

(様式1)

記入例①

202▲年 ○月 ○日

浜松ウエルネスアワード 2026 応募申込書 「健康経営部門」

(あて先) 浜松市長

所在地 浜松市〇〇区〇〇町〇〇番地
企業または団体名 〇〇株式会社
役職・氏名 浜松 花子

浜松ウエルネスアワード 2026 「健康経営部門」に応募します。

1 取組実施者

※本社等の本拠を浜松市外に有する場合は、浜松市内の支店、営業所等を所在地・代表者等・担当者連絡先欄に記載してください。

企業又は団体の所在地	浜松市〇〇区〇〇町〇〇番地
(フリガナ)	
企業又は団体名	〇〇株式会社
(フリガナ)	
代表者又は責任者役職及び氏名	代表取締役 浜松 花子
業種	〇〇〇
従業員数	〇〇〇人
担当者連絡先	053-〇〇〇-〇〇〇〇

2 添付資料

誓約書は必ず提出してください。推薦書の提出は任意となります。

書類の種類	提出方法等について	提出様式
1 誓約書 (提出必須)	郵送、または窓口持ち込みのどちらかの方法により提出すること。 ※電子申請の場合は不要です。	様式2
2 推薦書 (提出任意)	・推薦者がいる場合のみ、提出すること。 ・メール、郵送、または窓口持ち込みのどちらかの方法により提出すること。	様式3

※窓口：浜松市ウエルネス推進事業本部（浜松市中央区元城町103番地の2 浜松市役所本庁舎本館6階）

土日祝を除く 8:30～17:15

3 取組について ※各項目の枠を広げて、記載していただいて構いません。

(1) 取組内容	
取組の目的	生活習慣病の予防と早期発見により、疾患による人材損失を軽減する。
自社の課題	従業員の平均年齢の上昇に伴い生活習慣病リスクの高い従業員が増加している。会社が負担する医療費コストも年々上昇しており、中堅従業員以上で病気の重症化による早期退職や離職といった人材の早期喪失が課題となっている。
<u>今回応募する</u> 取組内容の 分野 (複数選択可)	<p><input checked="" type="checkbox"/> 健診・検診</p> <p><input type="checkbox"/> 保健指導</p> <p><input type="checkbox"/> 健康保持・増進対策 (食生活、運動、メンタルヘルス、喫煙対策など)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 健康教育・啓発</p> <p><input type="checkbox"/> ワークライフバランスの推進 (柔軟な働き方、育児・介護との両立支援など)</p> <p><input type="checkbox"/> 仕事と治療の両立支援</p> <p><input type="checkbox"/> 職場の活性化</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p>
実施内容 ※目的・課題に そった実施内 容（実施時期、 回数、頻度、参 加状況などを 含む。）を具体 的にご記入く ださい	<ul style="list-style-type: none"> ● 健康診断の強化 <p>実施内容：年1回の法定健診に加え、35歳以上の社員に人間ドックを義務付ける 期間：毎年○月～○月に実施 目標：受診率100%</p> <p>● 健康データ管理システムの導入</p> <p>実施内容：個人の健康データを一元管理し、アプリで閲覧可能にする 期間：システム導入は前年○月、運用開始は○月から 目標：システム利用率80%以上</p> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>実際に記入する際は、より状況がわ かるよう具体的にご記入ください</p> </div>
(2) アピールポイント（独自性、創意工夫、先進性）	
<ul style="list-style-type: none"> ・人間ドック受診率を100%にするため、受診結果を提出した従業員に3千円分のギフトカードを渡すようにした。 ・データを活用した健康管理を実施。システムを通じて従業員の健康意識を数値化し、客観的なデータに基づいた健康管理が可能になった。 	

(3) 取組を通じて得られた成果（課題・目的に対する効果など可能な限り定量的に示すこと）	
<p>● 健康診断の強化</p> <p>35歳以上の社員に人間ドックの義務付けをはじめ〇年経過するが、40歳で生活習慣病リスク保因者と判定される割合がピーク時に比べ〇%減少した。35歳での人間ドック受診は、潜在的な健康リスクの早期発見や予防につながっており、医療費削減効果も期待される。また、病気による欠勤日数の減少がみられ、施策前：年間平均〇日/人から、施策後：年間平均〇日/人となり、欠勤日数が〇%減少。生産性の向上につながったといえる。また中堅従業員の病気の重症化による早期退職や離職についても、2024年度はこれまで発生していない。</p> <p>● 健康データ管理システムの導入</p> <p>健康データ管理システムの現在の利用率は〇%に達した。このシステムを通じて健康関連情報の配信やアンケート調査を実施することで、従業員の健康意識をより正確に数値化し、把握できるようになった。特筆すべき成果として、〇月に実施したアンケート調査では、システム導入前と比較して、「自主的に生活習慣の改善に取り組んでいる」と回答した従業員の割合が〇%増加した。この結果は、システムの導入が従業員の健康意識向上に寄与していることを示唆するを考える。</p>	
(4) 今後の取組・改善点	
<ul style="list-style-type: none"> ・システムで得たデータを活用し、より効果的な健康促進施策の立案や個々の従業員に合わせた健康アドバイスの提供など、さらなる改善を目指していきたい。 ・従業員のヘルスリテラシー教育の向上、及び人間ドック受診の組織文化を醸成することで、ギフトカードというインセンティブがなくても受診率100%を達成できるようにしていく。 	
(5) 取組を紹介したホームページやSNS等（任意）	
URL	https://

4 健康宣言・健康経営優良法人に関する状況 ※該当する場合は☑チェック

(1) 健康宣言について	
<input checked="" type="checkbox"/> 健康宣言をしています。または健康宣言に相当する取組を公表しています。	
(2) 健康経営優良法人2025/2026について	
<input type="checkbox"/> 健康経営優良法人2025の認定を取得しています。	
<input checked="" type="checkbox"/> 健康経営優良法人2026を申請しました。	

5 その他参考資料

必要に応じて取組内容を紹介する写真や資料（パンフレット等）を提出してください。

写真を挿入してください	写真の説明
写真添付	○月○日 35歳人間ドックの説明会の 様子