

## 物品購入等入札参加資格確認申請書（一般競争）

公告番号	889	公告年月日	令和3年7月29日
件名	新型コロナウイルス感染症対策のための消耗品の購入について (課名 こども家庭部幼児教育・保育課)		
添付書類	「なし」		
入札参加資格の結果通知について希望する通知方法	1 調達課で受け取り 2 郵送 (※84円切手を貼付した返信用封筒を添付) 3 電子メール (電子メールアドレスを記載)		
入札書の提出方法の予定	1 入札日時に入札場所へ持参 2 事前提出 3 郵送等		
通知を受信する電子メールアドレス			
提出期限	令和3年8月16日		

<※該当する番号に丸を付けてください。>

上記のとおり一般競争入札に参加したく、資格の確認申請をいたします。

なお、浜松市公告第 889 号の物品購入等一般競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項に相違していないことを誓います。また、入札参加資格の結果通知について希望する通知方法、入札書の提出方法の予定は、記載のとおりです。

令和 年 月 日

(あて先) 浜松市長

申請者  
 住所又は所在地  
 商号又は名称  
 代表者氏名

(押印省略)

(備考) 本申請書は、新型コロナウイルス感染症対策として、申請者の押印を省略しています。



(あて先)

浜松市長 鈴木 康 友

入札者 住所又は  
見積者 所在地  
氏名又は  
名称  
(代理人)

印

入札書  
見積書

次のとおり入札、見積りいたします。

金額		百万			千			円	
品名	規格	単位	数量	単価		金額			
				円		円			
別紙のとおり									
備考	注意：代理人が参加する場合は、代理人氏名の記載及び押印のこと ① <u>別紙（4枚）を添付、のり付けし、各接合部分へ割印を押印すること。</u> ② 同等品と認められた規格で応札する場合は、別紙に記載してある規格等を訂正（二重線で抹消、訂正印（契約印。代理人が参加する場合は代理人印）を押印、応札する規格を記入）すること。 （注）同等品とは、仕様書に記載されている同等品と認めるもの及び、質疑応答書で同等品提案をし認められたもの。 ③ 別紙に参考商品が複数書かれている場合は、応札するものがわかるように規格等を抹消（二重線で抹消、訂正印（契約印。代理人が参加する場合は代理人印）を押印）すること ④ <u>軽減税率対象の8%の商品については、税込金額に対して110分の100で割り戻した金額を、税抜金額として扱うこと。</u>								

# 別紙仕様書

## 1 マスク（こども用）

内容

- ・1箱 50枚入
- ・サイズ 80mm×125mm（±10mm 迄）

参考商品

ファーストレイト フィットサージカル EX ミニマスク FR-177

## 2 フェイスシールド（大人用）

内容

- ・1枚ずつ個包装されていること

参考商品

山崎産業 コンドルCフェイスシールド

## 3 ゴーグル（大人用）

内容

- ・眼鏡の上から装着可能であること（一部大型メガネは除く）

参考商品

山崎産業 コンドルCゴーグル（無気孔）

## 4 プラスチックガウン（大人用）

内容

- ・1箱に15枚入りであること
- ・ポリエチレン製であること
- ・フリーサイズであること

参考商品

ハクゾウメディカル ゴムそでタイプ

## 5 アルコール消毒液（除菌）5L詰替用

内容

- ・5L入りの容器に入ったものであること
- ・エタノール濃度が70vol以上～80vol%以下である事であること。
- ・食品添加物の認証を取得していること
- ・PHが弱酸性であること
- ・クエン酸・クエン酸ナトリウムが含まれていること
- ・無色透明であること
- ・国内生産であること
- ・ノンエンベロープウイルスに対する不活化効果についての資料を提出できること

