

浜松市契約公報

発行所 〒430 - 8652
浜松市中区元城町 103 - 2
浜松市役所
(財務部調達課)
電話 053 - 457 - 2173

○入札公告 (1 件)

浜松市調達公告第 17 号

コピー用紙 (令和5年度分) 【複数単価契約】 1

公 告

浜松市調達公告第 17 号

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令の適用を受ける調達契約に係る一般競争入札を下記のとおり執行する。

令和5年2月21日

浜松市長 鈴木康友

1 担当部課

〒430-8652 静岡県浜松市中区元城町103番地の2
浜松市財務部調達課
電話：053 - 457 - 2171 FAX：050-3730-3713
電子メール tyotatubuppin@city.hamamatsu.shizuoka.jp

2 競争入札に付する事項

(1) 物品等又は役務の名称及び数量

コピー用紙 (令和5年度分) 【複数単価契約】 予定数量は仕様書等のとおり)

(2) 仕様内容等

仕様書等のとおり

(3) 単価契約期間

令和5年4月7日から令和6年3月31日まで

(4) 履行場所 (納品場所)

仕様書等のとおり

3 新型コロナウイルスの感染拡大の影響を考慮しての本件入札に係る特記事項

納入遅延等に対する入札参加停止措置等の不適用【臨時的特例措置対象】

本件の落札者は、新型コロナウイルスの感染拡大の影響（対象物品等を製造する工場等の休止又は製造規模縮小による遅延、流通停滞、落札者の事業所等の一時閉鎖、落札者従業員等の感染、落札者の判断による感染拡大防止のための営業中止又は勤務形態の変更等）により、対象物品の納入遅延その他契約の履行に支障が生じるとき又はそのおそれがあるときは、速やかに本市（調達課）へ申し出ること。

申出を受け、本市が納入遅延等を新型コロナウイルスの感染拡大の影響によるものと認めるときは、落札者に対し、納入遅延等についての入札参加停止措置又は遅延損害金、違約金若しくは損害賠償の請求は行わないものとする。ただし、納入遅延等により本市業務に支障が生じるときは、契約書の定めに基づき催告の上、契約を解除することがある。契約を解除したときは、本市は当該契約解除により落札者に生じた損失を負担しない。

納入遅延等により契約期間その他契約内容等を変更する必要があるときは、落札者と本市が協議して必要事項を定めるものとする。

4 競争入札参加資格に関する事項

次に掲げる条件をすべて満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和3・4年度浜松市物品の購入等に係る競争入札参加者の資格審査及び指名等に関する要綱第3条に定める物品購入等入札参加資格者名簿（業種分類2004紙類）に登載されている者であること。

なお、上記名簿に登載されていない者でこの入札に参加しようとする者は、浜松市財務部調達課に定められた様式により令和5年3月6日（月）までに資格審査の申請を行う必要がある。ただし、当該特定調達契約の入札を辞退した場合、その申請に基づく、登録は無効とする。
- (3) 浜松市物品の購入等に係る入札参加停止等措置要綱により入札参加停止期間中でないこと。
- (4) 会社更生法（昭和14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (5) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）、暴力団員等（同条第6号に規定する暴力団員又は同号に規定する暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者をいう。以下同じ。）及び暴力団員等と密接な関係を有する者並びにこれらの者のいずれかが役員等（無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべき者、支配人及び精算人をいう。）となっている法人その他の団体に該当しない者であること。

- (6) その他仕様書等で定める要件
仕様書等のとおり

5 競争入札参加資格確認申請書の提出

本入札に参加を希望する者は、次により申請書を提出すること。

(1) 提出期間

令和5年2月22日(水)午前9時から令和5年3月6日(月)午後5時まで(提出先に必着)

持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時までに持参すること。

(2) 提出書類

- ・競争入札参加資格確認申請書
- ・入札参加資格審査申請書類等(第4項(2)のなお書きに該当する者のみ調達課の指定する様式により提出すること)

