

## 第11 固定資産税減免申請関係帳票 C帳票レイアウト仕様書11

### ①-1 固定資産税（都市計画税）減免申請書

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ①-2 固定資産税（都市計画税）減免申請書

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ②固定資産税（都市計画税）減免承認通知書

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ③固定資産税（都市計画税）減免申請書（別紙明細）

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ④固定資産税（都市計画税）減免承認通知書（別紙参照）

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ⑤固定資産税（都市計画税）減免申請書の提出について

- ・表面
- ・データ印字出力項目

### ⑥減免申請書等発送用封筒

- ・表面
- ・裏面

①-1 固定資産税（都市計画税）減免申請書（単有用）

事務ID: 3054  
発行元: 浜松市役所  
品名: 固定資産税減免申請通知書  
種別名: 減免申請書 (単有用)\_紙  
作成日: 2022/02/26  
修正日: 2022/02/26

BC-001-R14\_1A  
浜松市役所  
税務包括)固定資産税減免 オーバーレイ5種  
2022,02,18 Pro-ATK6(CSS)

町名	種別/用途	面積	減免を受けようとする種別
X-11pt-8	X-11pt-8	24	X-11pt-8

町名

令和7年度

町

土地もしくは家屋の1行目にある物件の町名を窓あき封筒で確認できる位置に印字する  
償却のみの場合は、印字不要  
※①-2 申請書（共有用）、②承認通知書も同様

町長 様  
申請者 (納税義務者)  
住所又は所在地  
個人番号又は個人番号(有則めて記載) 氏名又は名称  
連絡用電話番号

## ①-1 固定資産税（都市計画税）減免申請書（単有用） データ印字出力項目

ファイル名： a. 減免対象宛名一覧

※表内の項番は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

図示	項番※	項目名
A_1	8	郵便番号
A_2	9	住所名
A_3	10	方書名
A_4	7	氏名名称
A_6	1, 2	宛名番号+区コード
A_8	2	区コード

ファイル名： b. 土地減免対象一覧

図示	項番※	項目名
B_1	7	納税義務者氏名
B_2	1	宛名番号

ファイル名： b. 土地減免対象一覧/c. 家屋減免対象一覧/d. 償却減免対象一覧

図示	項番※	項目名
M1~M10	-	明細行
M1_1	補足 参照	税目
M1_2		所在/資産名称
M1_3		地目/構造/種類
M1_4		地積/床面積/数量
M1_5		減免理由

(補足) ※下表内の番号は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

区分/ファイル名	【土地】 b. 土地減免対象一覧	【家屋】 c. 家屋減免対象一覧	【償却】 d. 償却減免対象一覧
税目	“土地” を出力	“家屋” を出力	“償却資産” を出力
所在/資産名称	6+7 編集したデータ	6+7 編集したデータ	12
地目/構造/種類	9	10+12+14+15+ “階建” 編集したデータ	10
地積/床面積/数量	15	【21 文字数≠0】 21 を使用 (文字サイズ：12pt) 【上記以外】 1 行目に 21、 2 行目に 24、3 行目に 27 を使用(同：9pt)	13
減免理由	【12 文字数≠0】 12 を 使用【上記以外】 14 を使用	【18 文字数≠0】 18 を使 用 【上記以外】 20 + “、” +23 + “、” + 26 編集したデータ	【6 文字数≠0】 6 を使 用 【上記以外】 8 を 使用

①-2 固定資産税（都市計画税）減免申請書（共有用）

物件ID : K0054  
 業務ID : K054  
 得意先名 : 浜松市役所  
 品名 : 固定資産税減免申請関連書類  
 帳票名 : 減免申請書 (共有用)  
 フェーズ : 007-01  
 版 : 001

更新日時 : 2022/02/24 14:42  
 製造サイズ : 9.8[inch] x 12[inch]  
 左マージナル : 1.0[inch]  
 右マージナル : 0.5[inch]

