第20号様式



令和　4年　5月　　13日

（あて先）浜松市長　鈴木　康友　様

所　在　地　浜松市中区常盤町141-14
団　体　名　復興記念館管理運営グループ
株式会社旭ビジョン
代表者氏名　鈴木　義雄

浜松復興記念館施設指定管理者事業報告書

浜松市指定管理者による公の施設の管理に関する条例第9条の規定により、次のとおり平成29年度事業を完了したので、地方自治法第244条の2第7項の規定に基づき報告します。

（期間：令和3年4月1日～令和4年3月31日）

（1）管理の実施状況及び利用状況

＜維持管理業務の状況＞

業務名	実施業者	備考
清掃業務（各所）	[redacted]	毎日実施
清掃業務（館内外ガラス）		年2回実施
植栽管理業務（施肥、消毒、剪定）		年2回点検実施
植栽管理業務（除草）		随時実施
自動扉保守点検業務		年2回点検実施
シャッター設備点検業務（防炎シャッター・スクリーン）		年2回点検実施
消火器保守業務		年1回点検実施

＜指定管理者による修繕実施状況＞

修繕名称	実施業者	金額
電灯修繕	[redacted]	
トイレ水漏れ修繕		
合　計		275,000

＜施設の利用状況＞　　（単位:名）

	展示室	会議室	第1和室	第2和室	両和室	会＋1	会＋2	全室	合計
4月	510	213	22	22	0	0	0	0	757
5月	491	141	23	19	0	0	0	0	674
6月	625	100	29	23	0	0	0	0	777
7月	1,009	195	28	30	0	0	0	0	1,262
8月	881	172	30	46	0	0	0	0	1,129
9月	627	118	21	16	0	0	0	0	782
10月	661	169	34	26	0	0	0	0	890
11月	519	166	44	9	192	0	0	0	930
12月	486	165	72	33	0	0	0	0	756
1月	395	136	22	28	0	0	0	0	581
2月	318	63	27	47	0	0	0	0	455
3月	339	160	11	40	0	0	0	0	550
合計	6,861	1798	363	339	192	0	0	0	9,543

＜前年度との比較＞　　（単位:名）

項　目	実績（A）	前年度（B）	差（A－B）	前年比
利用人数	9,543	7,089	2,454	134.6%

＜団体利用＞　13団体846名（前年度13団体783名）

日付	団体名	学年	人数
6/10	上島小学校	6年生	110名
6/18	村櫛小学校	6年生	20名
6/18	曳馬小学校	6年生	40名
7/2	白脇小学校	6年生	179名
7/6	萩丘小学校	6年生	125名
7/9	鴨江小学校	6年生	56名
7/21	文化芸術大学	文化政策学部	8名
8/3	社会科研究部（浜松市内社会科教諭）		34名
9/10	浜松開誠館高校		10名
10/36	浅間小学校		51名
11/5	北浜小学校	3年生	124名
11/18	北浜中学校	1年生	11名
12/14	磐田市立青城小学校	6年生	78名

(2)利用料金の収入実績　（単位：円）

	室料	備品	自販機	合計
4月	57,350	17,910	10,172	85,432
5月	58,680	18,640	8,828	86,148
6月	34,190	1,800	9,276	45,266
7月	86,580	18,640	12,784	118,004
8月	44,090	1,800	11,728	57,618
9月	49,020	18,040	7,796	74,856
10月	41,180	5,220	9,772	56,172
11月	80,610	4,620	14,628	99,858
12月	69,680	2,400	11,552	83,632
1月	38,550	1,800	14,172	54,522
2月	31,940	1,600	6,328	39,868
3月	61,460	4,090	6,428	71,978
合計	653,330	96,560	123,464	873,354

