第２０号様式

令和５年５月15日

浜松市長　中野　祐介　様

所　在　地　浜松市中区上島三丁目27番12号
団　体　名　一般財団法人浜松公園緑地[redacted]
代表者氏名　理事長　池　谷　和　宏[redacted]
電話番号　053-411-6687[redacted]

指定管理者事業報告書

浜松市指定管理者による公の施設の管理に関する条例第９条の規定により、次のとおり令和４年度事業を完了したので、地方自治法第244条の２第７項の規定に基づき報告します。

施設の名称　浜松市春野ふれあい公園
管理の期間　令和４年４月１日～令和５年３月３１日

令和５年５月15日

浜松市長　　中野　祐介　　様

指定管理者　　所在地　浜松市中区上島三丁目27番12号
団体名　一般財団法人浜松公園緑[redacted]
代表者氏名　理事長　池谷　和宏

労働関係法令の遵守に関する報告書

施　設　名	浜松市春野ふれあい公園 ※募集単位で複数施設の場合は、施設名を連記してください。

・　調査は、令和５年　３月に賃金（給与）を支給する者を対象とします。
・　産休・育休など、支給の対象であっても、実際に業務に従事していない場合は、対象外とします。
・　特定の事業を運営するために謝礼（報償費）を支払う講師等は、従事者としてカウントしないでください。

[redacted]

調　査　内　容	
1　法定基準	労働基準法§107, 108
作成が義務付けられている労働者名簿、賃金台帳を適正に把握するための出勤簿等を整備している。	☑はい　□いいえ
2　就業規則	労働基準法§89, 90, 106
(1) 就業規則を作成している。なお、常時10人以上の労働者を雇用している場合は労働基準監督署に届出している。	☑はい　□いいえ □10人未満
(2) 就業規則を掲示、備え付け、書面の交付等の方法により労働者に周知している。	☑はい　□いいえ □10人未満のためなし

第２４号様式

令和５年　５月　１５日

浜松市長　中野　祐介　様

浜松市中区上島三丁目２７番１２号
一般財団法人　浜松公園緑[redacted]
理事長　池谷　和宏[redacted]

市税の納付又は納入状況確認に関する同意書

浜松市指定管理者制度の実施に関する基本指針第８条第６号及び第１５条第２号の規定に基づき、市において、指定期間中の浜松市税の納付又は納付状況について確認することに同意します。

法人番号 （13桁）	[redacted]