オーバーレイ出力原画位置 (6000用)42A01\_B.eps

A.1	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	A.6 X-10pt	18	納税義務者氏名
A.2	X-10pt		44	
	X-10pt		45	X-12pt
A.3	X-10pt		44	X-12pt
	X-10pt		45	X-12pt
A.4	X-10pt		44	X-12pt
	X-10pt		45△様	X-12pt
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			B.2 X-12pt
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			15

令和7年度

~~令和4年度~~ X-6 固定資産税（都市計画税）減免申請書

税目	所在地/資産名称	地目/ 構造/種類	地積/床面積/ 数量	減免を受けようとする理由
M.1 X-11pt-8	X-11pt ●●町	X-11pt 24	M.4 X-9pt 12 X-12pt 12 X-9pt 12	M.3 X-11pt 16

土地もしくは家屋の1行目にある物件の町名を窓あき封筒で確認できる位置に印字する  
 償却のみの場合は、印字不要  
 ※①-1 申請書（単有用）、②承認通知書と同様

上記の理由により固定資産税（都市計画税）の減免を申請します。  
 なお、この申請に基づく減免の効力を他の共有者（連帯債務者）全員に生じさせることを、他の共有者全員の同意に従い、代わって願います。

令和 年 月 日

浜松市長 様

申請者（納税義務者）  
住所又は所在地

氏名又は名称  
連絡先電話番号

個人番号又は法人番号  
(右詰めで記載)

※対象物件の内容を確認の上、申請者の住所を記入し署名又は記名押印をしてください。  
 (法人の場合は、法人印を押印してください。)

XXXXXXXX99999999#  
TF1-1

60-001-R14 2A

## ①-2 固定資産税（都市計画税）減免申請書（共有用） データ印字出力項目

ファイル名： a. 減免対象宛名一覧

※表内の項番は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

図示	項番	項目名
A_1	8	郵便番号
A_2	9	住所名
A_3	10	方書名
A_4	7	氏名名称
A_6	1, 2	宛名番号+区コード
A_8	2	区コード

ファイル名： b. 土地減免対象一覧

図示	項番	項目名
B_1	7	納税義務者氏名
B_2	1	宛名番号

ファイル名： b. 土地減免対象一覧/c. 家屋減免対象一覧/d. 償却減免対象一覧

図示	項番	項目名
M1~M10	-	明細行
M1_1	補足 参照	税目
M1_2		所在/資産名称
M1_3		地目/構造/種類
M1_4		地積/床面積/数量
M1_5		減免理由

(補足) ※下表内の番号は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

区分/ファイル名	【土地】 b. 土地減免対象一覧	【家屋】 c. 家屋減免対象一覧	【償却】 d. 償却減免対象一覧
税目	“土地”を出力	“家屋”を出力	“償却資産”を出力
所在/資産名称	6+7 編集したデータ	6+7 編集したデータ	12
地目/構造/種類	9	10+12+14+15+ “階建” 編集したデータ	10
地積/床面積/数量	15	【21文字数≠0】21を使用(文字サイズ：12pt) 【上記以外】1行目に21、2行目に24、3行目に27を使用(同：9pt)	13
減免理由	【12文字数≠0】12を使用【上記以外】14を使用	【18文字数≠0】18を使用 【上記以外】20+“、”+23+“、”+26 編集したデータ	【6文字数≠0】6を使用 【上記以外】8を使用

②固定資産税（都市計画税）承認通知書


A\_1 XXX-XXXXXXXX A\_6 X-10pt-----18  
 A\_2 X-10pt-----44  
 X-10pt-----45  
 A\_3 X-10pt-----44  
 X-10pt-----45  
 A\_4 X-10pt-----44  
 X-10pt-----45△様

