



記入日：令和 4年 月 日

記入日をお書きください。

R4

浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付申請書

浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第6条に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

金額訂正は不可！→再作成

補助金申請額※1	¥	1	2	0	,	000	—
<input checked="" type="checkbox"/> 家庭用蓄電池							100,000円
<input type="checkbox"/> ヴィークル・トゥ・ホーム (V2H) 対応型							100,000円
<input type="checkbox"/> 家庭用燃料電池コージェネレーションシステム							60,000円
<input type="checkbox"/> 太陽熱利用システム							20,000円
<input checked="" type="checkbox"/> 太陽光発電システム	家庭用蓄電池又はV2Hと一緒に設置する場合のみ対象(公称最大出力3kW以上、余剰配線に限る)						20,000円

氏名欄と欄外余白(捨印)の2箇所に申請者の認印がある場合に限り、訂正が可能です。

※1 申請の手引きを参考に各システムの補助金合計額を記入してください。なお、金額の訂正はできませんのでご注意ください。

1. 申請者

① 氏名 (連名不可)	(フリガナ) ハママツ タロウ 浜松 太郎	※署名の場合は押印不要 ※押印の場合はシャチハタ不可	生年月日 大(昭)平〇年〇月〇日
② 住所	(〒 430 - 0000) 浜松市中区〇〇町1番2号	日中に連絡が可能な連絡先	電話番号 ※必ず連絡がつく番号を記入 (053) 123 - 〇〇××
⑤ 建物の建築区分	<input type="checkbox"/> 既築 <input checked="" type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 建売	建物の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 専用 <input type="checkbox"/> 共用
下記の内容を確認の上、□にチェックを入れてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金交付要綱第3条の要 <input checked="" type="checkbox"/> 設置するシステムは、中古品ではありません。			
第三者への委任	<input checked="" type="checkbox"/> 有 右記に同意します	※同居の親族の方は場合は押印不要 ※同居の親族以外の場合あって、署名する場合は押印不要	※必ず連絡がつく番号を記入 (090) 1234 - 〇〇××

2. 手続き代行者 (申請者以外が提出する場合は、必ず記入してください。)

⑥ 氏名	(フリガナ) ハマナコ ハナコ 浜名湖 花子	※同居の親族の方は場合は押印不要 ※同居の親族以外の場合あって、署名する場合は押印不要
⑦ 申請者との続柄	<input type="checkbox"/> 同居の親族 <input checked="" type="checkbox"/> 同居の親族以外 (請負業)	具体的に記入してください。
⑨ 住所	(〒 435 - 1111) 浜松市西区〇〇町1番1号	電話番号 ※必ず連絡がつく番号を記入 (090) 1234 - 〇〇××
事業者の方が提出される場合は、以下の欄も記入してください。		
事業者の方は記入してください。	株式会社ソーラーシステムズ 浜松西部支店 (〒 400 - 5678) (勤務先) 浜松市西区〇〇町1番1号	勤務先電話番号 (053) 123 - 〇〇△△
メールアドレス	hamanako@solarsystems.cn ※ハイフン・アンダーバー・ピリオド等わかりやすくご記入ください！	

★申請時には、本人・手続き代行者を問わず、申請書を提出される方の本人確認ができません書類 (社章証印不可) が必要になりますので、忘れずにお持ちください。

国や県の補助金制度への申請の有無について✓でお知らせください。

3. 他の補助金の申請状況

【太陽熱】 住宅用強制循環型太陽熱利用設備導入支援事業費補助金 (静岡県)	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス (ZEH) 化支援事業補助金 (環境省)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

身分証確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> その他 ()				
浜松市 使用欄	確認者	課長	補佐	担当	受付
					受付印

○この申請書を、「浜松市創エネ・省エネ・蓄エネ型住宅推進事業費補助金に関する工事内訳書」及び「提出書類チェックシート」、「その他必要書類」と一緒に浜松市カーボンニュートラル推進事業本部へ持参してください。

○提出にあたっては、「申請の手引き」を必ず確認してください。

○その他市長が必要と認めた場合、「住民票の写し」等の書類が必要となります。

○この補助金の交付によりシステムを保証するものではありません。

1. 申請者

①	氏名 生年月日 申請者の 認印／署名	<p>・申請者の氏名及び生年月日を記入します。連名は不可ですので、領収書等に複数人の氏名が記載されている場合は、領収書等に記載されている氏名と一致するように記入してください。</p> <p>・申請の受付精査等で様式の記入誤りが見つかった場合は原則、再作成となりますが、「印字による記名（署名でも可）＋認印」の場合には訂正が可能です。詳細はP6を確認してください。※ゴム印（シャチハタ等）は不可です。</p>
②	住所	<p>・申請者の現住所を記入してください。（※住民票上の住所を記入してください。）</p> <p>・町名の表記は正しく記入してください。（例：西ヶ崎町、篠ヶ瀬町など）</p>
③	押印	<p>・申請者本人の認印（シャチハタ印は不可）を本人氏名欄及び上部余白2箇所に押印することで、記入誤りがあった場合に訂正することが可能です。 （ただし、金額の訂正はできません。）</p>
④	電話番号	<p>・市からの問い合わせに使用します。固定電話・携帯電話どちらの番号でも構いませんが、必ず昼間の時間帯に連絡の取れる電話番号を記入してください。</p>
⑤	建物の建築 区分及び種 類	<p>対象システムを設置する建物の区分及び種類にレ点を付けてください。</p> <p>【区分】</p> <p>◆既築…既存住宅に対象システムを設置した場合。入居後（引渡し後）に対象システムを設置した場合はこちらを選択</p> <p>◆新築…新しく住宅を建てた際に、住宅工事と同時に対象システムを設置した場合</p> <p>◆建売…新たに対象システムを設置した建売住宅を購入した場合。</p> <p>【種類】</p> <p>◆専用…一個人の住居部分のみである建物</p> <p>◆併用…一個人の住居部分と、店舗・個人事務所等の商用利用</p> <p>※併用住宅の場合、住居部分が存在していることが分かる書類(平面図等)が必要になることがあります。</p>

2. 手続き代行者

⑥	氏名	<p>・手続き代行者の氏名を記入してください。</p>
⑦	申請者との 続柄	<p>・提出をする方（個人）の氏名及び申請者との続柄を記入してください。</p> <p>同居の親族以外が提出する場合は、契約業者・施工業者など、申請者との関係を具体的に記載してください。</p>
⑧	代行者 印／署名	<p>・提出に来る方の署名がある場合には認印の押印は不要です。印字による記名の場合には個人印（認印）を押してください。ゴム印（シャチハタ等）は不可です。なお、提出に来る方が申請者の同居の親族の場合は、押印は不要です。</p>
⑨	住所	<p>・手続き代行者の住所が、申請者住所と異なる場合は記入してください。（申請者住所と同じ場合は、記入不要です。）</p>
⑩	電話番号	<p>・市からの問い合わせに使用します。固定電話・携帯電話どちらの番号でも構いませんが、必ず昼間の時間帯に連絡の取れる代行者の電話番号を記入してください。</p>
⑪	勤務先情報	<p>・提出に来る方が事業者の場合、勤務先名称・住所・電話番号・メールアドレスを記入してください。（ハイフン・アンダーバー・ピリオド等わかりやすく）</p>
⑫	各補助金 申請の有無	<p>・本補助金に関連する国や県の補助金制度に申請をしている、または申請を予定している場合は、「有」に、無ければ「無」にレ点を付けてください。</p>