第1号様式(第2条関係)

年　　月　　日

　　(あて先)(実施機関)

住所(所在地)

請求者

氏名(名称及び代表者氏名)

公文書公開請求書

　　浜松市情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公開の請求に係る公文書の内容 | 公文書の件名又は請求事項の具体的内容 | 　 |
| 公文書を管理している主管課 | ※　分かる場合にのみ記載してください。 |
| 公文書の処理年度 | 　 |
| 公開の方法 | 1　□閲覧又は視聴2　□写しの交付 (1)　□公開請求に係る公文書の全部を希望する。　　　□公文書を閲覧した後、必要な部分を希望する。 (2)　□窓口での交付を希望する。　　　□郵送での交付を希望する。 |
| 連絡先 | ※　請求内容について照会することがありますので、担当者の氏名、電話番号等を記載してください。 |

　注　□のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。