参考商品

サラヤ アルペット NV-H 5L

## 6 アルコール危険物用空スプレーボトル 500ml

内容

- ・「5 アルコール消毒液（除菌）5L詰替用」の商品を充填・使用するのにふさわしい製品であること

- ・危険物である事が明記されていること

#### 参考商品

サラヤ アルコール危険物用空スプレーボトル 500ml

### 7、8 アルコール消毒液（手指消毒）1 L噴射ポンプ付（本体）・5 L詰替用

#### 内容

- ・液体タイプであること
- ・容量が1L（本体）と5L（詰替用）であること
- ・詰め替え用として使用する為、両規格が同一商品であること
- ・エタノール濃度は70%vol%以上～85vol%以下の範囲であること。
- ・全成分が食品添加物で構成されていること。
- ・ノンエンベロープウイルスに対する不活化効果についての資料が提出できること
- ・pHが酸性であること。
- ・医薬部外品であること
- ・グリセリンなどの保湿成分が配合されている事
- ・国内生産品であること

#### 参考商品

サラヤ アルペット手指消毒用 α 1L・5L

### 9 次亜塩素酸ナトリウム（5 kg）

#### 内容

容量が5 kgであること

#### 参考商品

花王 ハイターE 業務用

### 10 次亜塩素酸ナトリウム（食品添加物）

#### 内容

- ・容量が1800～2000ml であること
- ・食品添加物の表記がボトルにされていること
- ・次亜塩素酸ナトリウム6%以上であること

#### 参考商品

オーヤラックス ピューラックス-S

アルボース アルボースキレーネ

### 11 石鹼（固形）

#### 内容

- ・1個85g×3個入（±10g迄）
- ・1つ1つが個包装してあり、尚且つ3個でパッケージされていること

#### 参考商品

花王 石鹼業務用

### 12、13 ハンドソープ（液体）500ml（本体）・5 kg（詰替用）

#### 内容

- ・容量が500ml（本体）と5 kg（詰替用）であること
- ・医薬部外品であること
- ・原液使用のタイプであること
- ・泡状で吐出できること
- ・有効成分としてイソプロピルメチルフェノールを配合している事
- ・詰め替え用として使用する為、両規格が同一商品であること

- ・国内生産であること

#### 参考商品

ユーホーニイタカ 薬用ピュアソープピュア

### 14～16 ニトリル手袋 (L・M・S)

#### 内容

- ・食品衛生法適合品であること
- ・1箱 200枚入りであること
- ・青色であること
- ・指先にエンボス加工が施されていること
- ・粉無しであること

#### 参考商品

サラヤ ニトリル手袋α ブルー

### 17～19 エンボス手袋 (L・M・S)

#### 内容

- ・1箱 200枚入りであること
- ・青色であること
- ・食品衛生法適合品であること

#### 参考商品

ファーストレイト CPEグローブB2

### 20 ペーパータオル (シングル)

#### 内容

- ・1袋 200枚入
- ・サイズ 220mm×230mm (±20mm迄)

#### 参考商品

昭新紙業 トップランナー

### 21 ペーパータオル (ダブル)

#### 内容

- ・1袋 200組 (400枚)
- ・サイズ 230mm×198mm (±30mm迄)

#### 参考商品

カミ商事 ペーパータオル エルモア ダブル

### 22 カウンタークロス

#### 内容

- ・1箱 60枚入
- ・シートサイズ 350mm×600mm (±50mm迄)
- ・厚手タイプであること
- ・素材 レーヨン不織布 (主成分 セルロース)
- ・抗菌加工してあること

#### 参考商品

クレシア 抗菌カウンタークロス厚手タイプ グリーン

### 23 使い捨てシート

#### 内容

- ・1袋16枚入
- ・サイズ900mm×600mm(±100mm迄)

**参考商品**

ライフリー介護用シート 使い捨てタイプ

#### 24 除菌用洗剤

**内容**

- ・4.5Lであること
- ・アルカリ性であること

**参考商品**

花王 マジックリン 除菌プラス

#### 25 除菌用洗剤(トイレ用)

**内容**

- ・4.5Lであること
- ・中性タイプであること
- ・2度拭きなしで使えること

**参考商品**

花王 トイレマジックリン(消臭・洗浄スプレー)

#### 26 つめブラシ

**参考商品**

サラヤ つめブラシ

#### 27 除菌シート

**内容**

- ・1パック60枚入もしくは、30枚入2パックで1セットとすること
- ・含浸しているエタノールが弱酸性であること
- ・1枚の寸法が300mm×200mm(±30mm迄)であること