QR >9999999#  
 TF1  
 TF2

●●町

令和 7 年度

~~令和 5 年度~~ X-----6 固定資産税（都市計画税）減免承認通知書

(納税義務者) 令和 ~~5 年 5 月 31 日~~  
 C\_2 X-11pt-----40 様様 **7 年 5 月 30 日**  
 浜松市長 

申請のあった固定資産税（都市計画税）の減免について、次のとおり承認したので通知します。

	減免前税相当額 (円)	減免税額 (円)	減免後の税額 (円)
固定資産税	C_4 X-14pt-----14	C_5 X-14pt-----15	C_6 X-14pt-----14
都市計画税	C_7 X-14pt-----14	C_8 X-14pt-----15	C_9 X-14pt-----14
計	C_10 X-14pt-----15	C_11 X-14pt-----15	C_12 X-14pt-----15

税目	所在/資産名称	地目/ 構造/種類	地積/床面積/ 数量	減免の理由
M1_1 X-11pt-8	M1_2 ●●町 -----20 -----21	M1_3 X-11pt-----24 X-11pt-----25	M1_4 X-9pt-----12 X-11pt-----12 X-9pt-----12	M1_5 X-11pt-----16 X-11pt-----17

土地もしくは家屋の1行目にある物件の町名を窓あき封筒で確認できる位置に印字する  
 償却のみの場合は、印字不要  
 ※①-1 申請書（単有用）、①-2 申請書（共有用）と同様

※1 この通知の記載された事項について不服がある場合は、この通知を受け取った日の翌日から起算して、60日以内に市長に対して審査請求をすることができます。  
 ※2 この通知により減免を受けた後、減免の理由が消滅した場合においては、直ちにその旨を申し出てください。

## ②固定資産税（都市計画税）承認通知書 データ印字出力項目

ファイル名： a. 減免対象宛名一覧 ※表内の項番は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

図示	項番	項目名	図示	項番	項目名
A_1	8	郵便番号	C_2	7	納税義務者氏名
A_2	9	住所名	C_4	15	固定/納付すべき税額
A_3	10	方書名	C_5	16, 17	固定/減免税額
A_4	7	氏名名称	C_6	18	固定/減免後の税額
A_6	1, 2	義務者宛番号+区コー	C_7	19	都計/納付すべき税額
A_8	2	区コード	C_8	20, 21	都計/減免税額
			C_9	22	都計/減免後の税額
			C_10	15, 19	合計/納付すべき税額
			C_11	16, 17, 20, 21	合計/減免税額
			C_12	18, 22	合計/減免後の税額

ファイル名： b. 土地減免対象一覧/c. 家屋減免対象一覧/d. 償却減免対象一覧

図示	項番	項目名
M1~M8	-	明細行
M1_1	補足 参照	税目
M1_2		所在/資産名称
M1_3		地目/構造/種類
M1_4		地積/床面積/数量
M1_5		減免理由

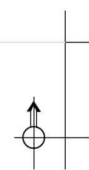
(補足) ※下表内の番号は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

区分/ファイル名	【土地】 b. 土地減免対象一覧	【家屋】 c. 家屋減免対象一覧	【償却】 d. 償却減免対象一覧
税目	“土地”を出力	“家屋”を出力	“償却資産”を出力
所在/資産名称	6+7 編集したデータ	6+7 編集したデータ	12
地目/構造/種類	9	10+12+14+15+ “階 建” 編集したデータ	10
地積/床面積/数量	15	【21 文字数≠0】 21 を 使用（文字サイズ： 12pt） 【上記以外】 1 行目に 21、2 行目に 24、3 行 目に 27 を使用（同： 9pt）	13
減免理由	【12 文字数≠0】 12 を 使用【上記以外】 14 を使用	【18 文字数≠0】 18 を 使用 【上記以外】 20 + “、”+23 + “、” + 26 編集したデータ	【6 文字数≠0】 6 を使 用 【上記以外】 8 を 使用