※法人番号指定通知書等に記載のある法人番号を記入

目　次

1　施設運営方針に関する項目　…1

(1) 施設の運営方針

(2) 施設の有効活用

2　事業実施に関する項目　…4

(1) 事業の具体的取り組み方（機能性）

(2) 施設の管理体制・運営職員の配置（責任性・実行性）

(3) 適正な管理・経理（明瞭性・規律性）

(4) 安全管理・緊急時への対応（安全性）

(5) 市民サービスの向上・自主事業（独創性）

(6) 環境・障がい者等への配慮（社会貢献）

(7) 平等利用（平等性）

3　指定管理者に関する項目　…16

(1) 団体の物的・財政的能力（経営の健全性）

(2) 団体の地域貢献（地域の活性化）

4　収支・利用者数等に関する項目　…20

(1) 収入の妥当性

(2) 支出の妥当性

(3) 利用者数等の実績

5　管理施設の利用状況　…21

(1) 利用人数等

(2) 利用料金の収入実績

(3) 管理に係る収支状況

(4) 自主事業の実施状況

(5) 利用者アンケートの概要及び利用者からの苦情、意見等

(6) 施設設備の損傷、減耗、不具合の状況

(7) 事後評価での指摘及び意見に対する対応状況

(8) その他指定管理者との協定書で定める管理の状況

(9) 指定管理者による自己評価

(10) 労働関係法令について

(11) 施設運営に関する意見・要望について

1　施設経営方針に関する項目

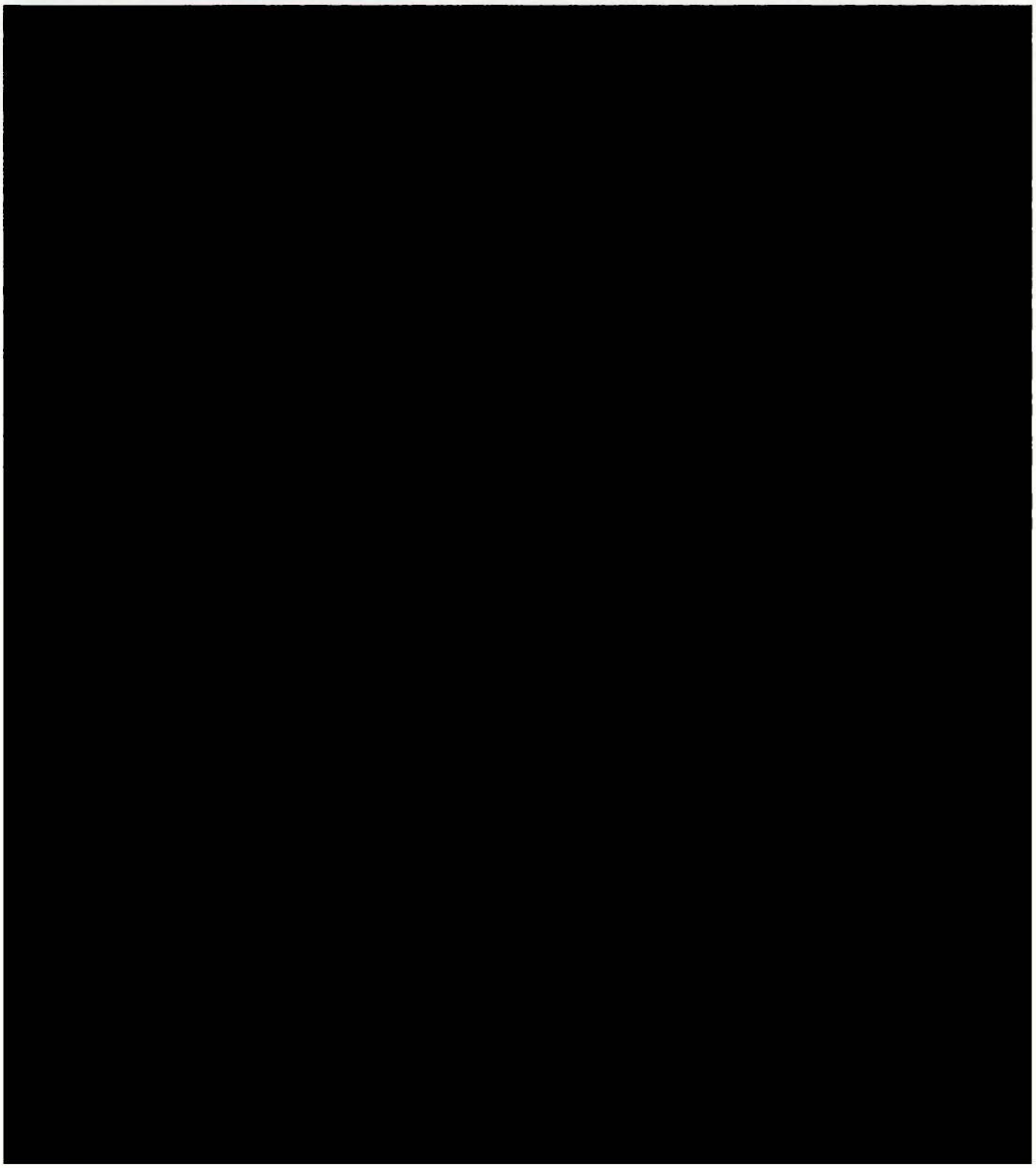
（1）施設の運営方針

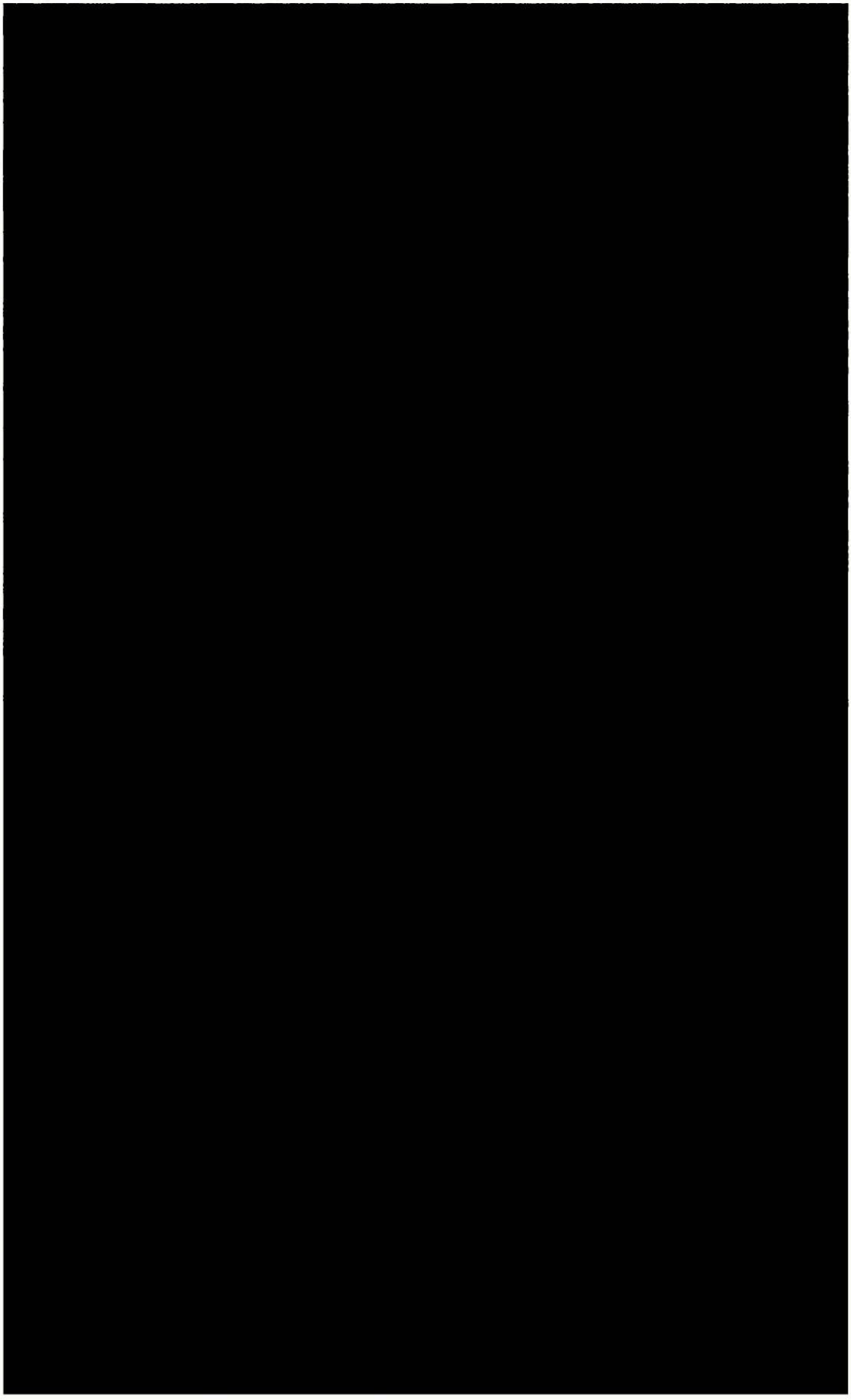
ア　施設の運営方針と現状

本公園の管理運営において、施設を有効に活用したレクリエーション事業、地域との連携やサービスの提供など、多彩な事業を展開し、公園利用としての「安全・安心・快適な公園」の提供のほか、昨年度に引き続き「地域と連携・協力」と「楽しく利用できる公園づくり」のテーマを重点に、管理運営に努めました。

また、老朽化した公園のハード面の問題解決を図るため、施設・設備、道具などの修繕や交換を集中的に行いました。これにより、より安全・安心で快適な公園を提供することができました。

