様式6

年　　月　　日

　浜松市長宛て

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

企　画　提　案　書

　次の物件について、企画提案書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 物件番号 | 物件名 |
|  |  |

|  |
| --- |
| 借受希望物件単位 |
|  |

|  |
| --- |
| 浜松市中山間地域振興計画主要施策のうち提案する事業が該当する施策の番号 |
| ３ |  |  |  |  |  |  |

[連絡担当者]

所属

氏名

電話

E－mail

【企画提案書（本文）について】

以下の項目について説明する資料を作成し、様式6を表紙として作成すること。内容については、

応募要項別紙３　評価基準を参考に作成すること。

|  |
| --- |
| ＜記載項目＞１－１．企画事業の内容１－２．スケジュール１－３．収支計画・資金計画１－４．必要な許可の申請・有資格者の配置等の計画２．施設の維持管理に関する計画３．地域環境への配慮４．利用の体制 |

自由書式とするが、以下の留意点を遵守すること。

・上記の記載項目ごとに、番号と項目名を明記すること。

・各項目について簡潔に記載すること。

・配置図や平面図等で、利用の内容が簡潔に分かるものを添付すること。

・原則としてＡ４サイズとするが、図表を主にしたページや、図面についてはＡ３サイズも可能とする。

・書体、文字サイズ及び行列幅等は自由だが、可読性に留意し、簡潔に記述すること。

・文書を補完するためのイメージ図・イラスト等の使用は可能とする。

・評価においてモノクロ複写をする場合があるため、見易さに配慮すること。

・本様式1ページ目を表紙とし、応募要項に記載の部数を提出すること。

・枚数は、本様式1ページ目及び図面を除き10ページ以内とすること。