**参考商品**

サラヤ アルコール除菌ワイパー60枚入

山崎産業 HPワンミニッツバスター ウエットクロス 30枚入

# 委任状

下記につき、  
関する一切の権限を委任いたします。

⑩ を代理人と定め、入札及び見積に

## 記

件 名 新型コロナウイルス感染症対策のための消耗品の購入について

令和 年 月 日

(あて先)  
浜松市長 鈴木 康 友

住所又は  
所在地

氏名又は  
名 称

⑩



## 提出方法 1（当日参加）の場合

### 入札（見積合せ）の注意事項（物品購入用）

#### 1 入札（見積）時に用意するもの

- ・ 入札（見積）書
- ・ 定型封筒
- ・ 筆記用具
- ・ 契約印（委任状により委任されている場合は不要）
- ・ 委任状（入札及び見積合せに関する権限を委任する場合は必須）
- ・ 代理人の印（委任状により委任されている場合は必須）

契約印または代理人の印を必ず  
持参してください

#### 2 入札（見積）書

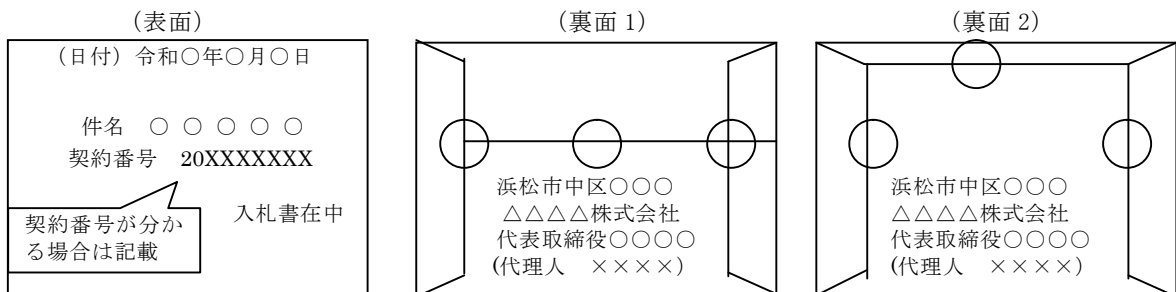
- ・ 入札（見積）書の記載内容は、通知書類の表記に基づき記載してください。
- ・ 入札（見積）書には、社名、代表（契約）者名、契約印（注1）が必要です。  
※注1：委任状により委任されている場合は、代理人の印（委任状に押印した代理人の印）
- ・ 入札の場合は入札書2枚及び見積書1枚、見積合せの場合は見積書を3枚用意してください。  
1枚は必要事項及び金額（税抜金額）を記載し、定型封筒に入れたものです。  
残り2枚は、必要事項が記載してあるものの金額が未記載のものです。（押印必要）  
[1回で落札者が決定しない場合に必要になります。]
- ・ 明細書を添付する場合は、一箇所をのり付けし、**接合部分へ割印を押印してください。**

#### 3 委任状

- ・ 委任状は代表者でなく、代理人が入札（見積合せ）に参加する場合必要です。
- ・ 委任状は、社名、代表者名、契約印、代理人名及び代理人の印が必要です。
- ・ 代理人の印は認印で構いませんが、**シャチハタ（スタンプ）印は不可**です。
- ・ 委任状のある場合の入札（見積）書は、**代理人名の記載と代理人の印（委任状に押印した代理人の印）**が必要です。

#### 4 定型封筒

- ・ A4サイズの紙を三つ折して入る程度の大きさのものがが必要です。
- ・ 封筒表面に日付、入札（見積合せ）の件名、契約番号（分かる場合）を記載してください。
- ・ 封筒裏面のつなぎ目に契約印（代理人の場合は代理人の印（委任状に押印した代理人の印））を押印し、封かんしてください。