③固定資産税（都市計画税）減免申請書（別紙明細）

**7**  
令和 ~~9~~ 年度 <sup>D.2</sup> X-6 固定資産税（都市計画税）減免申請書（別紙明細）

納税義務者名	<sup>D.3</sup> X-10pt-32 X-10pt-33 X-10pt-30 様	<sup>D.4</sup> X-12pt-18	<sup>D.5</sup> X-7 枚	
税目	所在/資産名称	地目/ 構造/種類	地積/床面積/ 数量	減免を受けようとする理由
<sup>M1_1</sup> X-11pt-8	<sup>M1_2</sup> X-11pt-20 X-11pt-21	<sup>M1_3</sup> X-11pt-24 X-11pt-25	<sup>M1_4</sup> X-9pt-12 X-11pt-12 X-9pt-12	<sup>M1_5</sup> X-11pt-16 X-11pt-17
				明細行 M1
				明細行 M2
				明細行 M3
				明細行 M4
				明細行 M5
				明細行 M6
				明細行 M7
				明細行 M8
				明細行 M9
				明細行 M10
				明細行 M11
				明細行 M12
				明細行 M13
				明細行 M14
				明細行 M15
				明細行 M16
				明細行 M17
				明細行 M18





## ③固定資産税（都市計画税）減免申請書（別紙明細） データ印字出力項目

ファイル名： a. 減免対象宛名一覧 ※表内の項番は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

図示	項番	項目名
D_2	2	区名称
D_3	7	納税義務者名
D_4	1, 2	義務者宛名番号+区コード
D_5	-	明細ページ数

ファイル名： b. 土地減免対象一覧/c. 家屋減免対象一覧/d. 償却減免対象一覧

図示	項番	項目名
M1~M18	-	明細行
M1_1	補足 参照	税目
M1_2		所在/資産名称
M1_3		地目/構造/種類
M1_4		地積/床面積/数量
M1_5		減免理由

(補足) ※下表内の番号は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

区分/ファイル名	【土地】 b. 土地減免対象一覧	【家屋】 c. 家屋減免対象一覧	【償却】 d. 償却減免対象一覧
税目	“土地”を出力	“家屋”を出力	“償却資産”を出力
所在/資産名称	6+7 編集したデータ	6+7 編集したデータ	12
地目/構造/種類	9	10+12+14+15+ “階建” 編集したデータ	10
地積/床面積/数量	15	【21文字数≠0】21を使用(文字サイズ：12pt) 【上記以外】1行目に21、2行目に24、3行目に27を使用(同：9pt)	13
減免理由	【12文字数≠0】12を使用【上記以外】14を使用	【18文字数≠0】18を使用 【上記以外】20+“,”+23+“,”+26 編集したデータ	【6文字数≠0】6を使用 【上記以外】8を使用

④固定資産税（都市計画税）承認通知書（別紙明細）

令和 <sup>7</sup> 年度 X <sup>D_2</sup> ---6 固定資産税（都市計画税）減免承認通知書（別紙明細）				
納税義務者名	D_3		D_4	D_5
	X-19pt---+326 X-19pt---+33 X-19pt---+30 様		X-12pt---+18	X---7 枚
税目	所在/資産名称	地目/ 構造/種類	地積/床面積/ 数量	減免の理由
M1_1 X-11pt-8	M1_2 X-11pt---20 X-11pt---21	M1_3 X-11pt---24 X-11pt---25	M1_4 X-9pt---+12 X-11pt---+12 X-9pt---+12	M1_5 X-11pt---16 X-11pt---17
				明細行 M1
				明細行 M2
				明細行 M3
				明細行 M4
				明細行 M5
				明細行 M6
				明細行 M7
				明細行 M8
				明細行 M9
				明細行 M10
				明細行 M11
				明細行 M12
				明細行 M13
				明細行 M14
				明細行 M15
				明細行 M16
				明細行 M17
				明細行 M18

## ④固定資産税（都市計画税）承認通知書（別紙明細） データ印字出力項目

ファイル名： a. 減免対象宛名一覧 ※表内の項番は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

図示	項番	項目名
D_2	2	区名称
D_3	7	納税義務者名
D_4	1, 2	義務者宛名番号+区コー
D_5	-	明細ページ数

ファイル名： b. 土地減免対象一覧/c. 家屋減免対象一覧/d. 償却減免対象一覧

図示	項番	項目名
M1~M18	-	明細行
M1_1	補足 参照	税目
M1_2		所在/資産名称
M1_3		地目/構造/種類
M1_4		地積/床面積/数量
M1_5		減免理由

