

履 歴 書

登録No. _____

提出日 年 月 日

ふりがな		写真貼付 3 cm × 4 cm 6ヶ月以内に撮影したものに限り
氏 名		
昭和 平成	年 月 日生 (満 歳)	※ 男 ・ 女
ふりがな		電話 ()
現住所 (下宿などの場合は、アパート名、部屋番号などを詳しく記入してください。)		—
(〒)		携帯電話 ()
		—

	学 校 名	学 部	学 科	期 間	卒業・中退 卒業見込の別
学	中学校卒業	/	/	年 月	卒業
				自 年 月 至 年 月	
歴				自 年 月 至 年 月	
				自 年 月 至 年 月	
				自 年 月 至 年 月	
				自 年 月 至 年 月	
				自 年 月 至 年 月	
				自 年 月 至 年 月	

	勤 務 先 (支店・部課まで記入)	従事した職種・身分	従事した勤務内容 (具体的に)	期 間
職 等				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月
				自 年 月 至 年 月

- 記入上の注意
1. 黒又は青のボールペン又はペンを使って、かみ書で、必ず本人が自筆で記入してください。
 2. 従事した職種・身分欄には、職種および正規職員・臨時職員などの身分を記入してください。
 3. ※印欄は○で囲んでください。(任意)

自動車運転免許、各種資格・免許（取得見込を含む）			
昭和・平成・令和	年	月	
昭和・平成・令和	年	月	
昭和・平成・令和	年	月	

勤務について

通勤可能地域【登録区の□を黒く塗りつぶし（一箇所）、通勤可能地域すべてにレ点を付してください。】

本庁・旧中区内
 旧東区内
 旧西区内
 旧南区内
 旧北区内
 旧浜北区内
 天竜区内

旧西区・旧北区・天竜区で特定地域を希望される方はこちらにもレ点を付してください。

旧西区内	旧北区内	天竜区内
<input type="checkbox"/> 浜松西地域	<input type="checkbox"/> 浜松北地域	<input type="checkbox"/> 天竜地域
<input type="checkbox"/> 舞阪地域	<input type="checkbox"/> 細江地域	<input type="checkbox"/> 春野地域
<input type="checkbox"/> 雄踏地域	<input type="checkbox"/> 引佐地域	<input type="checkbox"/> 佐久間地域
	<input type="checkbox"/> 三ヶ日地域	<input type="checkbox"/> 水窪地域
		<input type="checkbox"/> 龍山地域

通勤に使用可能な車・バイク 有 無

勤務可能日 平日のみ 土・日曜日・祝日可 その他（ ）

その他配慮してもらいたいこと

操作可能なパソコンソフトについて

ワープロ機能（MS-Word・一太郎）
 表計算機能（Excel）
 その他（ ）
 使えない

自己PR

浜松市役所へ勤務（会計年度任用職員・外郭団体等含む）している親族関係についてご記入ください。

氏名	続柄	所属（団体名等）	氏名	続柄	所属（団体名等）

市役所記入欄

○ 必ず両面印刷してください。