様式１（第５条関係）

　年　　月　　日

（あて先）浜松市長

**地図データ使用申請書**

地図データを使用したく申請します。

　なお、使用にあたっては、遵守事項を遵守します。

住所又は所在地

　　　　　　名称

代表者役職・氏名

※署名の場合は押印不用

１　貸出地図データの作成年度及び名称

|  |
| --- |
|  |

２　貸出期間

年　　　月　　　日　から　　　　　　年　　　月　　　日　まで（　　　日間）

３　使用目的

|  |
| --- |
|  |

４　遵守事項

　(1)　地図データを使用目的以外には一切使用しないこと。

　(2)　地図データを善良なる管理者の注意をもって管理すること。

(3)　方法の如何を問わず、地図データについてリバースエンジニアリング、逆コンパイル、逆アセンブルその他これらに準じる行為をしないこと。

(4)　地図データを第三者に使用させないこと。

(5)　地図データ及び地図データを複製、加工したものを、第三者に開示しないこと。

　(6)　次に掲げる付属データの複製、加工については一切禁止する。

　　ア　自動走行システム向け地図データ仕様への提案Ver1.1

　　イ　自動走行システム向け地図データ符号化仕様への提案（試作データ用符号化仕様）Ver1.0

　(7) 次の各号に掲げる使用目的で地図データを使用しないこと。

ア　法令等に違反するもの

イ　公序良俗に反するもの又はその恐れがあるもの

ウ　その他、市に不利益を被るものであると市長が認めるもの

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 浜松市記入欄 | 受　付 | 受付者名 |  | | |
| 返却確認 | 確認者名 |  | 返却確認日 | 年 　　　月 　　　日 |
| 備　考 |  | | | |