

災害対策本部用パソコン・プリンター賃貸借 機器明細書 (リース期間：令和6年8月1日～令和11年7月31日 5年間)

1 災害対策本部用パソコン

項目	仕様	数量
型	ノートタイプ (ワイドサイズでも可)	
OS	Windows11Pro	
CPU	インテルCore i5-1235U相当以上	
ディスプレイ	15.6型TFTカラー液晶ディスプレイ (HD) 以上 LEDバックライトであること 36台全て統一のディスプレイサイズにすること	
メモリ	8GB以上 (障害時はパソコン本体メーカーが保証するもの)	
記憶装置	暗号化機能付フラッシュメモリディスク (SSD) 250GB以上	
光学ドライブ	内蔵スーパーマルチドライブユニット (メーカー純正品)	36
有線LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T対応内蔵	
無線LAN	IEEE802.11a/b/g/n/ac対応	
USBポート	3個以上 (パソコン左右両面に最低1個以上)	
HDMIポート	1個以上	
マウス	USBレーザー式であること	
キーボード	日本語キーボード テンキー付き	
バッテリー駆動時間	バッテリーでの稼働時間がカタログベースで約7.5時間以上	
保守	5年間翌営業日 (9:00-17:00) オンサイト保守 (5年パーツ保証を含む)	
Webカメラ及びマイク	有効画素数約92万画素 (内蔵型)	
再セットアップ用媒体	本パソコンのWin10ProおよびWin11の最新ドライバ (64bit) が入ったディスクが付属していること	1
備考	国内メーカー	36

2 インクジェットプリンター

項目	仕様	数量
型	カラーインクジェットプリンター	1
用紙サイズ	A3、A4印刷可能	1
通信	無線 (Wi-Fi) 印刷可能	1
保守	5年間翌営業日 (9:00-17:00) オンサイト保守 (5年パーツ保証を含む)	1
備考	国内メーカー	1

3 レーザープリンター

項目	仕様	数量
型	カラーレーザービームプリンター	1
用紙サイズ	A3、A4印刷可能	1
通信	無線 (Wi-Fi) 印刷可能	1
保守	5年間翌営業日 (9:00-17:00) オンサイト保守 (5年パーツ保証を含む)	1
備考	国内メーカー	1

3 ソフトウェア

項目	仕様	数量
マイクロソフト	Windows LTSC (長期サービスチャネル) Office Standard 2021 (日本語版)	36 36
富士ゼロックス	DocuWorks 9.1 ライセンス DocuWorks 9.1 インストールメディア	36 1

4 その他共通事項

- 未使用同一機種にて納品 (複数機種、複数メーカーの混在は不可)
- グリーン購入法 (環境物品等の調達に関する基本方針) 対応
- グリーン購入ガイドライン適合
- J-Mossグリーンマーク適合
- PCグリーンラベル制度の審査基準 (Ver. 13) 適合 (35%以上達成)
- VOC (揮発性有機化合物) ガイドライン適合
- EU環境規定RoHS指令適合
- 国際エネルギースタープログラム基準に適合
- リース料には、リース物件の動産総合保険料を含む
- 修理又は交換が日本国内において速やかに行えること

5 その他サポート

<パソコン初期設定>

- パソコンのセットアップ、搬入、設置、現地調整を行うこと  
※セットアップについてはマイクロソフト社の提供するWindowsADK(クローニングツール) を利用すること。  
①OS、Officeセットアップ  
②ウイルス対策ソフトをインストールすること (ソフトは賃借人にて用意する)。  
③無線設定、接続確認 (無線WiFiは賃借人で用意する)  
④プリンタ設定  
⑤AdobeReaderをインストールすること。  
⑥他、賃借人が指定する設定をすること (例：ブラウザのブックマーク設定、Webアプリのアカウント設定)  
⑦納入する端末に、端末名シール等を作成し貼ること。
- 作業場所：浜松市危機管理課 (浜松市中央区元城町103-2) 及び市内拠点  
※現地以外で行える作業は、賃借人が用意するセキュリティの担保された場所で行うこと。

<プリンター初期設定>

- プリンターのセットアップ、搬入、設置、現地調整を行うこと  
①無線設定、接続確認 (無線WiFiは賃借人で用意する)  
②他、賃借人が指定する設定をすること (例：ブラウザのブックマーク設定、Webアプリのアカウント設定)  
③納入する端末に、端末名シール等を作成し貼ること。
- 作業場所：レーザービームプリンター…浜松市危機管理課 (浜松市中央区元城町103-2) 及び市内拠点  
インクジェットプリンター…浜松市保健所 (浜松市中央区鴨江二丁目11-2)  
※現地以外で行える作業は、賃借人が用意するセキュリティの担保された場所で行うこと。

<機器保守>

- ハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク等の障害 (コンピュータウイルスによる障害やOS・ブラウザのセキュリティによる障害を含む) について一元的な障害対応体制 (パソコン等機器の障害復旧、パーツ交換、当該業務において使用上の不具合対応をワンストップサービスで対応すること。また障害の原因について情報提供することをいう) を構築し、当課からの電話、FAX、メール等に対し賃借人の営業時間内において随時対応すること。
- 電話等による対応で障害復旧が不可能な場合には、双方協議の上翌営業日までに対応すること。
- 機器障害時に本体交換やパーツ交換等を行った場合、上記作業完了後の状態で復元すること。

<成果物>

- 成果物として、以下の報告書等を指定する様式の書面1部にて納品すること。  
①納品リスト  
②導入機器シリアル一覧表  
③IPアドレス表  
④機器詳細設定書 (PC)