

クラブ員名簿

クラブ名								
役職	(ふりがな) 氏名	住所			連絡先 ※昼間連絡が取れる番号			
代表者	()							
会計 担当者	()							
指導者 ①	No ()	研修	指導者 ②	No ()	研修	指導者 ③	No ()	研修
運営 スタッフ ①	()	運営 スタッフ ②	()	運営 スタッフ ③	()			
運営 スタッフ ④	()	運営 スタッフ ⑤	()	運営 スタッフ ⑥	()			
No.	氏名	ふりがな	所属校	学年	居住地	備考		
1					〇〇町			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

- ※ 指導者、運営スタッフ、クラブ員の欄が足りない場合は、行を増やすなどして調整する。
- ※ 代表者と会計担当者は兼務することができない。
- ※ 指導者欄の「No.」には、指導者人材バンク登録時に付与される人材バンク登録ナンバーを記載する。
- ※ 指導者の研修欄には、すでに事前の指導者動画の研修受講が完了している場合には〇を記入する。
- ※ 運営スタッフとは、活動の準備や片付け、活動中の見守りなど、クラブ員をサポートする役割である。
- ※ 名簿に必要な情報を得る際は、個人情報の取扱いについて十分注意する。
- ※ クラブ員の入退会が生じた際は、3カ月以内を目安に報告する。ただし、保険の加入は確実にすることとする。