



記入日：令和 8 年 〇 月 〇〇 日

R8

### 浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付申請書

浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第6条に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

|           |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|
| 補助金申請額 ※1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 円 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|

※1 申請の手引きを参考に各システムの補助金合計額を記入してください。なお、金額の訂正はできませんのでご注意ください。

|   |   | 補助金額 (上限金額) | 設置システム容量   |
|---|---|-------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 家庭用蓄電池              | 【注意】<br>※このシステムを単独で設置する場合は太陽光発電システムと接続していること                    | 80,000円     | 蓄電池の蓄電容量<br>[ 7.04 ] kWh   |
| <input checked="" type="checkbox"/> V2H充放電設備            |   | 80,000円     |  |
| <input type="checkbox"/> 家庭用燃料電池コージェネレーションシステム (エネファーム) |   | 50,000円     |  |
| <input type="checkbox"/> 太陽熱利用システム                      |   | 20,000円     |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 太陽光発電システム           | 【注意】<br>※家庭用蓄電池又はV2Hと一緒に設置する場合のみ対象<br>※公称最大出力の合計値が3kW未満の場合は申請不可 | 20,000円     | 太陽電池モジュールの公称最大出力の合計値<br>(1枚あたりの公称最大出力×設置枚数)<br>[ 13.47 ] kW ≥ 3 kW |

① 氏名 (連名不可) (フリガナ) **ハママツ タロウ** **浜松 太郎** ③ **浜松** 生年月日  大正  昭和  平成  
〇 年 〇 月 〇〇 日

※署名の場合は押印不要 ※押印の場合はシャチハタ不可

② 住所 (〒 **430 - 0000** ) 電話番号 ※必ず連絡がつく番号を記入  
**浜松市 中央区〇〇町100番2号** ( **090** ) **1234 - 56〇〇** ④

⑤ 建物の建築区分  既築  新築  建売 建物の種類  専用  併用

下記の内容を確認の上、□にチェックを入れてください。

⑥

- 設置するシステムは、中古品ではありません。  はい
- 浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第3条の要件をすべて満たしています。  はい
- 個人情報確認同意欄 私は、自らの住民情報について市が確認することに同意します。  はい
- 市税納付・納入確認同意欄 私は、補助金交付申請に伴い、浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第3条の規定により、市において、市税の納付状況について確認することに同意します。  はい
- 暴力団排除に関する誓約 本補助金の交付申請にあたり、下記事項について誓約します。また、浜松市が暴力団排除に必要な場合には、静岡県警察本部又は管轄警察署に照会することを承諾します。次に掲げる者のいずれにも該当しません。  
(1) 暴力団 (浜松市暴力団排除条例 (平成24年浜松市条例第81号。以下「条例」という。)) 第2条第1号に規定する暴力団をいう。  
(2) 暴力団員等 (条例第2条第4号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。)  
(3) 暴力団員等と密接な関係を有する者  はい
- 国や県の補助金等の申請状況 (申請予定を含む)  有 名称 ( **〇〇住宅支援事業 (〇〇省)** )  無

申請者以外が提出する場合、□にチェックを入れてください。

第三者への委任  有 浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第7条の規定に基づき、補助金申請書類の提出を以下の者に委任します。なお、手続代行者が行う提出手続の一切について、異議申し立てを行いません。

#### 2. 手続き代行者 (申請者以外が提出する場合は、必ず記入してください。)

⑦ 手続き代行者氏名 (フリガナ) **ハマナコ ハナコ** **浜名湖 花子** ⑧ **浜名湖** 連絡先 ※必ず連絡がつく番号を記入  
( **090** ) **9876 - 〇〇××** ⑩

⑨ 申請者との続柄  同居の親族  同居の親族以外 (関係性: システム設置業者) ※同居の親族は住所記入不要

⑩ 代行者住所 (事業者は勤務先住所) **浜松市中央区△△町1番1号**

※事業者の方が提出される場合は、以下の欄も記入してください。

⑫ 勤務先名称 **株式会社 ソーラーシステムズ 浜松西部支店** 連絡先 ※必ず連絡がつく番号を記入  
メールアドレス **hamanako@solarsystems.com** ( **053** ) **123 - △△××**

★申請時には、本人・手続代行者を問わず、申請書を提出される方の本人確認ができる書類 (社員証は不可) が必要です。

|            |  |   |     |     |      |       |    |    |     |
|------------|--|---|-----|-----|------|-------|----|----|-----|
| 浜松市<br>使用欄 | 身分証確認<br><input type="checkbox"/> マイナンバーカード<br><input type="checkbox"/> 免許証<br><input type="checkbox"/> その他<br>( ) | 申請形態<br><input type="checkbox"/> 窓口<br><input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 持参<br>( )<br>仮- | 確認者 | 課長  | 課長補佐 | グループ長 | 担当 | 受付 | 受付印 |
|            |  |   |     | No. |      |       |    |    |     |