＜前年度との比較＞　（単位：円）

項　目	実績（A）	前年度（B）	差（A－B）	前年比
利用料金収入	873,354	761,096	112,258	114.7%

(3)管理に係る経費の収支状況　　(単位:円

	科目	予算額	決算額	差異	内訳等
収入	市指定管理料収入	13,518,796	13,526,226	7,430	コロナキャンセル補填、対策費分等増加
	利用料金収入	1,211,000	873,354	△337,646	室料、備品、自販機
	収　入　合　計　（a）	14,729,796	14,399,580	△330,216	
支出	人件費支出	[redacted]		212,000	
	通信費支出			△89,576	電話、郵便料
	消耗品費支出			△31,648	事務・清掃消耗品費
	什器備品費支出			△125,250	施設備品購入費
	修繕費支出			△25,000	設備・建物修繕費
	光熱水費支出			130,321	電気・水道料
	保険料支出			0	施設管理賠償保険料
	広告宣伝費支出			△58,200	施設案内パンフレット他
	施設管理費支出			△194,400	12条点検・消防点検
	委託費支出			234,040	設備管理・植栽管理、機械警備料
	特別展開催費支出			10,000	
	展示改装費			△355,796	展示室改装基本計画
	予備費支出			△155,000	税理士報酬
	租税公課			48,500	源泉所得税他
	支　出　合　計　（b）	14,729,796	14,329,787	△400,009	
収　支　差　(a) － (b)		0	69,793	69,793	

※本表は、決算見込みです。

（4）自主事業の実施状況

【自主事業に係る収支状況】

（単位：円）

	科目	予算額	決算額	差異	内訳等
収入	参加料収入	[redacted]		△3,500	受講料
	売店収入			△1,035	[redacted]
	ケータリング収入			△32,400	弁当販売
	コピー収入			△750	
	雑収入			400	遺族会DVD販売手数料
	イベント協賛金			0	
	収入合計（a）	70,750	43,465	△27,285	
支出	講師料	[redacted]		0	
	広告宣伝費			△10,150	
	商品仕入費			△23,600	弁当、お茶
	その他支出			6,465	コピー用紙他
	租税公課				
	支出合計（b）	70,750	43,465	△27,285	
収支差 (a)－(b)		0	0	0	

※本表は、決算見込みです。

【自主事業及び協力事業実績】

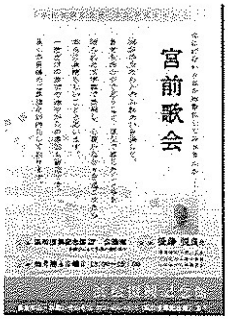
	事業名	開催日	参加者数	内　容
①	1964 歴代ポスターと当時の映像展	2020年3/22 ～ 2021年8/8	2,778名 (今年度)	[redacted]
②	宮前歌会	年10回 開催 (2回中止)	10回計60名	
③	浜松市の戦災体験伝承事業	通年	販売枚数8枚	
④	原爆と人間展	6/27 ～ 8/15	1763名	
⑤	利実り	11/6	約950名	
⑥	いま蘇える昭和の名車	11/16 ～ 12/26	768名	







