

仕 様 書			
契約No	件名	2026011084 令和8年度 粉ミルク用電気ケトルの購入について	
業 種	2030電気・通信音響機器類		
納入期限	令和8年12月4日(金)		
納入場所	東部やすらぎ公園防災倉庫(浜松市中央区名塚町364)外 計8箇所(別紙2のとおり)		
目 的	災害時に必要な粉ミルク用電気ケトルについて、備蓄計画に基づき購入するもの。		
品名規格	アプレシア ロック 0.8L(ティファール製)		
数 量	191個		
同等品	可	※オープンカウンター方式見積合せで、記載されている同等品以外のものを提案する場合は、同等品提案票を発注課へ送付し、担当者の了解を得ること。	
	(定義)同等品とは、規格・品質・性能等が例示品と同等以上であるものをいう。		
同等品と認めるもの	・ジャスティン ロック 1.2L(ティファール製)		
条 件 及び 注意事項	<仕様について> - 仕様に関しては、仕様詳細(別紙1)のとおりとする。 - 同等品提案を行う際は、同等品提案票と併せて別紙1のうち(1)～(11)に定める基本仕様を満たすことを証明できる書類(カタログ等)及び別紙4を提出すること。 <納品について> - 納品の日程案を納品予定日の1か月前までに浜松市職員へ提出し、浜松市職員にて納品先と調整した結果を踏まえた日程にて納品を行うこと。 - 納品に使用する運搬車両の大きさは4t車以下を基本とし、契約後に浜松市職員と調整すること。 - 作業に係わる作業員は受注者側で用意すること。 - 納品前に検品チェックすること。 - 納品については、浜松市職員立会いのもと行うこと。 - 建物や設備、納品物等に損害がないよう必要に応じて養生をすること。 - 納品場所ごとに以下の内容が分かる画像を各1枚以上撮影し、別紙3にて報告すること。 ①納品全体数(191個)がわかるもの(2箇所目以降省略可) ②全体数量が確認でき、立体的に撮影され、立会いした職員が納品物を指さした姿が確認できるもの ③必要事項の記載した用紙の内容が画像にて確認できるもの ④梱包内の個数が分かるもの ⑤購入した物品(1個)の全体が分かるもの - 写真撮影時には、次の①～⑤の事項を明記した用紙(受注者側で用意)を購入物品に貼り付けすること。またその際は購入物品が毀損しないよう細心の注意を払うこと。 ①件名(令和8年度地震・津波対策等減災交付金)、②品名、③数量、④納品場所、⑤納品日 【その他注意事項】 - 受注後、直ちに浜松市職員と打合せを実施し、仕様等を確認すること。 - この業務において知り得た情報を他に漏らしてはならない。 - 疑義の生じた場合については、その都度、浜松市職員に連絡し、協議すること。 - 契約不適合があった場合は代替品を用意すること。		
お問い合わせ先	危機管理課資機材整備グループ 担当 笹ヶ瀬、市川、杉山、太平		
	TEL:053-457-2537 FAX:053-457-2530		

仕様詳細

1 品名

粉ミルク用電気ケトル 191個

2 基本仕様

- (1) 最大容量 0.8ℓ以上であること。
- (2) 本体重量（電源プレートを含まない）が 900g 以下であること。
- (3) 1 時間以内に仕様による計算上 1 個で総量 9.36L（120ml×78 人分）の水を沸騰させることができること。
- (4) 握りやすいハンドルの形状であること。
- (5) 自動電源オフ機能がついていること。
- (6) 空だき防止機能がついていること。
- (7) 水量がわかるような目盛りがついていること。
- (8) 蓋が取り外しできるなど、手入れがしやすい構造になっていること。
- (9) 耐用年数が 5 年以上あること。
- (10) 倒れてもお湯がこぼれにくい構造になっていること。
- (11) 沸騰時に注ぎ口から蒸気が出にくい構造になっていること。
- (12) 同一製品であれば同一色でなくても可とする。



