

申請者 _____

はまクル認定クラブ認定（更新）申請書

下記のとおり、はまクル認定クラブの要件を確認のうえ、遵守事項（第1号様式-2）、活動計画書（第1号様式-3）、クラブ員名簿（第2号様式）、団体規約、団体で使用する金融機関の名称及び口座番号が分かるもの、その他教育委員会が必要と認めるものを添えて申請いたします。

記

	新規認定	・	更新	どちらかに○をつける
クラブの名称				
活動種目				男・女・男女
代表者氏名				
主な活動場所				
代表者連絡先・住所	連絡先 自宅：		携帯：	
	※ホームページに掲載する連絡先に○をつける			
	自宅		携帯電話	
mail アドレス：		mail		
住所		〒		
活動目的				
指導者数	研修受講済	名	申請済	名
クラブ員の募集対象範囲				
参加費等	年	円 ()		
金融機関・口座番号	金融機関・店名			
	銀行・金庫・農協		本店・支店 営業部・出張所	
	口座名義(カナ)			
	預金種別及び口座番号			
普通預金 当 座預金		第	号	
備考・その他				

※ はまクル認定クラブの認定期間は、3年間を上限とする。

※ 主な活動場所については、希望が重複した場合、必ずしも記載した活動場所が使用できるわけではない。

遵守事項

以下の項目が団体規約または申請書類に記載されているか確認し、チェックをしてください。

	項目	チェック
【要件1】 第2条第1項1号	クラブ員や保護者が安心して活動に参加できるように、各クラブは基本理念であるクラブ員の豊かなスポーツ・文化芸術活動の実現に沿った活動の目的や活動計画を明確に示している。	<input type="checkbox"/>
	各クラブの活動目的は、選択する生徒や保護者にとって大変重要なものであるため、クラブ内での共通理解を図り、すべてのクラブ員が平等に活動できることを前提とした目的を設定している。	<input type="checkbox"/>
	活動計画では、定期的な練習日や年間の主な活動（参加する大会等）を示している。	<input type="checkbox"/>
	クラブ員の心身の成長に配慮し、クラブ員や保護者にとって過度な負担にならないよう、「土日どちらか3時間程度」を原則に、適切な活動時間や休養日を設定している。	<input type="checkbox"/>
	クラブ員の多様な志向を尊重し、勝利至上主義とならないように活動を計画している。また、障がいの有無に関わらず、希望するクラブ員が参加できる安心で多様な活動を展開していくことを目指している。	<input type="checkbox"/>
	法人格を有する団体は、団体に適用される法令を遵守している。法人格を有しない団体は、団体としての実体を備え、団体の規約等を遵守している。	<input type="checkbox"/>
	活動において、クラブ員が自主的、自発的に活動を選択でき、クラブ員が多様な活動に参加できる機会を確保するために、生徒に入会を強制したり退会を引き留めたりすることはしない。	<input type="checkbox"/>
【要件2】 第2条第1項2号	クラブ員が安全に活動できるように、指導者や活動場所等を適切に確保し、持続可能な活動環境を構築できる体制を整えている。	<input type="checkbox"/>
	クラブの活動拠点（主な活動場所）が浜松市内である。	<input type="checkbox"/>
	2名以上の指導者を確保し、指導者不在で活動が滞ったり、安全面において目が行き届かなかったりすることがないように活動を行うこととしている。	<input type="checkbox"/>
	その競技・種目の指導実績や指導者資格等を有する者を、指導者として確保するように努めている。（はまクル指導者人材バンクを通して指導者を希望する場合も可）	<input type="checkbox"/>
	主な練習会場として想定している施設を第1号様式に明記し、クラブ員の活動場所への移動負担等も考慮し、安定した活動ができるよう環境を整えている。	<input type="checkbox"/>
	クラブ員の健康状態や気温等の環境を考慮して活動することとしている。（ガイドラインP11（8）に準じた活動を行う。）	<input type="checkbox"/>

第2条第1項3号 【要件3】	活動の目的を理解したうえで、練習が過度な負担とならないように配慮するとともに、体罰、暴言・暴力、行き過ぎた指導、ハラスメント等の根絶に向けたコンプライアンス意識の徹底を図っている。	<input type="checkbox"/>
	指導者が活動開始時まで、所定の研修を受講していない場合は、研修を受講させることとする。	<input type="checkbox"/>
	スポーツ協会等の研修会へ積極的に参加を促したり、自ら研修の機会を設定したりすることに努めている。	<input type="checkbox"/>
第2条第1項4号 【要件4】	営利を目的とした運営ではないことを前提に、会計処理及び資金管理を公正かつ適切に行うための実施体制を整備している。	<input type="checkbox"/>
	会計処理及び資金管理について、組織運営の透明性を確保するため、参加するクラブ員や保護者等の関係者に対する情報開示を適切に行うこととしている。	<input type="checkbox"/>
	活動の維持・運営に必要な範囲で、可能な限り低廉な参加費等を設定し、規約に明記している。	<input type="checkbox"/>
	参加するクラブ員や保護者に対して、入会の際に費用等に関する説明を行い、理解を得るように努めている。	<input type="checkbox"/>
	財産の管理・運営については、個人の私的な口座ではなく、団体活動のための専用の口座を用い、財産を分別して管理・運営している。	<input type="checkbox"/>
	指導者の報酬等の支払いの際には、適切な税務処理を行うものとする。	<input type="checkbox"/>
第2条第1項5号 【要件5】	クラブ員が安心して地域でのスポーツ・文化芸術活動に参加できるよう、指導者も含めて活動中のけがや賠償等のための保険へ加入することとしている。	<input type="checkbox"/>
	加入する保険については、活動中のクラブ員同士のトラブルや万が一の事故等が起こった場合のことを十分に予測し、第一義的には管理責任が各クラブにあることを踏まえ、慎重に選定している。	<input type="checkbox"/>

年間活動計画

クラブの名称 ()

事業計画 (指導計画)

活 動 計 画					
4月	第1週		10月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数
5月	第1週		11月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数
6月	第1週		12月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数
7月	第1週		1月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数
8月	第1週		2月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数
9月	第1週		3月	第1週	
	第2週			第2週	
	第3週			第3週	
	第4週			第4週	
	第5週			第5週	
	実施予定日数			日	実施予定日数