#### 5 その他

- ・ 入札（見積合せ）時に入札（見積）書が入った封筒と委任状を提出していただきます。
- ・ 入札関係書類は、**浜松市ホームページ → 産業・ビジネス → 発注情報（入札・契約） → 物品契約情報** に格納してありますので、**必ずご確認ください。**
- ・ 不明な点は、**調達課物品購入グループ** **TEL 053-457-2171** までご連絡ください。

入札（見積り）書の作成時にご利用ください。

## 入札（見積り）書の作成チェックリスト

- ◆ 入札関係書類は、「浜松市ホームページ」→「発注情報」→「物品購入・売り払い」→「入札・契約関係書類ダウンロード」に格納してあります。

その他入札時に用意するもの

書類	本人による入札の場合	代理人による入札の場合
□ 封筒（表面）  （裏面）	<input type="checkbox"/> 日付（入札日）	<input type="checkbox"/> 日付（入札日）
	<input type="checkbox"/> 件名	<input type="checkbox"/> 件名
	<input type="checkbox"/> 社名、代表者名	<input type="checkbox"/> 社名、代表者名
	<input type="checkbox"/> 割印（契約印）	<input type="checkbox"/> 代理人の名前
		<input type="checkbox"/> 割印（代理人の印）
□ 委任状	/	
	<input type="checkbox"/> 代理人の名前、印	
	<input type="checkbox"/> 日付（入札日）	
□ 入札（見積）書		
	<input type="checkbox"/> 件名	
	<input type="checkbox"/> 社名、代表者名、契約印	
	<input type="checkbox"/> 入札書・見積書の区分 ※ 一般競争入札 = 入札書 指名競争入札 = 入札書 随契（見積合せ）= 見積書	
	<input type="checkbox"/> 日付（入札日）	
	<input type="checkbox"/> 社名、代表者名、契約印	
<input type="checkbox"/> 金額		
<input type="checkbox"/> 内訳の内容		
		<input type="checkbox"/> 代理人の名前、印
		<input type="checkbox"/> 金額
		<input type="checkbox"/> 内訳の内容

- 筆記用具
  - 契約印（委任状により委任されている場合は不要）
  - 代理人の印（委任状により委任されている場合は必須）
  - 入札の場合 = ※入札書1枚及び見積書1枚
  - 見積合せの場合 = ※見積書2枚
- ※必要事項が記載してあるものの金額が未記載のものです。（押印必要）  
 [1回で落札者が決定しない場合に必要になります。]