イ　施設の基本方針達成に向けて



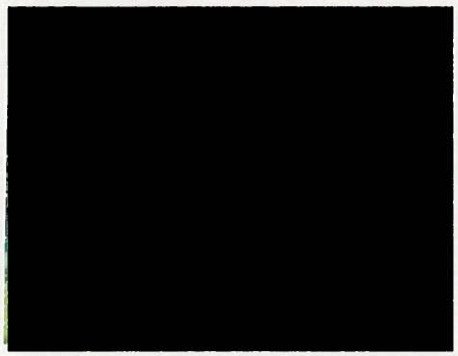


（２）施設の有効活用

ア　施設の利便性向上、施設の有効活用





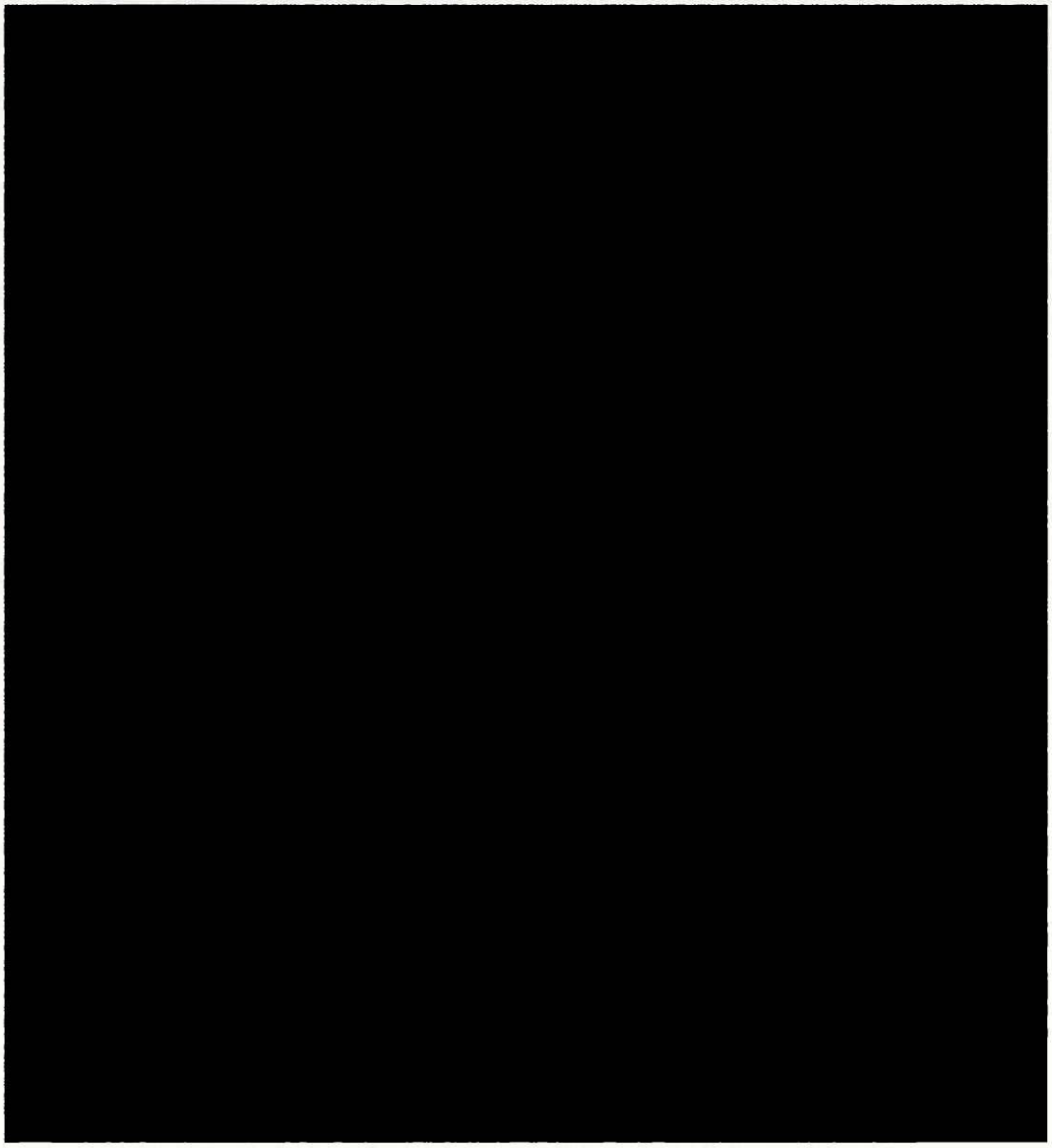


イ　多くの方に利用されるための取り組みと広報活動

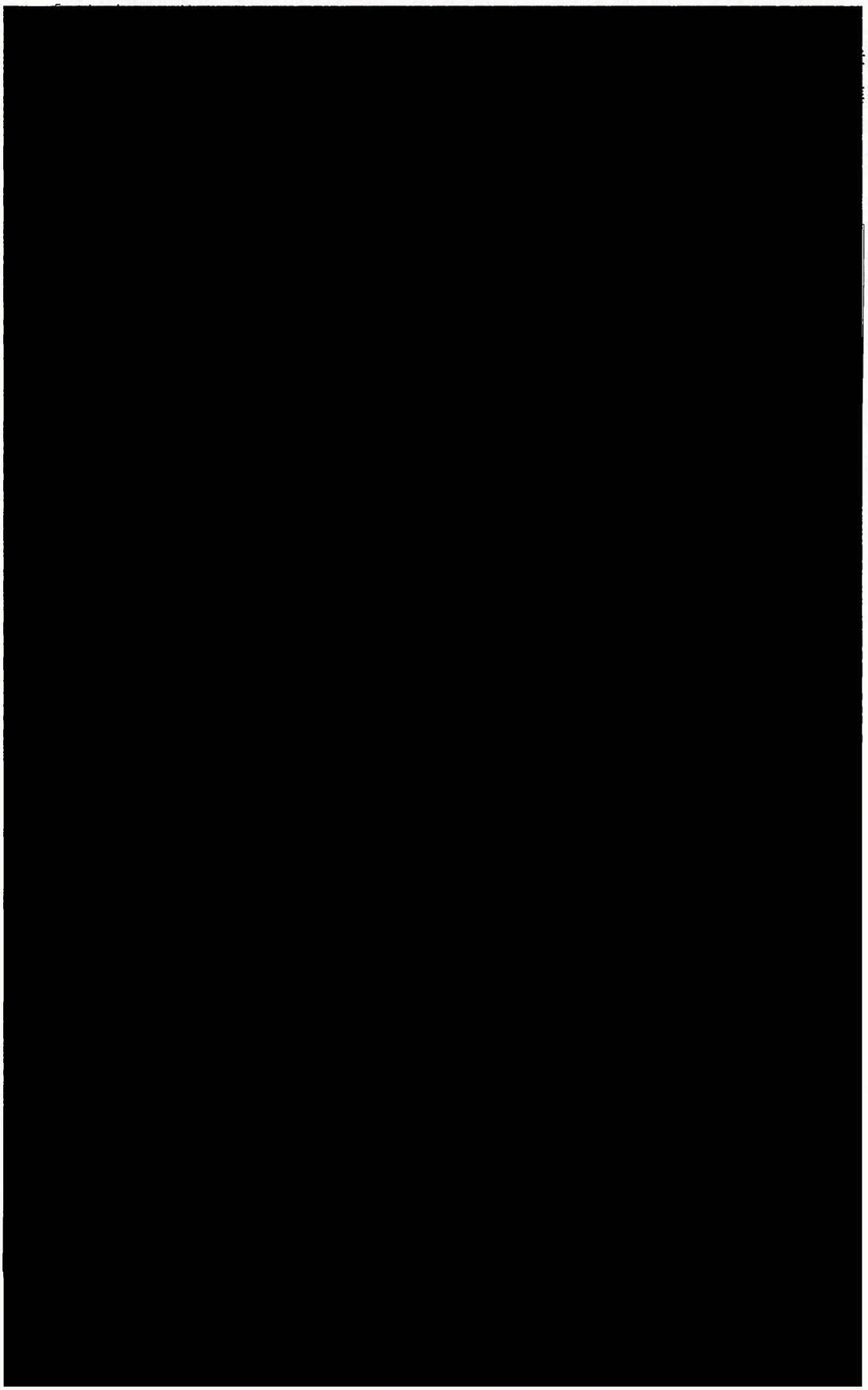


2　事業実施に関する項目

（１）事業の具体的取り組み方（機能性）



イ　市の施策、方針の実現に向けた取り組み



ウ　委託先に対する考え方及び状況並びに第三者委託の範囲

公園全般の維持管理及び日常点検は公園スタッフにて行い、専門性が高く、点検に資格要件が必要となる業務については、法令を遵守し、社会的責任の果たせる浜松市内企業へ委託し、これらについては「第三者委託先」として浜松市に届出を行いました。

また、委託先との緊急連絡体制を整え、故障等の対応、事故や災害等の緊急時には速やかに対応しました。

（2）施設の管理体制・運営職員の配置（責任制・実行性）

ア　施設の管理運営体制

[redacted]

＜公園管理体制＞

スタッフ	主な役割分担・担当
[redacted]	

[redacted]

イ　職員の資質、能力向上を図るような取り組み（実績）

（ア）　新型コロナウイルス感染症予防のためのスタッフ教育

今年度も引き続き新型コロナウイルス感染予防に配慮しました。厚生労働省の指針や市の指導を受けながら、利用者に対しての感染予防はもちろん、従事するスタッフの健康管理や衛生教育にも努めました。



スタッフへの指導内容	環境の整備
県外移動の報告	飛沫防止シートの設置
出勤前の体調チェック	イベント参加者の検温、健康チェック
毎朝の検温	ソーシャルディスタンス、換気の徹底
常時マスクの着用	デスクまわり、受話器のアルコール消毒

（イ）職員の資質、能力向上を図るような取り組み

本公園の現状把握と重視すべき点をスタッフ間で話し合い、想定される課題と対策に向けた研修に取り組み、管理運営に対する意識の向上と能力アップを図りました。