(3) 提出先

〒430-8652 静岡県浜松市中区元城町103番地の2
浜松市財務部調達課 電話 053-457-2171、FAX 050-3730-3713
電子メール tyotatubuppin@city.hamamatsu.shizuoka.jp

(4) 提出方法

持参、一般書留郵便・簡易書留郵便・本市が受領した旨記録される信書便(以下「郵送等」という。)、FAX又は電子メールによる。

※なお、FAX又は電子メールで提出する場合は、電話による到達確認を必ず行うこと。

(5) その他

競争入札参加資格確認申請書への押印は省略することができるものとする。

6 競争入札参加資格確認結果通知書の交付

競争入札参加資格確認の申請を行った者に対し、参加資格確認終了後、次により交付する。

(1) 通知方法

申請者が希望する次のいずれかの方法により通知する。なお、原則として電話連絡はしない。

ア 第5項(3)に掲げる場所で受け取り

イ 郵送(競争入札参加資格確認申請書を提出する際に84円切手を貼った返信用封筒を添付すること。)

ウ 電子メール

(2) 確認結果の通知日

ア 第5項(3)に掲げる場所で受け取る場合

令和5年3月13日(月)午前9時から午後5時までの間に受け取ること。

イ 郵送又は電子メールの場合

令和5年3月13日(月)に発送又は発信する。

7 仕様書等の交付及び閲覧

(1) 交付及び閲覧期間

令和5年2月21日（火）から令和5年4月5日（水）まで
（土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時まで）

(2) 交付及び閲覧方法

- ア 第1項に掲げる場所
- イ 浜松市ホームページに掲載

8 仕様書等に対する質問

(1) 提出方法

持参、郵送等、FAX又は電子メールで提出すること。

(2) 受付期間

令和5年2月22日（水）午前9時から令和5年3月6日（月）午後5時まで（提出先に必着）

持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時までに持参すること。

(3) 提出先

第1項に掲げる場所

(4) 質問への回答

第6項に記載の確認結果の通知とともに回答書を送付する。

9 入札手続等

(1) 入札方法

入札は **1箱あたりの複数単価**で行う。落札決定にあたっては、入札書に記載された金額（小数点以下第二位まで記入することが可能。）に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札金額とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を記載した入札書を提出すること。入札執行回数は、原則として2回を限度とする。

(2) 入札の日時及び場所

令和5年4月6日（木）午後4時 浜松市役所入札室（本庁北館5階）

(3) 入札書の様式

競争入札参加資格確認結果通知書の交付時に入札書様式と関係書類を発行する。入札時にはその様式を使用すること。

(4) 入札書の提出方法

- ア 入札日時に入札場所へ持参
- イ 事前提出（令和5年4月4日（火）午後5時までに5(3)へ提出のこと）
- ウ 郵送等（令和5年4月4日（火）午後5時までに5(3)に必着のこと）

※事前提出及び郵送等による入札書の提出者は、1回目の入札で決定しなかった場合においては、2回目の入札に参加できないものとする。

(5) 入札保証金

不要

(6) 入札の無効

浜松市物品購入等の入札執行について（入札心得）において示した条件等に違反した入札は無効とする。

(7) 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。ただし、契約内容に適合した履行を確保できないおそれがあると認められる場合は、落札の決定を保留し、事情聴取することができる。

(8) 契約書作成の要否

要

(9) 契約保証金

不要

10 その他

- (1) この調達は、WTO政府調達協定の適用を受けるものである。
- (2) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限る。

11 Summary

(1) Name and Quantity of Services or Goods

Copier Paper

(2) Date & Location of Bid Opening:

April 6, 2023 (Thursday), 4:00 p.m.