①1964　―歴代ポスターと当時の映像展―



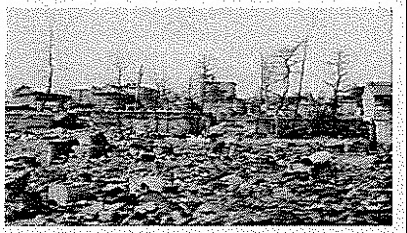




②宮前歌会







③浜松市の戦災体験伝承事業

原爆と人間展





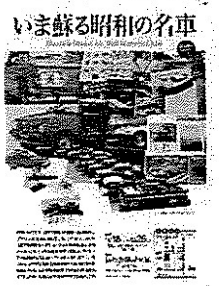
④原爆と人間展



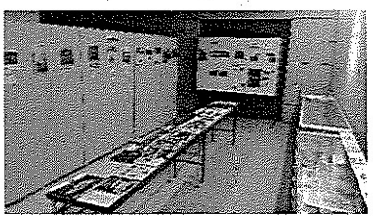




⑤利実り







⑦ いま蘇える昭和の名車

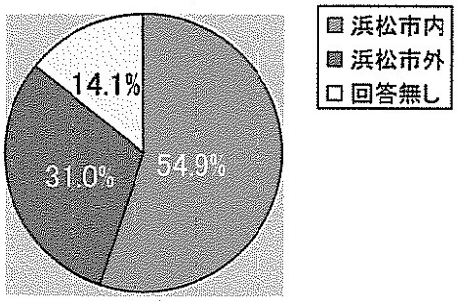
(5)利用者アンケートの概要及び利用者からの意見等

ロビーにアンケートBOXと用紙を設置して実施

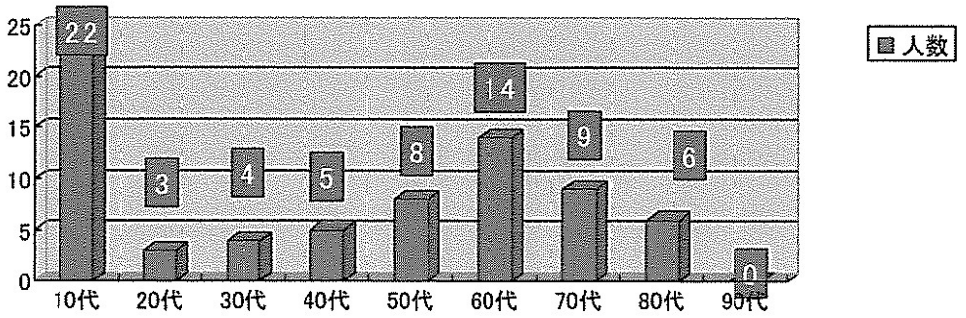
＜利用者アンケートの概要＞

実施期間		回答数
4/1～10/31、12/1～3/31 (11/1～11/30は市民へのアンケート実施に付き独自アンケートは未実施)	11ヵ月間	71名

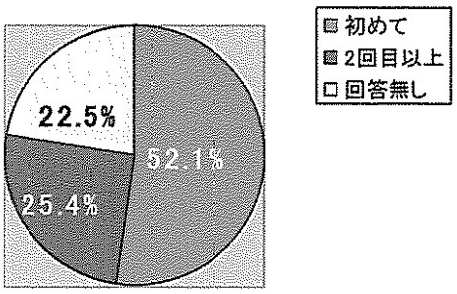
＜回答者の状況＞



・浜松市内　54.9%、浜松市外 31.0%、回答無し14.1%



・年代　　10代22名、20代3名、30代4名、40代5名、50代8名、60代14名、70代9名、80代6名、90代0名



・来館数　　初めて52.1%、2回以上25.4%、回答無し22.5%

要望・指摘
複数回来られるような企画コーナーがあると良い
仕掛けがあると良い
水飲み場が欲しい
展示ホールに椅子を増やしてほしい
体験コーナーがあると良い
トイレを洋式にして欲しい(市へ要請済み)
休憩所が欲しい
駐車場・駐輪場が欲しい（多数)
名車展を見たが、浜松はオートバイの街であり、昭和のオートバイ展を企画してはどうか
若い人が多く見学できるようアピールが必要
目の悪い人には暗く読みにくい
テレビが視れると良い
入場料をとってもいい
市民の協力で展示品の発掘ができるのではないか
クラシック音楽など音量を押さえて流したらどうか(対応済み)
戦争体験者が減る。更なるＰＲが必要
存在のＰＲが足りない。小学生の見学なども増やせばと思う
戦争をよく知らない人のために、詳しく説明した文書を掲示したらどうか
満足
戦後の浜松の様子が知れてよかった
ナショナルの洗濯機に感動した
戦後の遊びのパネルはどれも懐かしく昔を思い出した

※アンケート結果を読み込み、できることはなるべく早く対応していきます。

（６）　施設・設備の損傷、減耗、不具合の状況

＜備品等＞

種　　類	損傷、減耗、不具合の状況	対 応 状 況
[redacted]		

(7) その他指定管理者との協定書で定める管理の状況を把握するために必要な事項

<寄贈品等>

1件5点

軍事郵便、勲章(勲八等白色桐葉章)

(8)指定管理者による自己評価



以上、労働関係法令に基づき、適正に業務を履行しました。