項目	回数	主な実施内容
[redacted]		

（ウ）個人情報の保護に対する対策

当協会は、指定管理者として「個人情報保護法」、「浜松市個人情報保護条例」を遵守しており、業務上収集した利用者及び第三者からの情報は、原則データ管理を行っておりません。また、申請書等提出された文書は、当協会の内部規程に基づき保管し、期日が終えた文書は溶解処理を行うなど、適切に処理を行っております。

なお、日常的に取り扱う情報については、職員教育等を通じ職員個々の情報保護への意識向上に努め、文書の漏洩、滅失又は、き損等の防止に細心の注意を払うなど、徹底した管理を行いました。

●「浜松市個人情報保護条例」に基づく運用

現代は、高度情報通信社会の発展に伴い、個人情報の利用が著しく拡大しています。当協会ではこれらのことに鑑み、個人情報の適正な取り扱いに関し業務の適正かつ円滑な運営を図るため、個人の権利権益を保護することを目的とした「浜松市個人情報保護条例」についての研修や月例連絡会時にスタッフに対して実地教育を行いました。

●個人情報保護方針

公園利用者の個人情報は、利用者にとって重要な守るべき情報であるとともに、管理者側にとっても重要な経営資源であると認識しています。当協会は、個人情報保護のための基本方針を以下のとおり定め、これを実行し継続的に見直し、改善に努めています。

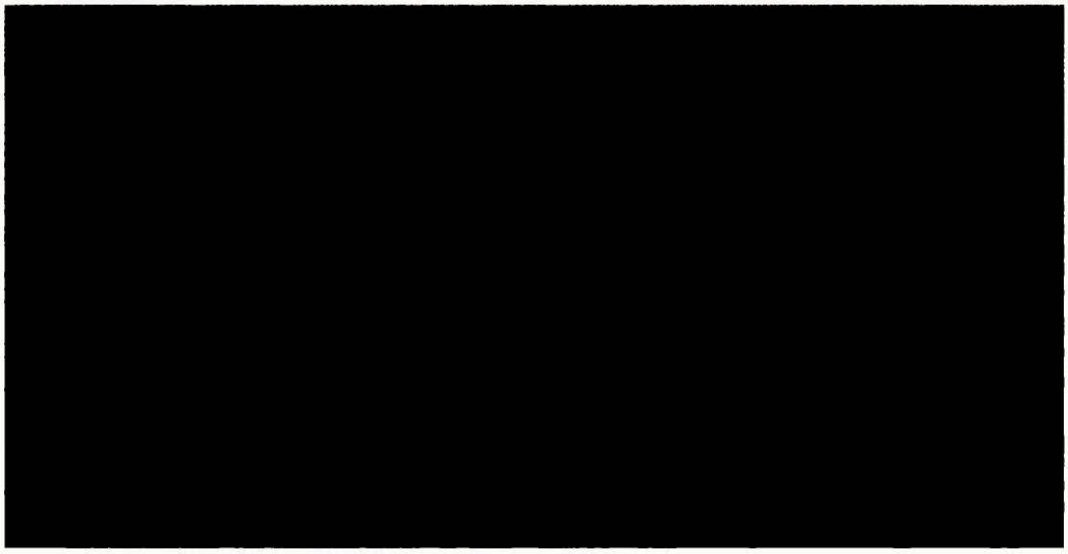
1　個人情報の収集に際しては、あらかじめ収集・利用目的を告知し、利用者の同意の上で収集します。
2　個人情報の漏えい、滅失、き損の防止その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。
3　個人情報を取り扱うスタッフ及び委託先に対し、適切な監督を行います。
4　個人情報の取扱いに関する苦情の、適切かつ迅速な処理をします。
5　個人情報の取扱いにおいて、当該個人情報の保護に適用される法令等を遵守します。
6　上記の目的を達成するための管理体制を確立し、継続的な改善に努めます。