Bid Room (*Nyusatsu-shitsu*), Hamamatsu City Hall (5F North Annex)

(3) Department responsible for affairs concerning specific procurement contracts:

[Division Responsible for Contracts]

Procurement Division, Finance Department, Hamamatsu City

103-2 Motoshiro-cho, Naka-ku, Hamamatsu-shi 430-8652

Telephone: 053-457-2171

[Division Responsible for Operations]

Procurement Division, Finance Department, Hamamatsu City

103-2 Motoshiro-cho, Naka-ku, Hamamatsu-shi 430-8652

Telephone: 053-457-2171

競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

(あて先) 浜松市長 鈴木康友

所在地

商号又は名称

代表者職氏名 ⑩

下記の競争入札に参加したいので、入札参加の申込及び入札参加資格の確認申請をいたします。

なお、地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること及び記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 入札方法 一般競争入札
- 2 公告年月日 令和5年2月21日
- 3 品名または件名 コピー用紙（令和5年度分）
- 4 履行場所 仕様書のとおり
- 5 連絡先
 - (1) 商号又は名称
 - (2) 担当者所属及び氏名
 - (3) 電話番号
 - (4) 電子メール
- 6 競争入札参加資格確認結果の通知方法（希望するものに○）
第5項(3)に掲げる場所で受け取り、郵送、電子メール

仕 様 書			
契約No	2022030443	件名	コピー用紙単価契約(令和5年度)
業 種	2004紙類		
履行期間	令和5年4月7日(金)～令和6年3月31日(日)		
納入場所	別紙「コピー用紙納入場所一覧」の発注元各部署 ※天竜区管内施設の納入場所は、天竜区役所とする。 ※区役所出先機関の納入場所は、管轄する区役所の各部署とする。		
目 的	本庁等及び中・東・西・南・北・浜北・天竜区で使用するコピー用紙の購入について、単価契約を行うもの。		
品名規格	① コピー用紙 A4 (1箱 2,500枚) ② コピー用紙 A3 (1箱 1,500枚) ※グリーン購入法の判断基準に基づく総合評価値が80以上 ※白色度 管理標準値が66%～70%		
予定数量	① 18,500 箱 ② 1,400 箱		
同等品	<div style="text-align: center;"> 可 <input checked="" type="radio"/> 否 </div> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> (定義)同等品とは、基本的に金額・品質共に同等以上の製品をいう。		
条 件 及 び 注 意 事 項	<p><発注方法及び納入期限について></p> <ul style="list-style-type: none"> 各課から別紙「コピー用紙購入依頼書」を契約業者へFAX送信する。 納品場所の所在地等、不明なことがある場合は、請求課へ確認をし、 発注の日から1週間以内に指定された納品場所へ納品すること。 (エレベーターが設置されていない施設有り) 納品書・請求書は「コピー用紙購入依頼書」ごとに作成すること。 <p><その他注意事項></p> <ul style="list-style-type: none"> 実際の購入数量は、予定数量に満たない場合や、予定数量以上になる場合がある。 組織改正等により新設する部署、課名変更、所在地変更する部署がある場合は、 納品先の追加及び納入場所の変更をする。契約担当課の指示に従い納品すること。 契約期間内の契約単価の変更は行わない。 納品前に検品チェックを行うこと。 納品は担当職員立会いのもと、実施すること。 契約不適合があった場合は代替品を用意すること。 		
お問い合わせ先	財務部調達課物品購入グループ 担当 佐野 TEL 053-457-2171 FAX 050-3730-3713		

コピー用紙納入場所一覧

中区

本庁・中区役所

所在地: 浜松市中区元城町103-2

本館

8 F	監査事務局
7 F	議会総務課 議事課 調査法制課
6 F	産業振興課 企業立地推進課 スタートアップ推進課 カーボンニュートラル推進事業本部 農地利用課 農業委員会事務局 農業水産課 農業振興課 農地整備課 林業振興課 都市計画課 土地政策課 交通政策課
5 F	秘書課 企画課 国際課 広聴広報課 デジタル・スマートシティ推進課 公共建築課 住宅課 区再編推進事業本部
4 F	道路企画課 道路保全課 河川課 危機管理課 会計課 市街地整備課 建築行政課 観光・シティプロモーション課
3 F	税務総務課 福祉総務課 介護保険課 高齢者福祉課 国保年金課 市民生活課 文化財課 スポーツ振興課 創造都市・文化振興課 市民協働・地域政策課 UD・男女共同参画課
2 F	中区区振興課 中区まちづくり推進課 中区社会福祉課 中区生活福祉課 中区選挙管理委員会事務局 障害保健福祉課 福祉総務課（指導監査担当） 次世代育成課 幼児教育・保育課
1 F	中区区民生活課 中区健康づくり課 中区長寿保険課 市民生活課（戸籍・住基担当）