(補足) ※下表内の番号は、各レイアウトファイルに記載の順序を参照

区分/ファイル名	【土地】 b. 土地減免対象一覧	【家屋】 c. 家屋減免対象一覧	【償却】 d. 償却減免対象一覧
税目	“土地”を出力	“家屋”を出力	“償却資産”を出力
所在/資産名称	6+7 編集したデータ	6+7 編集したデータ	12
地目/構造/種類	9	10+12+14+15+ “階 建” 編集したデータ	10
地積/床面積/数量	15	【21文字数≠0】21を 使用（文字サイズ： 12pt） 【上記以外】1行目に 21、2行目に24、3行 目に27を使用（同： 9pt）	13
減免理由	【12文字数≠0】12を 使用【上記以外】 14を使用	【18文字数≠0】18を 使用 【上記以外】20 + “、”+23 + “、” + 26 編集したデータ	【6文字数≠0】6を 使用 【上記以外】8を 使用

## ⑤減免申請書の提出について ※用紙作成のみ（情報印字無し）

浜 財 資 号 外  
令和7年3月 31 日

納税義務者 様

### 固定資産税(都市計画税)減免申請書の提出について

日頃、市税につきましてご理解、ご協力をいただき厚くお礼申し上げます。  
固定資産税(都市計画税)の減免は、単年度の申請になります。前年度に引き続き減免をする場合には、別紙減免申請書の提出が必要です。  
また、自治会などにおいて、旧の代表の方に届いている場合には、お手数ですが新しい代表の方へお渡しください。  
なお、前回の減免内容から変更がある場合は、変更内容のわかるものを添付してください。**有償にて貸借されている場合は、減免の対象外です。** ←追記  
また、ご不明な点がございましたら、下記提出先へお問い合わせください。

#### 記

- 1 提出書類 固定資産税(都市計画税)減免申請書
  - ・ 対象物件の内容確認の上、申請者(納税義務者)の住所を記入し署名又は押印をしてください
  - ・ 法人の場合は、法人印を押印してください
- 2 添付書類
  - ア 自治会へ無償で貸借されている場合は、使用貸借契約書等、事実が確認できる書類
  - イ 用途変更などで減免に変更がある場合は、変更内容がわかる書類
  - ※ 上記に該当しない場合は、添付書類は不要です。
- 3 提出期限 令和7年4月 18 日(金)

