

# 納税通知書等送付先変更届出書

(あて先) 浜松市長

届出日

年 月 日

① 申請者	住 所	〒 一 ※住民登録地を記入してください。	
	フリガナ		生年月日
	氏 名		年 月 日
	電話番号	( ) 一	
	納税義務者 との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親族(納税義務者からみた続柄 ( ))	
② 納税義務者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ ※申請者と同じ場合、②納税義務者欄は記入不要です。		
	住 所	※住民登録地を記入してください。	
	フリガナ		生年月日
	氏 名		年 月 日
	電話番号	( ) 一	

③ 送付先の変更を希望する税目・理由・期間	税 目	<input checked="" type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税		
	送付先	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ ※申請者住所と異なる場合、記入してください。 〒 一		
	理 由	<input type="checkbox"/> 一時的な居所の変更(理由: ) <input type="checkbox"/> 病院・施設等への入院など(病院名・施設名: ) <input type="checkbox"/> 本人管理困難(本人の状態) <input type="checkbox"/> 送付先変更の解除 <input type="checkbox"/> その他( )		
	期 間	年 月 日から 年 月 日まで ※変更期間経過後は、納税義務者の住民登録地に送付します。 ※変更期間が未定の場合は、『送付先変更の解除』の届出が必要となります。		
	添 付 書 類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者及び納税義務者の身元確認書類(※)の写し(現住所が記載されたもの)</li> <li>※マイナンバーカード、運転免許証、障害者手帳、在留カードなど</li> <li>・申請者と納税義務者が異なる場合は、関係を示す書類(戸籍謄本の写しなど)</li> </ul>		

**注意: 申請内容に変更が生じた場合、新たに送付先変更届出書の提出が必要となります。**

<問い合わせ先>浜松市役所 市民税課 個人市民税担当 電話 (053) 457-2145  
 軽自動車税担当 電話 (053) 457-2077

整理番号	処理年月日	担当者	確認者	備考