北館

5 F	調達課 技術監理課
4 F	財政課 アセットマネジメント推進課 政策法務課
3 F	人事課 職員厚生課
2 F	文書行政課 市選挙管理委員会事務局

元目分庁舎

所在地: 浜松市中区元目町120-1

4 F	収納対策課
3 F	資産税課
2 F	市民税課
1 F	税務総務課・市民税課

クリエイト浜松

所在地: 浜松市中区早馬町2-1

1 F	人権啓発センター
-----	----------

地域情報センター

所在地: 浜松市中区中央1丁目12-7

4 F	情報システム課
3 F	人事委員会事務局 人事課 (人材開発・復帰支援)

イーステージオフィス棟

所在地: 浜松市中区中央1丁目2-1

7 F	教育支援課 青少年育成センター
6 F	教育総務課 教育施設課
5 F	指導課 教職員課 健康安全課

静岡県浜松総合庁舎

所在地: 浜松市中区中央1丁目12-1

4 F	障害者更生相談所 児童相談所 精神保健福祉センター
-----	---------------------------

鴨江分庁舎

所在地: 浜松市中区鴨江3丁目1-10

4 F	環境政策課 環境保全課
3 F	産業廃棄物対策課 廃棄物処理課
2 F	廃棄物処理課 (収集業務) ごみ減量推進課

海老塚事務所

所在地: 浜松市中区海老塚町51-1

1 F	くらしのセンター
-----	----------

ザザシティ浜松中央館

所在地: 中区鍛冶町100-1

5 F	子育て支援課
-----	--------

南土木整備事務所

所在地: 浜松市中区北寺島町617-6

2 F	南土木整備事務所
1 F	緑政課 公園課

保健所

所在地: 浜松市中区鴨江2丁目11-2

3 F	健康医療課 保健総務課 生活衛生課
2 F	健康増進課 ウェルネス推進事業本部
1 F	口腔保健医療センター

夜間救急室

所在地: 浜松市中区伝馬町311-2

浜松市看護専門学校

所在地: 浜松市中区佐鳴台5丁目8-1

消防局

所在地: 浜松市中区下池川町19-1

5 F	消防総務課
4 F	警防課 予防課
3 F	情報指令課

中消防署

所在地: 浜松市中区下池川町19-1

中消防署鴨江出張所

所在地: 浜松市中区鴨江2丁目1-11

中消防署相生出張所

所在地: 浜松市中区相生町8-7

中消防署高台出張所

所在地: 浜松市中区住吉3丁目18-1

中消防署富塚出張所

所在地: 浜松市中区富塚町1714-1

南消防署

所在地: 浜松市中区森田町98

博物館

所在地: 浜松市中区舘塚4丁目22-1

美術館

所在地: 浜松市中区松城町100-1

中央図書館

所在地: 浜松市中区松城町214-21

計量検査所

所在地: 浜松市中区住吉2丁目9-1

公営競技室

所在地: 浜松市中区和合町936-19

産業振興課(創業支援)