（３）適正な管理・経理（明瞭性・規律性）

ア 施設設備等の維持管理



イ 植栽管理



ウ　備品の維持管理

浜松市の備品や指定管理者により調達した備品については、日常的な点検のほか、年に一度保管場所とリストの照合を行っています。

本年度は、浜松市備品と指定管理者備品のすみ分けを行うため、備品の確認チェックと備品台帳整理を行いました。

浜松市の備品調査にいつでも応じることができるよう、常に整理整頓を心がけ、適正に維持管理できるよう努めました。

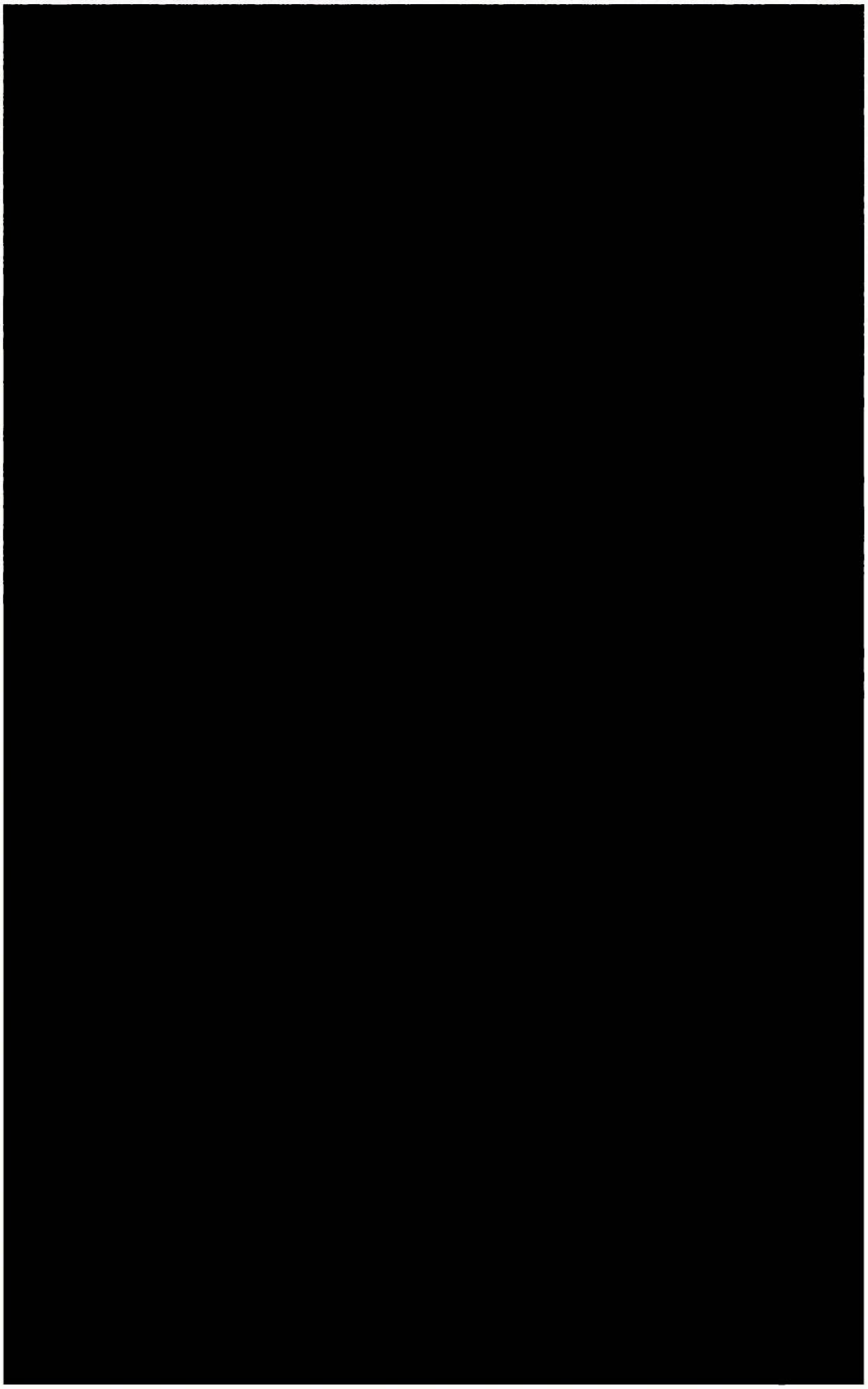
また、他の備品に関しては、小修繕を実施し良好な状態で保ち、今年度は老朽化が進んでいるテニスネットの交換を行いました。特にテニスネットは、屋外に設置してあるため、老朽化が進行しやすく、毎年計画的に交換を行う必要があると考えています。

エ　適正な経理に向けた取り組み

本公園の管理運営業務における収入（指定管理料、利用料金収入、自動販売機等収入）と自主事業での収入を区分するとともに、その収支を適正に管理するため、月ごとに収支決算書を作成しました。

[redacted]

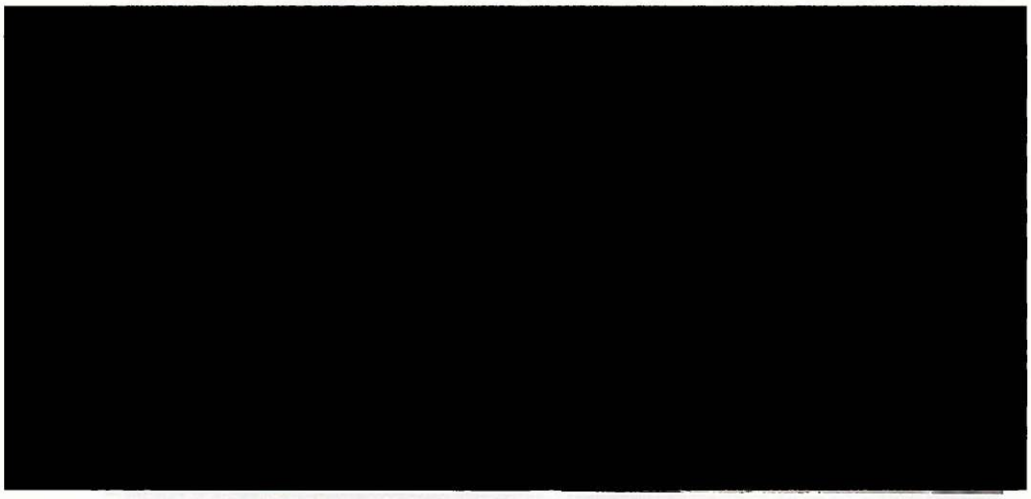
（4）安全管理・緊急時への対応（安全性）



（５）市民サービスの向上・自主事業（独創性）

ア　サービスの向上策と状況







イ　自主事業等実績　　P.25-28…（４）自主事業の実施状況「自主事業実績」参照



ウ　利用者からの苦情に対する対応



P.29…（５）「利用者アンケートの概要及び利用者からの苦情、意見等」参照

（６） 環境・障がい者等への配慮（社会貢献）

ア　省エネ、廃棄物の発生抑制など環境負荷低減のための取り組み(実績)

