

令和4年7月7日  
浜松市長

本確認書は、令和4年度の住民税の課税状況に基づき、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を受給できる可能性がある方に送付しています。

下記に誓約・同意した場合は、確認書をご記入の上、必要書類とあわせて、同封の返信用封筒にて提出期限までにご返送ください。

浜松市 臨時特別給付金担当

## 確認書記入例と注意点

### ▼確認書 B面

**提出用 B面**

〒XXXX-XXXX 令和4年7月7日  
静岡県浜松市東区XXXXXXXX 浜松市長  
おのおマンション XXX

かきくけこさしすせそたちつとてと

本確認書は、令和4年度の住民税の課税状況に基づき、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を受給できる可能性がある方に送付しています。

下記に誓約・同意した場合は、確認書をご記入の上、必要書類とあわせて、同封の返信用封筒にて提出期限までにご返送ください。

浜松市 臨時特別給付金担当

黒色のボールペンではっきりと正確にご記入ください。消せるタイプのペンや鉛筆は、使用しないでください。

浜松市 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金確認書 提出期限：令和4年9月30日(金)まで

**1 誓約・同意事項** 給付金額 (一世帯につき) **100,000円**

- 世帯主が下記の①から④までの誓約・同意事項を確認のうえ、記名・押印をしてください。(代筆可)
- 下記の①から④までの全てに当てはまる場合に限り、給付金を受給できます。
- 代理人が誓約・同意・受領する場合は、代理人が代理人の記名・押印をし、**C面 4**に記入してください。

①世帯の全員が、住民税が課税されている他の親族等の扶養を受けていません。  
②世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。  
③既に住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金の支給を受けた世帯ではありません。  
④世帯の中に、既に住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金の支給を受けた世帯主であった者はいません。

※提出期限までに返送がない場合は、給付金の受給を辞退したものとみなします。  
※誓約・同意した内容が誤っている場合は、給付金の返還を求める場合があります。

誓約・同意する場合は世帯主が自ら署名し、必ず押印してください。  
※代理人が記名・押印する場合は**C面 4**に記入してください。

上記の①から④までの すべてに当てはまる場合 → 記名・押印してください。

私は、同封の案内の内容を了承するとともに、上記の①から④までの内容について誓約・同意します。

誓約・同意日	令和4年 7月 10日	氏世帯名主	フリガナ ハマ mats タロウ 浜松 太郎
--------	-------------	-------	---------------------------

日中の連絡先 (053) 457-XXXX

上記の①から④までの いずれか1つでも当てはまらない場合 → 給付金は受給できません。確認書を提出しないでください。

記載の口座に振込みを希望する方は**a**のチェック欄に「✓」を入れてください。

**2 給付金受取方法**

- 希望する受取方法**a**または**b**のチェック欄に「✓」を入れてください。
- チェック欄に「✓」がない、または、どちらにも「✓」がある場合は、令和2年度特別定額給付金 振込口座へ振込をさせていただきます。

**a** 令和2年度特別定額給付金 振込口座へ振込を希望 (口座番号は下3桁伏字)  
金融機関名：●●●●銀行 口座店名：●●●●支店 預金種目：普通 口座番号：XXXX-XXX-XXXX-XXX  
口座名義人：NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

**b** 新たに指定する金融機関口座への振込を希望

**a**の口座以外に振込を希望する方は、**b**のチェック欄に「✓」を入れ、裏面の**C面 3**に記入し、本人確認書類(コピー)、通帳の写し(コピー)を同封してください。

口座が印字されていない方は、裏面の**C面 3**に記入し、本人確認書類(コピー)、通帳の写し(コピー)を同封してください。

# 見本

## 浜松市 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金確認書 提出期限：令和4年9月30日(金)まで

**1 誓約・同意事項** 給付金額 (一世帯につき) **100,000円**

- 世帯主が下記の①から④までの誓約・同意事項を確認のうえ、記名・押印をしてください。(代筆可)
- 下記の①から④までの全てに当てはまる場合に限り、給付金を受給できます。
- 代理人が誓約・同意・受領する場合は、代理人が代理人の記名・押印をし、**C面 4**に記入してください。

①世帯の全員が、住民税が課税されている他の親族等の扶養を受けていません。  
②世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。  
③既に住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金の支給を受けた世帯ではありません。  
④世帯の中に、既に住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金の支給を受けた世帯主であった者はいません。

