運営に関する意見・要望について



(税込、単位:円)

科目	細目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明
指定管理料			26,449,000	26,449,000	0	
		課税	26,449,000	26,449,000	0	
					0	

(税込、単位:円)

						(税込、単位:円)
科目	細目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

科目	細目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

<注意事項>

※1	本書式は、事業計画書(第5号様式)及び事業報告書(第22号様式)に添付するとともに、本エクセル形式のまま、施設所管課へ提出してください。					
※2	「科目」は原則、変更しないようお願いします。該当科目が無い場合は、その他欄に記入し「細目」、「説明」欄等に内容を入力してください。					
※3	利用料金収入は、施設設置条例・規則で規定されている利用者からの料金収入(駐車料金や備付物品利用料金、キャンセル料等含む)です。 指定管理者自身が自主事業により施設を利用した場合は、利用料金収入相当額を加算してください。 3月に翌年度4月利用分の利用料金を受領した場合は、翌年度収入としてください。					
※4	人件費は、本社からの応援人員の人件費も含むものとし、直接経費として算出が可能な人件費は原価とみなし、間接経費としての一般管理費等ではなく、人件費に計上してください。					
※5	光熱水費については、「光熱水費」と一括りにするのではなく、「電気料金」、「水道料金」、「ガス料金」等項目別に記載してください。					
※6	消費税納付額相当分は、仮受消費税と仮払消費税の差とし、自動計算するため、『消費税取引区分』は必ず入力してください(課税、非課税、不課税、一から選択)。 社会福祉事業等、消費税法上の非課税事業に該当する事業は、上記自動計算にせず、個別の計算により算出した消費税納付額相当分を入力してください。					
※7	一般管理費等とは、施設の管理運営に係る直接業務以外で、本社(本部)機能の維持等に係る経費や法人税額相当分、利益相当分とします(本様式では、収入-支出等の差額とし、自動計算としています)。					
※8	4月1日から翌年3月31日を1会計年度とする管理・運営状況等を把握する必要があるため、指定管理者の決算月に関わらず、当該事業年度の収支について記載してください。					
※9	自主事業の収支は別シートに記載してください。					
※10	事業報告書(第22号様式)添付時には、直近の法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書(その3の3)(写し)を添付してください。指定管理者が共同事業体の場合は、構成員全てについて添付してください。					
※11	事業報告書(第22号様式)添付時には、損益計算書、貸借対照表を添付してください(作成している団体に限る)。指定管理者が共同事業体の場合は、構成員全てについて提出してください。					
※12	浜松市税については、「市税の納付又は納入状況確認に関する同意書」を指定期間中1回提出してください。市において納税確認を行います。指定管理者が共同事業体の場合は、構成員全てについて提出してください。					
※13	障害者優先調達を行った場合は、その内容(金額、委託先・調達先等)を説明欄に記載してください。					

収入の部 (税込、単位:円)

科目	細目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

支出等の部 (税込、単位:円)

科目	細目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

<注意事項>

※1	自主事業の人員費は、本業務と明確に区分できる場合のみ入力するものとし、明確に区分できなければ計上しないものとしてください。
※2	「科目」は原則、改変しないようお願いします。該当科目が無い場合は、その他欄に記入し「細目」、「説明」欄等に内容を入力してください。
※3	消費税納付額相当分は、仮受消費税と仮払消費税の差とし、自動計算するため、『消費税取引区分』は必ず入力してください(課税、非課税、不課税、一から選択)。
※4	一般管理費等とは、施設の管理運営に係る直接業務以外で、本社(本部)機能の維持等に係る経費や法人税額相当分、利益相当分とします(本様式では、収入-支出等の差額とし、自動計算としています)。社会福祉事業等、消費税法上の非課税事業に該当する事業は、上記自動計算にせず、個別の計算により算出した消費税納付額相当分を入力してください。
※5	障害者優先調達を行った場合は、その内容(金額、委託先・調達先等)を説明欄に記載してください。

第5-2号様式
2024(令和6)年度

施設名: ふれあい交流センター可美
指定管理者: 社会福祉法人 浜松市社会福祉協議会

連結収支予算書・報告書(本業務+自主事業)

収入の部

(税込、単位:円)

科目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明
管理に係る経費収入小計	—	26,530,000	26,647,392	117,392	

支出等の部

(税込、単位:円)

科目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

参考(再掲)

科目	消費税 取引区分	予算額	決算額	増減額	説明

<注意事項>

※1 連結収支には、本業務⇄自主事業間の繰入金、繰出金は加算しないでください。

①業務委託・保守契約一覧表（令和6年度）

ふれあい交流センター可美

No.	委託業名	委託内容	委託先	契約金額
1	消防設備等保守点検業務	消防設備の保守点検		
2	空調機和関連機器設備保守点検業務	空調機和関連機器設備保守点検		
3	建築設備定期点検業務	公共建築設備保守点検		
7	非常火災通報装置保守業務	火災通報装置の保守		
8	自家用電気工作物保守業務	自家用電気工作物の保守		
9	総合管理業務（日常清掃）	館内清掃		
10	ゴミ処理業務	可燃・不燃運搬処理		
11	蛍光管処分業務	蛍光管廃棄運搬処理		
12	定期清掃業務（ジョッキン等）	床・窓・Pタイル等清掃		
14	外構樹木等維持管理業務	外構樹木の剪定		
15	ヘルストロン保守点検業務	ヘルストロン機器の保守		
16	自動扉保守点検	自動扉の保守		
17				
18				
19				
20				