所在地: 浜松市中区東伊場2丁目7-1 1階

公園管理事務所

所在地: 浜松市中区上島6丁目19-1

浜松市立高等学校

所在地: 浜松市中区広沢1丁目21-1

中区役所出先機関

納入場所は中区役所

◎ まちづくり推進課

東部協働センター 西部協働センター 南部協働センター 北部協働センター

曳馬協働センター 富塚協働センター 佐鳴台協働センター

高台協働センター 県居協働センター 中部協働センター

◎ 区民生活課

北部市民サービスセンター 高丘・葵市民サービスセンター 駅前市民サービスセンター

◎ 健康づくり課

中央保健センター

東区

東区役所

所在地: 浜松市東区流通元町20-3

3 F	区振興課 区民生活課（生活・市民協働） 区選挙管理委員会事務局
2 F	社会福祉課 健康づくり課 ※東・浜北土木整備事務所（東土木）
1 F	区民生活課 長寿保険課

※ は本庁組織

保健環境研究所

所在地: 浜松市東区上西町939-2

食肉衛生検査所

所在地: 浜松市東区上西町986

北部収集窓口センター

所在地: 浜松市東区半田山2丁目24-2

食肉地方卸売市場

所在地: 浜松市東区上西町986

東消防署

所在地: 浜松市東区篠ヶ瀬町1374

東消防署上石田出張所

所在地: 浜松市東区上石田町827

東消防署有玉出張所

所在地: 浜松市東区有玉南町1498-1

東区役所出先機関

納入場所は東区役所

◎ 区民生活課

天竜協働センター 笠井協働センター 蒲協働センター

長上協働センター 積志協働センター

西区

西区役所

所在地: 浜松市西区雄踏1丁目31-1

3 F	区振興課 まちづくり推進課 区選挙管理委員会事務局 ※南土木整備事務所(西土木)
2 F	健康づくり課
1 F	区民生活課 長寿保険課 社会福祉課

※ は本庁組織

舞阪協働センター

所在地: 浜松市西区舞阪町舞阪2701-9

3 F	※農業水産課(水産業振興)
1 F	舞阪協働センター

※ は本庁組織

平和清掃事業所

所在地: 浜松市西区平松町77

動物園・動物愛護教育センター

所在地: 浜松市西区舘山寺町199

西消防署

所在地: 浜松市西区馬郡町4074-1

西消防署庄内出張所

所在地: 浜松市西区庄内町3-1

西消防署湖東出張所

所在地: 浜松市西区伊左地町8872

西消防署大平台出張所

所在地: 浜松市西区大平台3丁目21-11

雄踏学校給食センター

所在地: 浜松市西区雄踏町宇布見725

西区役所出先機関

納入場所は西区役所

◎ まちづくり推進課

入野協働センター 篠原協働センター 伊佐見協働センター 雄踏協働センター
和地協働センター 神久呂協働センター 庄内協働センター

南区

南区役所

所在地: 浜松市南区江之島町600-1

3 F	区振興課 区民生活課（生活・協働） 区選挙管理委員会事務局
2 F	社会福祉課 健康づくり課
1 F	区民生活課 長寿保険課

南清掃事業所

所在地: 浜松市南区江之島町1715

中央卸売市場

所在地: 浜松市南区新貝町239-1

南消防署芳川出張所

所在地: 浜松市南区四本松町44

南消防署白脇出張所

所在地: 浜松市南区白羽町595

南区役所出先機関

納入場所は南区役所

◎ 区民生活課

白脇協働センター 可美協働センター 五島協働センター

新津協働センター 南陽協働センター

可美市民サービスセンター 飯田市民サービスセンター

北区

北区役所

所在地: 浜松市北区細江町気賀305

3 F	まちづくり推進課 社会福祉課 ※農地利用課 (北部農地利用) ※農業振興課 (北部農業)
2 F	区振興課 区選挙管理委員会事務局 ※資産税課 (北区税務) ※北土木整備事務所 (北土木)
1 F	区民生活課 長寿保険課 健康づくり課

※ は本庁組織

引佐協働センター

所在地: 浜松市北区引佐町井伊谷616-5

引佐協働センター 北区健康づくり課 (保健活動)

三ヶ日協働センター

所在地: 浜松市北区三ヶ日町三ヶ日500-1

地域遺産センター

所在地: 浜松市北区引佐町井伊谷616-5

企業立地推進課(開発整備)

