

第1号様式（第7条関係）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 浜松市長

住所(所在地) 浜松市〇区〇町1番地
 申請者 団体名 〇〇〇〇実行委員会
 代表者氏名 実行委員長 〇〇 〇〇

浜松市まちなか公共空間利活用希望計画書

浜松市まちなか公共空間利活用に関する要綱第7条第1項の規定により、次のとおり、関係書類を添えて申請します。

記

事業名	〇〇〇まつり	
利活用内容	<input checked="" type="checkbox"/> イベント活動 (内容: 〇〇のPR)	
	<input type="checkbox"/> 経済活動 ※団体登録が必要です。 (内容:)	
利活用期間 (準備・片付け時間含む)	令和〇〇年〇月〇日(土) 9:00~18:00 ※うちイベント開催時間 11:00~16:00	
利活用場所	<input type="checkbox"/> アクアモール	<input checked="" type="checkbox"/> アクト通り
	<input type="checkbox"/> 有楽街	<input type="checkbox"/> 公園通り
利活用規模	<input type="checkbox"/> モール街	<input type="checkbox"/> 学園通り
	<input type="checkbox"/> サザンクロス	<input type="checkbox"/> JR浜松駅北口広場(キタラ・キタラ以外)
	<input type="checkbox"/> サンクンガーデン	<input type="checkbox"/> 遠鉄百貨店前(曳馬中田島線)
	<input type="checkbox"/> その他()	
	ステージ 5.4m×2.7m	スタッフ 15人
	客席 5m×5m (50人程度) テント (2.7m×1.8m) 2張 合計 6m×9m=54㎡	実際に使用する面積やスタッフ等の人数を記入してください。(添付する利用予定平面図への記入もお願いします。)
後援・共催	「浜松市」(<input type="checkbox"/> 後援 ・ <input type="checkbox"/> 共催) 事業 / <input type="checkbox"/> 「浜松市」主催事業 / <input checked="" type="checkbox"/> なし ※JR 浜松駅北口広場を利活用する場合、市が主催・共催・後援するイベントに限ります。(キタラは音楽イベントのみ)	
広報方法	新聞広告、チラシ配布	
担当者連絡先	住所: 〒〇〇〇 - 〇〇〇〇 浜松市〇区〇町〇番地 氏名: 〇〇 〇〇 電話番号: (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇 ※他団体との調整が生じた場合、電話番号を案内することがありますので御承知おきください。	
	※当日連絡先が異なる場合は記載してください(当日連絡がつく方の連絡先を記載) 氏名: 〇〇 〇〇 電話番号: (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇	
添付書類	1 事業の企画書(開催要項又は事業目的及び事業計画を示す書類) 2 利活用予定平面図(配置図) 3 背後地の住民及び商業団体等の承諾を得たことがわかる書類 4 東海旅客鉄道(株)の利用承諾書(JR浜松駅北口広場のみ) 5 道路占用許可申請書の写し(道路占用許可が必要な場合のみ) 6 行政財産使用許可申請書の写し(公共施設のみ)	

設営・撤去等の準備時間を
含めて記入してください。

実際に使用する面積やスタッフ等の人数を記入してください。(添付する利用予定平面図への記入もお願いします。)