（ア）園内美化と廃棄物発生抑制

浜松市環境基本計画に基づく「一般廃棄物の減量とリサイクル」を推進するため、園内で発生する廃棄物について園内美化と削減対策を行い、環境にやさしい取り組みや“ゴミ減量化と資源の再利用”の推進を図りました。

種類	方法
一般ゴミ	スタッフ全員が公園美化の意識を持ち、日常巡回時にチェックと清掃、片づけを行い、園内にゴミが放置されていない状況を持続しました。
枝葉・草等	協会で所有するチッパーによる剪定枝のチップ化と植栽地へのマルチング利用、落ち葉を堆肥化し花壇へのリサイクル利用など、園内処理をしました。また、園内除草のコストと排出削減対策を行い、必要以上に発生した場合は、浜松市の一般廃棄物再生利用指定業者へ排出し、リサイクルを行いました。

（イ）環境に配慮した緑地管理



イ　障がい者等への配慮

本公園では、地元の障害者福祉施設への支援を行っており、障がい者が働く幅を広げられるようにトライアル事業として簡易な清掃や抜取除草、花壇管理等の作業を行う職場体験の場を提供しました。

ウ　障がい者優先調達

[redacted]

（７）平等利用（平等性）

ア　施設利用料と利用時間

浜松市で承認を得た施設の利用料や利用時間を、公園窓口での掲示やホームページでの公開、また、パンフレットへの掲載を行い、利用者に対して広く周知してきました。

イ　公園使用における平等な対応

■ 浜松市公園条例の遵守と受付・許可

条例等を遵守し、特に「行為の制限」・「行為の禁止」・「利用の制限」を把握し、受付・許可を行いました。

■ 運用基準を基にした公平・公正な対応

当協会が独自に作成した「公園行為使用における運用基準（要綱）」を基に、利用者に対して公平・公正に対応できるよう運営しました。また、浜松市の事業やその他関連事業の使用については、充分に担当課と調整し対応しました。

ウ　安全を第一に考えた平等利用と利用制限

■利用の制限事項

・安全管理上問題のあるイベントなどの実施
・無許可のスピーカーや発電機の使用
・バイク、スケートボードなどの乗り入れなど、危険を伴う行為
・他の利用者の迷惑、危険となるような行為（ゴルフの練習、犬の放し飼いなど）
・危険を伴う遊び（夏場の花火や遊具の利用）

■ 利用注意事項

・特定の個人またはグループによる遊具等の長時間独占使用　など

3　指定管理者に関する項目

（１）団体等の物的・財政的能力（経営の健全性）

ア　団体の財政状況

当協会は、事業収入を主な活動財源とし、安全性が高く健全かつ安定した財政基盤となっております。

指定管理者事業においては、収支管理、労務管理及び事業管理、公園の維持管理をはじめ、さらなるコスト縮減を実施した上で、適切な市民サービスを確保するよう事業の効率化に努めてきました。

イ　専門知識・資格者の従事状況

当協会は、資格者「[redacted]が指定管理業務に従事するなど、公園の管理運営に必要な人材が多数在籍しております。また、このようなスタッフの配置換えや安全管理研修等を随時行っていることで、どの施設においても一定の管理水準を保ち、常に安定した維持管理と人員確保ができています。

これらに加え、多種多様な公園を長年にわたり維持管理を行ってきた経験が、現在の指定管理者施設などで活かされています。

主な資格者、講習修了者
[redacted]

（２）団体の地域貢献（地域活性化）

ア　当協会の地域貢献、協働・協力事業

当協会は、緑化の普及啓発に向け、浜松市との共催事業を行うなど公益的な事業を展開するとともに、指定管理者として施設の管理運営を行うなど、公園施設の特性に応じて各種団体や地域との連携・協力を行い、地域貢献・地域活性化に向けた積極的な活動に取り組みました。

■浜松市花と緑のコンクール

浜松市が主催する当事業に共催し、コンクールの広報や申込み受付等を行うとともに、入賞者の選定や冊子作成における編集作業への協力を行い、このことにより緑化の普及啓発に取り組みました。



■静岡県グリーンバンク浜松支店窓口業務

市民の自発的な緑化活動による「緑あふれる生活環境」の創造を目的に、当協会が浜松市の窓口として、各種団体に対し年２回の春と秋の定期配布事業（種子や球根等の無償配布）等を行いました。

[redacted]

■浜松市花と緑の庭めぐり、オープンガーデンガイドブックの発行

当協会の公益的な事業として、個人邸・団体・店舗等の庭を紹介するガイドブックを２年に１度発行し、市内外に広報するとともに、浜松市オープンガーデンの会の事務局運営を行っています。また、春と秋に花や緑を愛する人と人との交流を深めるための、“庭めぐり”企画を行い、市内のオープンガーデンの普及啓発に取り組みました。





■地域との協働花植え

公園施設等において、地元の幼稚園や保育園、公園利用者や愛護団体などと花植え等を行っております。地域との協働事業の推進と“花とみどりの普及啓発”により、公園利用の活性化に取り組みました。

[redacted]

■天竜川増水時の緑地施設撤去の協力

台風や豪雨などの荒天時に天竜川が増水した場合、公園施設の災害防止を目的とした施設の撤去への協力を行います。年一回の撤去訓練にも当協会の職員が参加し、協力しました。





イ　地域との連携

（ア）　地域団体との連携

[redacted]

（イ）　公園利用団体との連携

[redacted]

ウ　地元発注、地域住民の雇用実績



4　収支・利用人数に関する項目

（1）収入の妥当性

[redacted]

（2）支出の妥当性

[redacted]



5　管理施設の利用状況

（１）利用人数等　　…　P. 22「利用状況実績表」参照

（２）利用料金の収入実績　…　P. 23「利用料金収入実績表」参照

（単位：人）

利用人数実績	令和3年	令和4年	差異
庭球場	4,411	4,327	-84
野外ステージ	137	20	-117
研修室	455	490	35
パターゴルフ	2,158	1,502	-656
自転車	252	126	-126
合計	7,413	6,465	-948

（単位：円）

利用収入実績	令和3年	令和4年	差異
庭球場	1,159,080	1,156,080	-3,000
野外ステージ	7,810	7,480	-330
研修室	19,500	20,800	1,300
パターゴルフ	501,860	347,280	-154,580
自転車	25,180	25,180	0
公園行為	7,012	286,528	279,516
合計	1,875,662	1,843,348	-32,314