※提出期限までに返送がない場合は、給付金の受給を辞退したものとみなします。  
※誓約・同意した内容が誤っている場合は、給付金の返還を求める場合があります。

上記の①から④までの すべてに当てはまる場合 → 記名・押印してください。

私は、同封の案内の内容を了承するとともに、上記の①から④までの内容について誓約・同意します。

誓約・同意日	令和4年 月 日	氏世帯名主	フリガナ 印
--------	----------	-------	-----------

日中の連絡先 ( ) -

上記の①から④までの いずれか1つでも当てはまらない場合 → 給付金は受給できません。確認書を提出しないでください。

## 2 給付金受取方法

- 裏面**C面 3**指定する金融機関口座に記入が必要です。
- 裏面**C面 3**に口座を記入し、本人確認書類の写し(コピー)、通帳の写し(コピー)を同封してください。
- A面**記入例の表記と異なりますが、問題はありませぬ。裏面へお進みください。

For an English translation of this document, please scan the QR code on the right.

As explicações e a tradução de como preencher este documento podem ser encontradas pelo código QR.



お問い合わせ 浜松市 新型コロナコールセンター

0120-368-567 「音声案内」が流れたら「4」を押してください

受付時間 午前8時30分～午後5時15分 ※土・日曜日、祝日を除く。

お電話いただく際は… 確認書番号 をお伝えください。

裏面へ続く

3 指定する金融機関口座

- 金融機関口座を記入し、「金融機関口座の通帳の写し(コピー)・本人確認書類の写し(コピー)」を同封してください。
- ※B面①「世帯主」以外の方の金融機関口座を記入した場合、必ず④に記入してください。
- 金融機関の口座をお持ちでない方は、コールセンターまでお問い合わせください。

金融機関名		預金種目	口座名義人(カタカナ)	
		(1.普通) (2.当座)		
支店コード(店番号) ※ゆうちょ銀行以外		口座番号 ※ゆうちょ銀行以外		
記号★ ※ゆうちょ銀行		番号★ ※ゆうちょ銀行		

★ 左詰めでご記入ください。

4 B面①の代理人が誓約・同意・受領を行う場合

下記に記入・押印をしてください。(世帯主・代理人が自ら署名した場合も押印必要。)世帯主の配偶者・親・子等であっても代理人となります。世帯主との関係が「その他」の場合は、カッコ内に関係をご記入ください。また、下表の添付書類を同封してください。

世帯主記入欄	下記の者を代理人と認め、臨時特別給付金の(誓約・同意)／(誓約・同意および受領)／(受領)を委任します。		世帯主氏名	印
フリガナ	代理人氏名(名称)	代理人住所(所在地)	〒 - 日中の連絡先( ) -	
代理人記入欄	代理人生年月日	世帯主との関係	同一世帯	法定代理人
			その他(続柄: )	

	世帯主との関係		
	同一世帯	法定代理人	その他
代理確認ができる方	世帯主と同じ住民票に記載されている方	成年後見人 代理権付与の審判がなされた保佐人 代理権付与の審判がなされた補助人	親族その他の日頃から対象者の身の回りの世話をしている方
添付書類	代理人の本人確認書類の写し(コピー) 対象者の本人確認書類の写し(コピー)	成年後見人、保佐人、補助人の登記事項証明書の写し(コピー)または裁判所の証明書の写し(コピー) 代理人の本人確認書類の写し(コピー) 対象者の本人確認書類の写し(コピー)	代理人の本人確認書類の写し(コピー) 日頃から対象者の身の回りの世話をしている方は、その旨の申立書(様式は任意)または委任状 対象者の本人確認書類の写し(コピー)

記入例 「黒色のボールペン」ではっきりと正確にご記入ください。消せるタイプのペンや鉛筆は、使用しないでください。

4 B面①の代理人が誓約・同意・受領を行う場合

下記に記入・押印をしてください。(世帯主・代理人が自ら署名した場合も押印必要。)世帯主の配偶者・親・子等であっても代理人となります。世帯主との関係が「その他」の場合は、カッコ内に関係をご記入ください。また、下表の添付書類を同封してください。