②修繕工事一覧表（令和6年度）

ふれあい交流センター可美

No.	工事名	施行日	工事内容	請負業者	金額
1	2階男子トイレ小便器用 目皿破損交換工事	6/21	目皿の交換		
2	ガス漏れ検知器取替工事	7/3	有効期限経過のため取替		
3	非常口扉施錠修繕工事	7/26	開閉困難のため施錠交換		
4	2階男子女子トイレ改修 工事	9/21	給水タンク修繕		
5	1階玄関口男女トイレ照 明器具修繕工事	11/18	照明器具取替 11ヶ所		
6	1階エクササイズルーム前 女子トイレ配管修繕工事	10/30	給水配管修繕		
7	全自動洗濯機修理	10/29	給水弁交換		
8	照明器具撤去工事（元気）	3/13	照明器具撤去5ヶ 所		

① 男女別別年別数

ふれあい交流センター事業												
施設名	利用者数			男女比			1日あたり平均利用者数			調査 日数		
	男性	女性	その他	男性	女性	その他	男性	女性	その他		合計	
4月	768	1,271	0	1,859	42.4%	57.6%	0.0%	31.5	42.8	0.0	74.4	25
5月	832	1,225	0	2,057	40.4%	59.6%	0.0%	30.8	45.4	0.0	76.2	27
6月	816	1,361	0	2,207	37.0%	63.0%	0.0%	31.4	53.5	0.0	84.9	26
7月	766	1,297	0	1,883	41.7%	58.3%	0.0%	30.2	42.2	0.0	72.4	25
8月	756	877	0	1,733	43.6%	56.4%	0.0%	29.1	37.8	0.0	66.7	26
9月	846	1,213	0	2,059	41.1%	58.9%	0.0%	33.8	48.5	0.0	82.4	25
10月	803	1,166	0	1,969	40.8%	59.2%	0.0%	28.7	43.2	0.0	72.9	27
11月	794	1,269	0	2,063	38.5%	61.5%	0.0%	30.5	46.8	0.0	79.3	28
12月	894	1,480	0	2,374	37.7%	62.3%	0.0%	37.3	61.7	0.0	98.9	24
1月	861	1,163	0	1,824	36.2%	63.8%	0.0%	27.5	48.5	0.0	76.0	28
2月	880	1,344	0	2,024	33.6%	66.4%	0.0%	28.3	56.0	0.0	84.3	24
3月	761	1,264	0	2,045	37.2%	62.8%	0.0%	28.3	49.4	0.0	78.7	26
計	9,417	14,680	0	24,097	39.1%	60.9%	0.0%	30.8	48.0	0.0	78.7	308

直取名	ふれあい交流センター寄費		この月 累計	この月 前払い	合計
	中央会	友好会			
4月	1,543	0	0	11	1,859
5月	2,042	2	0	13	2,057
6月	2,187	5	2	13	2,207
7月	1,882	6	2	13	1,883
8月	1,778	1	0	14	1,733
9月	2,047			12	2,059
10月	1,951	2		16	1,969
11月	2,028	4		31	2,063
12月	2,337		8	31	2,374
1月	1,805	1	0	18	1,824
2月	2,010	2	0	12	2,024
3月	2,032	7	0	8	2,045
計	23,857	30	10	190	24,097

ふれあい文芸センター直展

[illegible]

ふれあい交流センター可美

[illegible]

⑤講座・イベント一覧表（令和6年度）

ふれあい交流センター可美

No	講座 イベント名	実施日 実施期間など	実施 回数	実施内容	本業務・ 自主事業の別	参加 人数

⑥登録団体（同好会）一覧表（令和6年度）

ふれあい交流センター可美

No.	団体名	活動内容	会員数	利用回数 (可能な範囲 で記入)	主な利用場所 (部屋)
1		カラオケ	15	24	講座室
2		カラオケ	9	24	講座室
3		カラオケ	10	24	講座室
4		カラオケ	7	12	講座室
5		歌を通じ親睦	25	24	講座室
6		行事予定の会議	8	12	講座室
7		筆ペンで文字を描く	10	12	講座室
8		子育て講座	12	12	講座室
9		ウクレレアンサンブル	6	24	講座室
10		ウクレレアンサンブル	5	24	講座室
11		着物着付け	6	12	講座室
12		健康太極拳	6	24	教養室
13		不登校・量校済みから学ぶ	5	12	教養室
14		心の持ち方勉強会	5	12	教養室
15		子育て講座	20	52	教養室
16		陶芸	11	24	工作室
17		絵手紙	5	12	工作室
18		手芸	6	12	工作室
19		大正琴	7	24	工作室
20		天平琴	6	24	工作室
21		ロコモ体操	12	24	工作室
22		絵画の作成	12	12	工作室
23		カラオケ	11	24	工作室
24		カラオケ	11	24	工作室
25		音楽に合わせ体操	9	24	大広間
26		音楽に合わせ体操	31	24	大広間
27		音楽に合わせ体操	10	24	大広間
28		音楽で体操	10	24	大広間
29		卓球	16	24	機能回復
30		卓球	12	24	機能回復

ふれあい交流センター可美

[illegible]