不明な点は、調達課物品購入グループ 電話053-457-2171 までご連絡ください。

## 提出方法 2、3（郵送・事前持参）の場合

### 入札（見積合せ）の注意事項（物品購入用）

#### 1 送付する書類

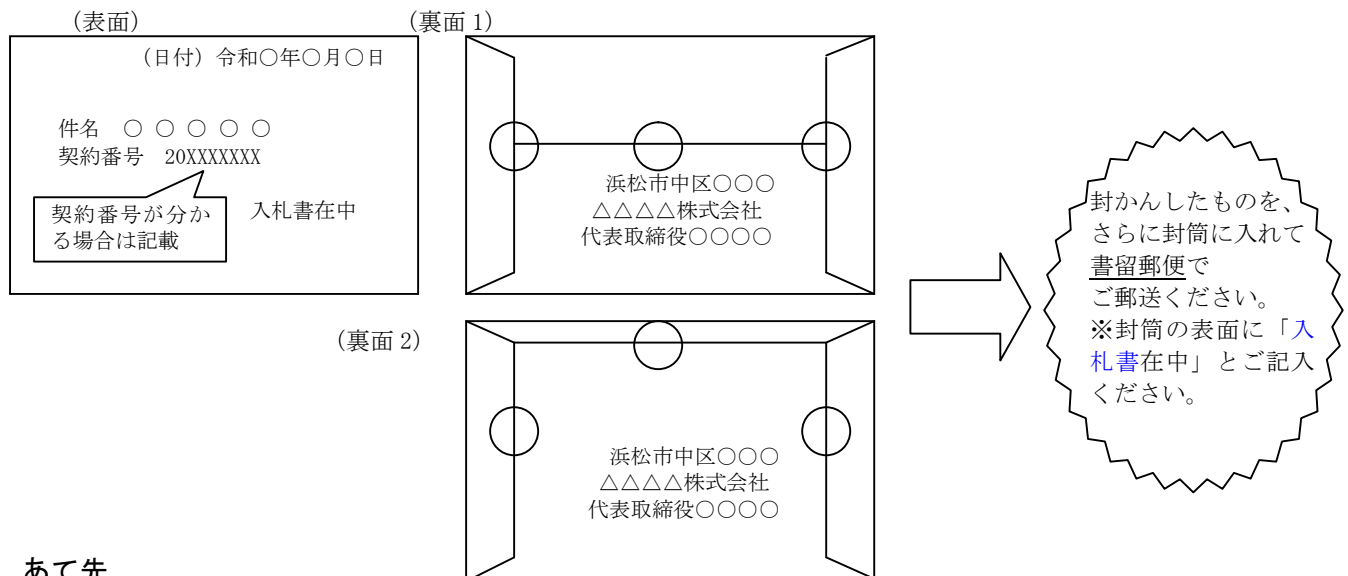
- ・ 入札（見積）書

#### 2 入札（見積）書作成上の注意事項

- ・ 入札（見積）書の記載内容は、通知書類の表記に基づき記載してください。
- ・ 入札（見積）書には、社名、代表（契約）者名、契約印が必要です。
- ・ 日付は、見積通知書に記載の見積日で作成してください。

#### 3 送付方法

- ・ A4サイズの紙を三つ折して入る程度の大きさの定型封筒に入れて書留郵便で、**入札（見積合せ）日の前日までに必着**で郵送してください。
- ・ 封筒表面に日付、入札（見積合せ）の件名、契約番号（わかる場合）を記載してください。
- ・ 封筒裏面のつなぎ目に代表者印を押印し、封かんしてください。



#### 4 あて先

〒430-8652

静岡県浜松市中区元城町 103 番地の 2

浜松市役所財務部調達課物品購入グループ（担当：小栗）

#### 5 その他

- ・ 入札心得、その他入札関係書類が浜松市ホームページ → 発注情報 → 物品契約情報 に 格納してありますので、必ずご確認ください。
- ・ 書留郵便での提出では、初回の開札で落札者がいない場合の再度の見積書の提出ができませんので、あらかじめご了解ください。
- ・ 見積日時に開札し落札決定後、契約書（請書）書式を送付いたしますので、社名等記入・押印のうえご返送ください。
- ・ 不明な点は、**調達課物品購入グループ TEL 053-457-2171 FAX 050-3730-3713**へ。

◇入札書は、8月26日木曜日 までに必着でお願いします。◇

入札（見積り）書の作成時にご利用ください。

## 入札（見積り）書の作成チェックリスト

- ◆ 入札関係書類は、「浜松市ホームページ」→「発注情報」→「物品契約情報」→「入札・契約関係書類ダウンロード」に格納してあります。

郵 送

書類	本人による入札の場合	代理人による入札の場合	
□ 封筒（表面）  （裏面）	□ 日付（入札日）	□ 日付（入札日）	
	□ 件名	□ 件名	
	□ 社名、代表者名	□ 社名、代表者名	
	□ 割印（契約印）	□ 代理人の名前 □ 割印（代理人の印）	
□ 委任状		□ 代理人の名前、印 □ 日付（入札日） □ 件名 □ 社名、代表者名、契約印	
	□ 入札（見積）書	□ 入札書・見積書の区分 ※ 一般競争入札 = 入札書 指名競争入札 = 入札書 随契（見積合せ） = 見積書	□ 入札書・見積書の区分 ※ 一般競争入札 = 入札書 指名競争入札 = 入札書 随契（見積合せ） = 見積書
		□ 日付（入札日）	□ 日付（入札日）
		□ 社名、代表者名、契約印	□ 社名、代表者名
□ 金額		□ 代理人の名前、印	
□ 内訳の内容		□ 金額 □ 内訳の内容	



郵便による入札の場合、見積書には代表者の氏名を記載し、契約印の押印をして下さい。

不明な点は、調達課物品購入グループ 電話053-457-2171 までご連絡ください。