所在地: 浜松市北区新都田3-13-1

農業バイオセンター

所在地: 浜松市北区都田町3932-1

北土木整備事務所

所在地: 浜松市北区東三方町115-4

北消防署

所在地: 浜松市北区細江町三和2173-7

北消防署引佐出張所

所在地: 浜松市北区引佐町東黒田415-1

北消防署三ヶ日出張所

所在地: 浜松市北区三ヶ日町三ヶ日500-17

北消防署曳馬野出張所

所在地: 浜松市北区三方原町388-5

引佐学校給食センター

所在地: 浜松市北区引佐町横尾541

教育センター

所在地：浜松市北区東三方町143-4

北区役所出先機関

納入場所は北区役所

- ◎ まちづくり推進課
三方原協働センター 都田協働センター
- ◎ 区民生活課
新都田市民サービスセンター

浜北区

浜北区役所

所在地:浜松市浜北区貴布祢3000

区振興課 まちづくり推進課 区選挙管理委員会事務局

3 F ※保健所浜北支所 ※農地利用課(浜北農地利用) ※農業振興課(浜北農業)
※北部都市整備事務所 ※北部住宅管理事務所

2 F ※東・浜北土木整備事務所

1 F 区民生活課 長寿保険課 健康づくり課 社会福祉課

※ は本庁組織

浜北環境事業所

所在地:浜松市浜北区永島954

消防航空隊

所在地:浜松市浜北区四大地10-2

浜北消防署

所在地:浜松市浜北区西美蘭58

浜北消防署赤佐出張所

所在地:浜松市浜北区於呂1985-1

浜北学校給食センター

所在地:浜松市浜北区寺島2815

浜北区役所出先機関

納入場所は浜北区役所

◎ まちづくり推進課

浜名協働センター 亀玉協働センター 中瀬協働センター 北浜南部協働センター
浜北地域活動・研修センター

天竜区

天竜区役所

所在地：浜松市天竜区二俣町二俣481

本館

2 F 区振興課 まちづくり推進課 区選挙管理委員会事務局 ※資産税課（天竜区税務）
1 F 区民生活課 長寿保険課 社会福祉課 ※天竜消防署

南館

2 F ※天竜土木整備事務所

天竜保健福祉センター

1 F 健康づくり課 社会福祉課

別館

3 F ※農業振興課（天竜農業） ※天竜森林事務所

※ は本庁組織

天竜区管内施設

納入場所は天竜区役所

- ◎ 第1種協働センター
龍山協働センター 春野協働センター 佐久間協働センター 水窪協働センター
- ◎ 第2種協働センター ふれあいセンター
まちづくり推進課二俣協働センター まちづくり推進課熊ふれあいセンター
まちづくり推進課竜川ふれあいセンター まちづくり推進課上阿多古ふれあいセンター
まちづくり推進課下阿多古ふれあいセンター まちづくり推進課光明ふれあいセンター
佐久間協働センター浦川ふれあいセンター 佐久間協働センター城西ふれあいセンター
佐久間協働センター山香ふれあいセンター
- ◎ 図書館
天竜図書館 春野図書館 佐久間図書館 水窪図書館 龍山図書館
- ◎ 環境部
廃棄物処理課（新清掃工場天竜事務所）
天竜環境事業所
天竜環境事業所（水窪・佐久間クリーンセンター）
- ◎ 天竜土木整備事務所
春野土木 佐久間土木 水窪土木 三遠南信自動車道整備事務所
- ◎ 消防署
春野出張所 佐久間出張所 水窪出張所
- ◎ 給食センター
天竜学校給食センター 春野学校給食センター

令和5年度

コピー用紙購入依頼書

(本庁等及び中・東・西・南・北・浜北・天竜区)

御 中

T E L

F A X

下記のとおり発注します。

規 格	金額 (税抜)		購入数量
A 4 (1 箱 2,500 枚)		×	箱
A 3 (1 箱 1,500 枚)		×	箱

納品場所

課名 :

担当者 :

所在地 :

TEL :

FAX :

請求先

課名 :

担当者 :

所在地 :

TEL :

FAX :