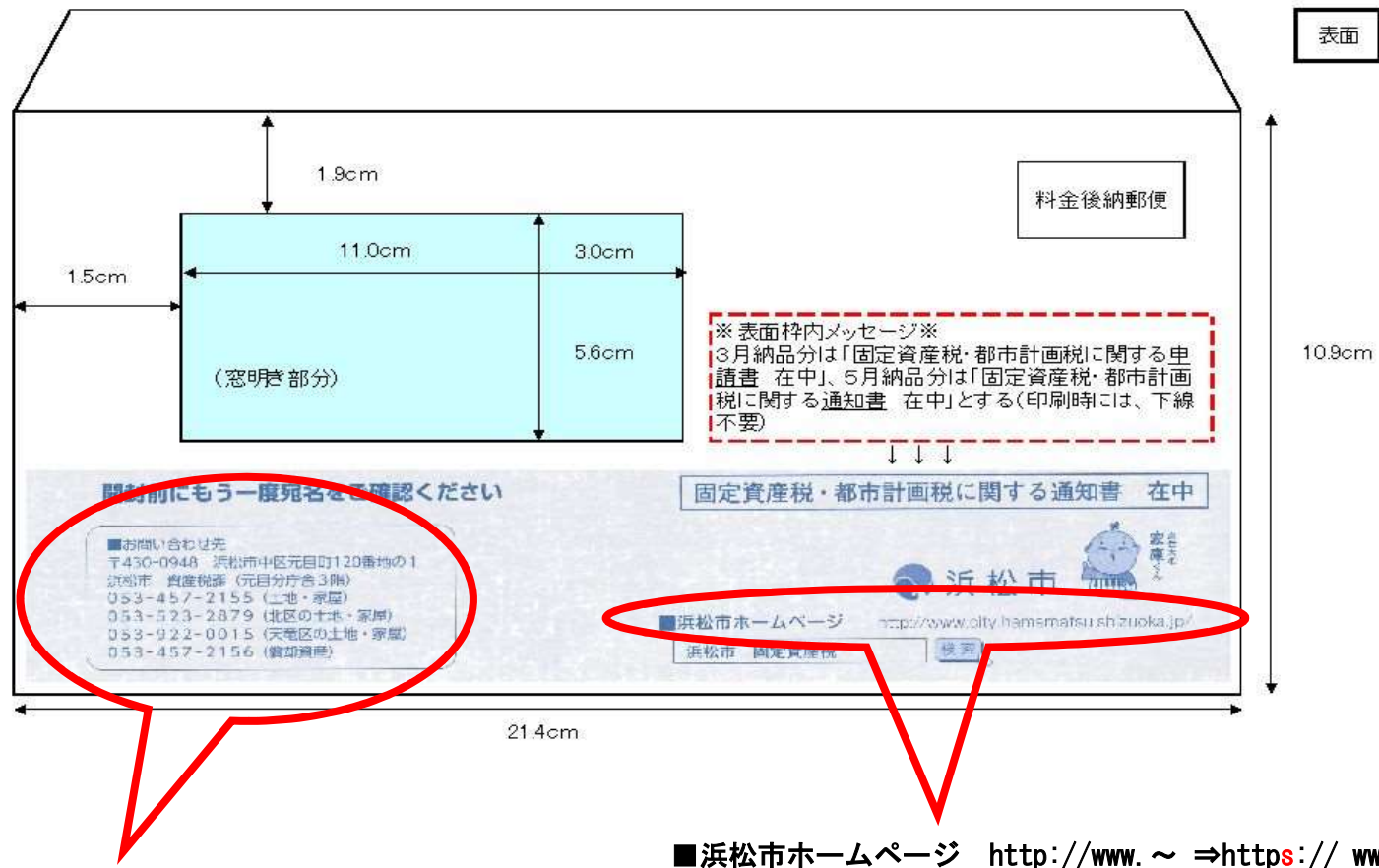
区コードに  
関係なく、  
「表」を貼付する  
↓↓↓

#### 4 お問い合わせ/提出先

資産の所在地		提出先	
新区名	旧区名	所在地	電話番号
中央区	中区、東区、西区、南区、北区(三方原地区)	〒430-0948 浜松市中央区元目町 120 番地の 1	457-2161(土地) 457-2165(家屋)
		元目分庁舎 3 階	457-2156(償却)
浜名区	浜北区	〒431-1395 浜松市浜名区細江町気賀 305 番地	523-2879
	北区(三方原地区以外)	北行政センター2 階	
天竜区	天竜区	〒431-3392 浜松市天竜区二俣町二俣 481 番地 天竜区役所 2 階	922-0015

⑥ 発送用封筒（窓空 A4） 減免申請書、承認通知書用《表面》

固定資産税(都市計画税)減免申請書、承認通知書 発送用窓付き封筒



■お問い合わせ先

住所＝浜松市中区元目町⇒浜松市中央区元目町

（北区の土地・家屋）⇒（中央区の三方原地区及び旧浜北区を除く浜名区の土地・家屋）

⑥ 発送用封筒（窓空 A4） 減免申請書、承認通知書用《裏面》

固定資産税(都市計画税)減免申請書、承認通知書 発送用窓付き封筒