令和 8 年度納品場所一覧

運搬場所				納品数量
番号	納品場所	住所	階数	個数
1	東部やすらぎ公園防災倉庫	中央区名塚町364	1	24
2	(旧) 北小学校	中央区山下町192	1	20
3	中田公園防災倉庫	中央区中田町78	1	18
4	西ヶ崎防災倉庫	中央区雄踏町宇布見7829-1	1	29
5	三島楊子公園防災倉庫	中央区楊子町549-1	1	20
6	上町防災倉庫	浜名区細江町気賀572-1	1	25
7	浜北防災センター	浜名区西美蘭6-2	1	17
8	天竜防災センター	天竜区大谷126-1	1	38
合計				191

※施設ごとに、報告書にまとめること

納品報告書

1 納品日

令和○年○月○日

2 納品場所

○○小学校

3 商品名

○○○○

4 数量

○箱

5 納品画像

(1) 全体画像 (納品全体数が分かる画像)

※立体的かつ数量が分かるように撮影すること。

※全体数量が確認できない場合、複数枚撮影すること。





(2) (施設ごと) 全体数量が分かる画像

※1枚で全体数量が確認できない場合は、複数枚撮影し、全体数量が確認できるようにすること。



(3) 看板画像

件名	
品名・数量	
納品場所	
納品日	

(4) 梱包内の商品が分かる画像



(5) 購入した物品 (1 個) の全体が分かる写真



令和8年度 同等品チェックリスト（電気ケトル）

申請者※	
同等品名称	
型番	

※申請者は、本件の応札予定者とする。こと。

項目		記入欄 (○又は×)
1		
(1)	最大容量0.8ℓ以上であること。	
(2)	本体重量（電源プレートを含まない）が900g以下であること。	
(3)	1時間以内に1個で総量9.36Lの水を沸騰させることができること。	
(4)	握りやすいハンドルの形状であること。	
(5)	自動電源オフ機能がついていること。	
(6)	空だき防止機能がついていること。	
(7)	水量がわかるような目盛りがついていること。	
(8)	蓋が取り外しできるなど、手入れがしやすい構造になっていること。	
(9)	耐用年数が5年以上あること。	
(10)	倒れてもお湯がこぼれにくい構造になっていること。	
(11)	沸騰時に注ぎ口から蒸気が出にくい構造になっていること。	

送信先	課名：危機管理課	担当：笹ヶ瀬、市川、杉山、太平
	TEL：053-457-2537	FAX：053-457-2530

同等品提案票

(提案者) 住所又は所在地
商号又は名称
担当者氏名
連絡先(TEL)
連絡先(FAX)

同等品の 提案期限		令和8年8月17日(月曜日) 午後5時まで	
契約No	件名	2026011084	令和8年度 粉ミルク用電気ケトルの購入について
同等品の提案			
同等品の提案に 対する回答期限		令和8年8月19日(水曜日) 午後5時まで	
発注課確認欄		上記の提案について、【了承します。・ 了承しません。】←どちらかに○ 担当者 印	

・見積明細書と同等品提案票は落札候補者のみ、開札後、紙で調達課へ提出となります。

あて先

浜松市長 様

見積者 住所又は
所在地
商号又は
名称
代表者氏名
連絡先(TEL)

見積明細書

- ・2種以上の品目の見積には内訳金額が分かるよう、必ずこちらを作成してください。
- ・見積明細書と同等品提案票は落札候補者のみ、開札後、紙で調達課へ提出となります。
- ・下記金額には消費税は含まれません。

契約No.	2026011084	件名	令和8年度 粉ミルク用電気ケトルの購入について
-------	------------	----	-------------------------

同等品の提案		有	無	※どちらかに○を記入 有の場合、同等品提案票を提出すること		
	品名	規格	単位	数量	単価(円)	金額(円)
1	家庭用電気 機器類	アプレシア ロック 0.8L (ティファール製)	個	191		
合計						

- * 見積明細と合計金額を記入してください。
- * 一度添付した見積明細書は、訂正、撤回は出来ませんのでご注意ください。