（３）管理に係る経費の収入状況　…　P. 24「収支計算書」参照

利用状況実績表

（単位:数/人）

	庭球場								利用率	野外ステージ					
	一般		小中学生		減免		計			一般		減免		計	
	コマ数	人数	コマ数	人数	コマ数	人数	コマ数	人数		コマ数	人数	コマ数	人数	コマ数	人数
4月	85	287	38	147	0	0	123	434	21.5%	0	0	0	0	0	0
5月	89	245	51	184	34	60	174	489	28.1%	0	0	0	0	0	0
6月	39	79	42	161	32	78	113	318	17.5%	0	0	0	0	0	0
7月	51	141	23	48	37	82	111	271	21.3%	0	0	0	0	0	0
8月	21	48	51	185	56	95	128	328	19.6%	0	0	0	0	0	0
9月	74	135	36	155	4	15	114	305	19.6%	0	0	0	0	0	0
10月	146	246	2	8	4	30	152	284	23.3%	34	20	0	0	34	20
11月	22	52	91	388	0	0	113	440	18.2%	0	0	0	0	0	0
12月	3	13	110	392	0	0	113	405	21.3%	0	0	0	0	0	0
1月			98	387	24	20	122	407	32.4%	0	0	0	0	0	0
2月	11	23	71	336	32	50	114	409	26.6%	0	0	0	0	0	0
3月	40	109	32	98	3	30	75	237	13.6%	0	0	0	0	0	0
合計	581	1,378	645	2,489	226	460	1,452	4,327	23.0%	34	20	0	0	34	20

	研修室						パターゴルフ場					自転車				合計人数
	一般		減免		計		大人	小中高生	70歳以上	減免	計	一般	小中学生	減免	計	
	コマ数	人数	コマ数	人数	コマ数	人数										
4月	25	52	0	0	25	52	59	45	18	2	124	9	17	0	26	636
5月	16	33	0	0	16	33	216	178	24	0	418	13	13	0	26	966
6月	15	48	0	0	15	48	44	22	10	0	76	8	7	0	15	457
7月	18	56	0	0	18	56	55	43	8	0	106	3	1	0	4	437
8月	14	49	0	0	14	49	88	65	19	0	172	5	8	0	13	562
9月	15	32	0	0	15	32	21	10	8	0	39	2	2	0	4	380
10月	35	44	0	0	35	44	56	29	2	0	87	3	5	0	8	443
11月	20	43	0	0	20	43	52	24	6	0	82	5	5	0	10	575
12月	17	46	0	0	17	46	47	33	14	0	94	4	4	0	8	553
1月	6	13	0	0	6	13	62	37	4	0	103	1	2	0	3	526
2月	14	34	0	0	14	34	43	25	10	1	79	2	2	0	4	526
3月	12	40	0	0	12	40	52	48	21	1	122	1	4	0	5	404
合計	207	490	0	0	207	490	795	559	144	4	1,502	56	70	0	126	6,465

＜比較(コマ数＞

	実績		
	R3	R4	差異
庭球場	1,487	1,452	-35
一般	525	581	56
小中学生	696	645	-51
減免 ※1	266	226	-40
利用率	23.0%	23.0%	0
野外ステージ	35	34	-1
一般	35	34	-1
減免	0	0	0
研修室	194	207	13
一般	194	207	13
減免	0	0	0

※1 =市内高校の部活動利用

＜比較(利用人数＞

（単位:人）

	計画	実績		差異	
		R3	R4	計画-R4	R3-R4
庭球場	[redacted]	4,411	4,327	[redacted]	-84
一般		1,558	1,378		-180
小中学生		2,341	2,489		148
減免 ※1		512	460		-52
野外ステージ		137	20		-117
一般		137	20		-117
減免		0	0		0
研修室		455	490		35
一般		455	490		35
減免		0	0		0
パターゴルフ		2,158	1,502		-656
大人		1,121	795		-326
小中高生		804	559		-245
70歳以上		232	144		-88
減免		1	4		3
自転車		252	126		-126
一般		119	56		-63
小中学生		133	70		-63
減免		0	0		0
合計		7,413	6,465		-948

利用料金収入実績表

（単位：円）

	庭球場						野外ステージ			研修室		
	一般	小中学生	未収金	減免	照明灯	計	一般	減免	計	一般	減免	計
4月	93,500	20,900		0	220	114,620	0	0	0	2,600	0	2,600
5月	97,900	28,050		18,700	220	144,870	0	0	0	1,600	0	1,600
6月	42,900	23,100		17,600	1,760	85,360	0	0	0	1,500	0	1,500
7月	59,380	12,650		20,350	1,100	93,480	0	0	0	1,800	0	1,800
8月	23,100	28,050		30,800	1,320	83,270	0	0	0	1,400	0	1,400
9月	81,400	19,800		2,200	4,180	107,580	0	0	0	1,500	0	1,500
10月	173,800	1,100		2,200	2,860	179,960	7,480	0	7,480	3,500	0	3,500
11月	24,200	50,050		0	1,760	76,010	0	0	0	2,000	0	2,000
12月	3,300	60,500		0	1,320	65,120	0	0	0	1,700	0	1,700
1月		53,900		6,600	880	61,380	0	0	0	600	0	600
2月	12,100	39,050		17,600	5,280	74,030	0	0	0	1,400	0	1,400
3月	44,000	17,600		6,600	2,200	70,400	0	0	0	1,200	0	1,200
合計	655,580	354,750		122,650	23,100	1,156,080	7,480	0	7,480	20,800	0	20,800

	パターゴルフ場					自転車				小計	公園行為	合計
	大人	小中高生	70歳以上	減免	計	一般	小中学生	減免	計			
4月	18,290	6,750	2,700	620	28,360	3,410	1,900	0	5,310	150,890	0	150,890
5月	66,960	21,000	3,600	0	91,560	4,030	1,300	0	5,330	243,360	0	243,360
6月	13,640	3,300	1,500	0	18,440	2,480	700	0	3,180	108,480	0	108,480
7月	17,050	6,450	1,200	0	24,700	930	100	0	1,030	121,010	0	121,010
8月	27,280	9,750	2,850	0	39,880	1,550	800	0	2,350	126,900	0	126,900
9月	6,510	1,500	1,200	0	9,210	620	200	0	820	119,110	64,504	183,614
10月	17,360	4,350	300	0	22,010	930	500	0	1,430	214,380	222,024	436,404
11月	16,120	3,600	900	0	20,620	1,550	500	0	2,050	100,680	0	100,680
12月	14,570	4,950	2,100	0	21,620	1,240	400	0	1,640	90,080	0	90,080
1月	19,220	5,550	600	0	25,370	310	200	0	510	87,860	0	87,860
2月	13,330	3,750	1,500	150	18,730	620	200	0	820	94,980	0	94,980
3月	16,120	7,200	3,150	310	26,780	310	400	0	710	99,090	0	99,090
合計	246,450	78,150	21,600	1,080	347,280	17,980	7,200	0	25,180	1,556,820	286,528	1,843,348

