

審査 使用 欄	受付No.
	善行 奨励

「青少年の表彰」推薦書

◇この推薦書の記載が表彰状の原稿になりますので、正確な字体での記入をお願いします。

活動区分 (□に✓を記入) 要項2.-(2)を参照	<input type="checkbox"/> 1. 奉仕活動	<input type="checkbox"/> 2. 環境改善活動	<input type="checkbox"/> 個人	
	<input type="checkbox"/> 3. 文化体育活動	<input type="checkbox"/> 4. 育成指導活動	・	
	<input type="checkbox"/> 5. その他		<input type="checkbox"/> 団体	
推薦する青少年・団体	ふりがな		ふりがな	
	氏名 (団体名)		代表者名	
			構成人員	計 人
	生年月日 (団体設立年月日)	年 月 日	年齢 (設立)	歳 (年) <small style="float: right;">推薦書提出時</small>
	住所 (連絡先)	〒	電話	
			FAX	
	職業 または学校名		学年 (学級)	
過去に 受けた 表彰	(年・月・日) (表彰団体) (名称) (表彰内容)			
推薦の概要	推薦理由			※「80字～120字程度」にまとめて記入してください。 ※授賞式等で活動の紹介をする際の参考とさせていただきます。
	[記入における注意事項] ・常体でご記入ください。 ・活動が多岐に渡る場合、代表的な活動を優先してご記入ください。 ・表記の統一等のため、ご記入いただいた文章は、こちらで校正させていただきます。			
	活動期間		活動回数	活動時間
	年度より活動を始め、今年度で 年目		回	時間
	※ 中学校1年生より活動を始め、現在中学校3年生であれば「3年目」		<small>合計回数の概算 準備・練習も含む</small>	<small>1回あたりの活動の 平均時間の概算</small>
活動が継続的なものではない場合 その事実の発生日		年	月 日	

被推薦者の
活動内容詳細

- [記入における注意事項] 参考資料があれば別に添付してください。
- ・活動に関して具体的に記入してください（箇条書きで構いません）。
 - ・活動の頻度や、地域等への貢献の様子が分かるようにご記入ください。
 - ・審査の際の参考にさせていただきます。

推薦者 連絡先	住所	〒		
	電話		FAX	
	担当者 <small>※推薦者とは別に 担当者がある場合</small>	氏名	所属部署等	

上記のとおり、「青少年の表彰」該当者として推薦します。

令和7年 月 日

推薦者 氏名（団体の場合は団体名と代表者名）
