

〈補助金申請書類チェックシート〉

| 提出書類 | | チェック |
|---|--|--------------------------|
| 1 浜松市新型コロナウイルス感染症対策応援補助金交付申請書（第1号様式） | | <input type="checkbox"/> |
| 項目 | 1 補助金の振込先は、申請者の口座である。 (法人：申請法人の口座 個人事業主：事業主の口座) | <input type="checkbox"/> |
| 2 対象経費計算書・平面図（第2号様式） | | <input type="checkbox"/> |
| 項目 | 1 申請する内容は、令和3年1月1日以降、令和3年11月30日までに契約、設置・改修したものである。 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 補助対象経費の支出内容が分かる書類を添付している。 | <input type="checkbox"/> |
| | 3 平面図を記載している。（貼付も可） | <input type="checkbox"/> |
| 3 業種・業態が確認できる書類 | | <input type="checkbox"/> |
| 項目 | 1 【法人の場合】 <u>法人登記簿（登記事項証明書）</u> の写し ※申請する事業者の経営形態が記載されていない場合、その繋がりが分かる書類を追加で提出 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 【個人事業主の場合】 <u>所得税確定申告書等</u> （所管税務署の受付印が有るもの）の写し （第一表、第二表、青色申告決算書又は収支内訳書の全ページ） ※申請する事業者の経営形態が記載されていない場合、その繋がりが分かる書類を追加で提出 | <input type="checkbox"/> |
| 4 補助対象事業を実施したことが分かる書類 | | <input type="checkbox"/> |
| 項目 | 1 工事の場合、見積書・請求書・領収書が揃っている。 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 物品購入の場合、レシートや領収書には宛名が記入されている。 | <input type="checkbox"/> |
| | 3 リースの場合、契約書※・請求書兼明細書・通帳のコピーが揃っている。 ※所有権を持たないことが記載された契約書 ※工事を伴う場合、見積書も併せて添付 | <input type="checkbox"/> |
| 5 補助対象事業を実施した状況が分かる書類 | | <input type="checkbox"/> |
| 項目 | 1 工事（リースを含む）の場合、工事前と工事後の写真 ※令和3年10月6日以前に施工した場合、工事前の写真は不要 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 物品購入（リースを含む）の場合、設置後の写真 | <input type="checkbox"/> |