世帯主記入欄	下記の者を代理人と認め、臨時特別給付金の(誓約・同意)／(誓約・同意および受領)／(受領)を委任します。		世帯主氏名	浜松 太郎
フリガナ	代理人氏名(名称)	代理人住所(所在地)	〒	日中の連絡先( )
代理人記入欄	代理人生年月日	世帯主との関係	同一世帯	法定代理人
			その他(続柄: 妹)	

世帯主との関係が「その他」の場合、必ず続柄(妹・弟・長女・長男等)をご記入願います。

添付書類

C面③④の記入をした場合は、必要な添付書類を必ず確認して、同封してください。

受取方法(指定口座)	添付書類
対象者本人の口座をC面③に記入した方	対象者の本人確認書類の写し(コピー) 金融機関口座の通帳の写し(コピー)
代理人の口座をC面③に記入した方	対象者の本人確認書類の写し(コピー) 代理人の本人確認書類の写し(コピー) 金融機関口座の通帳の写し(コピー) その他C面④の表をご覧ください。

● 本人確認書類の写し(コピー)

○ 日本国籍を有する方の場合

※下記書類のうち、有効期限内のいずれか一点について、氏名・生年月日欄に記載された部分と変更が記載された部分

- 運転免許証
- 健康保険証
- パスポート
- 身体障害者手帳
- 療育手帳
- 介護保険等の被保険者証
- 年金手帳
- 住民基本台帳カード(写真付)
- マイナンバーカード(写真付の面のみ)
- ※マイナンバーの通知カード(写真なし)は使用できません。

○ 日本国籍を有しない方の場合

※下記書類のうち、有効期限内のいずれか一点

- 在留カード(表・裏)
- 特別永住者証明書(写真付)

● 金融機関口座の通帳の写し(コピー) C面③で指定した金融機関口座

○ ゆうちょ銀行の場合

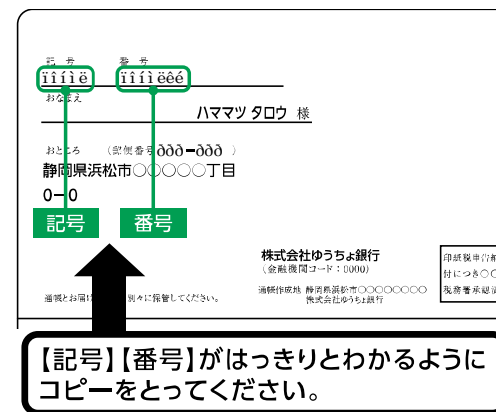
- 通帳見開きの写し(コピー)  
(振込用の「記号」「番号」がわかるページ)

○ ゆうちょ銀行以外の場合

- 以下のいずれかの写し(コピー)
- 通帳見開きの写し(コピー)
- 通帳がない口座の場合はキャッシュカードの写し(コピー)

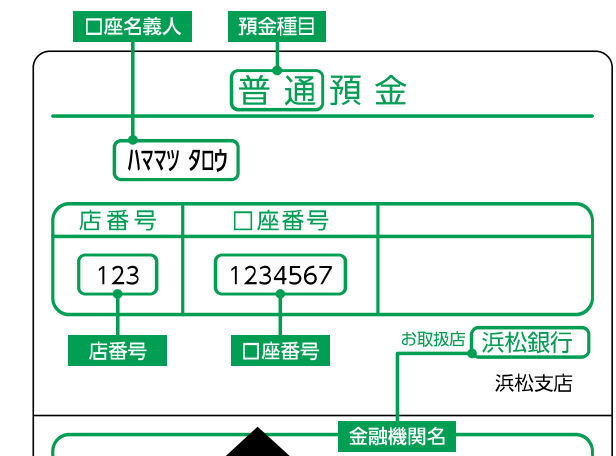
※静岡銀行など、見開きページに「金融機関名」「預金種目」「口座名義人」「店番号」「口座番号」が印字されていない場合、通帳表紙の写し(コピー)も合わせて同封してください。

通帳の写し例(ゆうちょ銀行の場合)



- 本人確認書類、金融機関口座の通帳は、A4(縦)でコピーしてください。
- コピーした書類は、切り取らずにA4サイズのままで、三つ折ないし四つ折にして申請書とともに返信用封筒に入れ郵送してください。

通帳の写し例(ゆうちょ銀行以外の場合)



【金融機関名】【預金種目】【口座名義人】【店番号】【口座番号】がはっきりとわかるようにコピーをとってください。