＜比較（利用料金）＞

（単位：円）

		計画	実績		差異	
			R3	R4	計画-R4	R3-R4
庭球場		[redacted]	1,159,080	1,156,080	[redacted]	-3,000
	一般		607,100	655,580		48,480
	小中学生		382,800	354,750		-28,050
	減免※1		147,400	122,650		-24,750
	照明灯		21,780	23,100		1,320
野外ステージ			7,810	7,480		-330
	一般		7,810	7,480		-330
	減免		0	0		0
研修室			19,500	20,800		1,300
	一般		19,500	20,800		1,300
	減免		0	0		0
パターゴルフ場			501,860	347,280		-154,580
	大人		347,510	246,450		-101,060
	小中高生		119,550	78,150		-41,400
	70歳以上		34,800	21,600		-13,200
	減免		0	1,080		1,080
自転車			57,200	25,180		-32,020
	一般		43,400	17,980		-25,420
	小中学生		13,800	7,200		-6,600
	減免		0	0		0
公園行為			7,012	286,528		279,516
感染症拡大キャンセル補填金			123,200			
合計		[redacted]	1,875,662	1,843,348	[redacted]	90,886

※1 =市内高校の部活動利用

(3) 管理に係る経費の収支状況

令和4年度 収支計算書

(単位:円)

区分	項目	令和4年度計画	令和3年度	令和4年度	備考
収 入	[redacted]				
支 出					

(4)　自主事業の実施状況

＜自主事業に係る収支＞①

（単位：円）

項目	収入		支出		備考
	内訳	金額	内訳	金額	
[redacted]					

＜自主事業に係る収支＞②

（単位：円）

区分	項　目	令和4年度	令和3年度	備考
収入	参加費収入	[redacted]		
	販売手数料収入			
	収入合計（a）			
支出	需用費			
	使用料			
	役務費			
	電気料			
	印刷費			
	支出合計（a）			
収支差異（a）－（b）				

＜自主事業実績＞③

事業名、開催実績	内容等
[redacted]	

＜自主事業実績＞③

事業名、開催実績	内容等
[redacted]	

＜自主事業実績＞③

事業名、開催実績	内容等
[redacted]	

（５）利用者アンケートの概要及び利用者からの利用者からの苦情、意見等

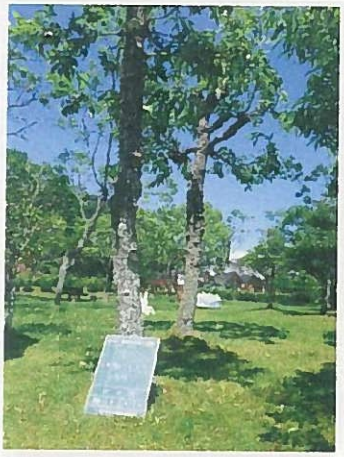
＜利用者アンケートの概要＞

実施期間	実施内容	集計数
令和４年４月１日～ 令和５年３月31日	意見箱の設置、窓口受付時による有料施設利用者へのアンケート用紙配布、来園者へのアンケート記入の依頼	32　部

＜利用者からいただいた意見等＞

主な内容	対処
[redacted]	

＜苦情等＞

施設・場所	苦情の内容	対応状況
幼児広場	  幼児広場のクヌギに毛虫が大量発生した。遊具やベンチのほか、正面ロータリーのトイレ床や便器の中まで侵入し、公園利用者からも「気持ち悪いので駆除をしてほしい」という意見が多数寄せられた。	  毛虫の捕殺処理が難しいため、樹木の剪定を行った。さらに、来園者が樹木に近づかないように、バリケードとコーンを配置し、ロープを張って立ち入り禁止とした。

（６）施設・設備の損傷及び不具合に関する対処

＜施設＞

施設・場所	損傷、減耗、不具合の状況	対応状況
パターゴルフ場	 土砂が通路に流出していた。	 No.13 ホールに、土砂流出防止対策として土留め板設置と通路部分にコンクリートの打設を行った。
園路	 園路の凹凸が見られた。	 不陸修繕を行った。
親水施設	 オープン前に点検を行った。	 洗浄作業及び、堆積物の除去を行った。
ゲートボール場	 枯損したサクラを発見した。	 伐採した。

トイレ	 駐車場前、男子トイレの大便器２ヶ所が不良となった。	 洗浄管等を交換する排水管修繕を行った。 [redacted]
トイレ	 駐車場前、女子トイレの大便器３ヶ所が不良となった。	 洗浄管、パッキンを交換する排水管修繕を行った。 [redacted]
事務所	 事務所前の雨どいが詰まっていた。	 雨どいの清掃を行った。
浄化槽	 浄化槽のブロア位置が低いため、冠水の恐れがあり、支障となった。	 大雨に備え、浜松市によりかさ上げ工事が行われた。

ハードコート	 大雨による土砂の流入でコートに泥が堆積した。	 公園スタッフにて、高圧洗浄を行った。
パターゴルフ場	 大雨による土砂の流入でパターゴルフ場に土砂が堆積した。	 公園スタッフにて、高圧洗浄を行った。
汚水ポンプ制御盤	 ポンプの不良が発見された。	 ポンプを新設し、異常を察知するためのパトライトを取り付けた。 [redacted]

＜備品（Ⅰ種）＞

不具合はありません。

＜備品（Ⅱ種）＞

不具合はありません。

（７）事後評価での指摘及び意見に対する対応状況

[redacted]

（８）その他指定管理者との協定書で定める管理の状況

[redacted]

（９）指定管理者による自己評価

[redacted]

（１０）労働関係法令について

労働関係法令に基づき、適正に業務を履行しました。

当協会は、労働基準法並びに労働安全衛生法等を遵守し、毎年、基本方針・活動目標・管理体制等を定め、「安全衛生計画」を作成しております。そして、定期的に、安全パトロールや安全教育、健康面談など、職員の安全面・健康面を守り、快適な労働環境づくりを推進しています。

（１１）施設運営に関する意見・要望について

