

★情報・行政経営(26件)

No.133	これからの浜松～将来像の実現に向けて～
内容	●浜松市総合計画に基づき市が進める政策全般について ※3、4月を除く
対象	全て 時間 60分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	企画課 TEL 457-2241 FAX 050-3730-1867 ✉kikaku@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.139	多文化共生のまちづくり
内容	●浜松市の多文化共生・国際化施策についてデータを交え紹介
対象	全て 時間 60分 土日 ○ 機材等 PC リモ
担当課	国際課 TEL 457-2359 FAX 050-3730-1867 ✉kokusai@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.134	三遠南信地域の連携について
内容	●県境連携の先駆けとして地域創造に取り組んでいる三遠南信地域連携ビジョン推進会議の事業について
対象	中～ 時間 30分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	企画課 TEL 457-2242 FAX 050-3730-1867 ✉koiki@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.140	国際交流員による異文化理解講座
内容	●外国出身の国際交流員が日本語で母国の生活や文化を紹介 ※講師の送迎が必要
対象	全て 時間 60分 土日 ○ 機材等 PC リモ
担当課	国際課 TEL 457-2359 FAX 050-3730-1867 ✉kokusai@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.135	特別自治市(特別市)とは～基礎自治体の真の自立を目指して～
内容	●基礎自治体の真の自立に向けた新たな制度「特別自治市(特別市)」の実現を目指す取組について
対象	中～ 時間 30分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	企画課 TEL 457-2086 FAX 050-3730-1867 ✉shiteitoshi@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.141	秘書課の仕事
内容	●秘書課の仕事内容について
対象	一般 時間 30分 土日 × 機材等 リモ
担当課	秘書課 TEL 457-2070 FAX 050-3737-0092 ✉hisho@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.136	持続可能な開発目標(SDGs) について
内容	●SDGsの概要と市の取組、暮らしの中で取り組めるSDGsについて紹介 ※3、4月を除く
対象	中～ 時間 30分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	企画課 TEL 457-2241 FAX 050-3730-1867 ✉kikaku@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.142	市民への約束について
内容	●市職員の意識改革として取り組んでいる「市民への約束」について ※4、5月を除く
対象	一般 時間 45分 土日 ○ 機材等 PC リモ
担当課	人事課 TEL 457-2088 FAX 050-3730-6463 ✉jinzai@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.137	広報紙のできるまで
内容	●「広報はままつ」をどのように編集しているのか、わかりやすく説明
対象	一般 時間 45分 土日 × 機材等 リモ
担当課	広聴広報課 TEL 457-2021 FAX 457-2028 ✉koho-g@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.143	浜松市の行政経営について
内容	●行政経営の具体的な取組について
対象	一般 時間 60分 土日 ○ 機材等 リモ
担当課	政策法務課 TEL 457-2244 FAX 050-3737-5694 ✉gyokei@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.138	市政情報番組出張上映
内容	●市政情報番組の上映や浜松市の広報活動の取組を解説
対象	全て 時間 30分 土日 × 機材等 DVD リモ
担当課	広聴広報課 TEL 457-2021 FAX 457-2028 ✉hodo-g@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.144	マイナンバーカードについて
内容	●マイナンバーカードについて ●マイナンバーカードの活用について ●浜松市での取組について
対象	高～ 時間 30分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	デジタル・スマートシティ推進課 TEL 457-2454 FAX — ✉dsc@city.hamamatsu.shizuoka.jp

【対 象】 小：小学生 中：中学生 高：高校生 小～：小学生以上 中～：中学生以上 高～：高校生以上

【土日対応】 ○：土・日曜日とも対応可能

【機 材 等】 PC：パソコン(パワーポイント使用可能なもの) プロジェクター・スクリーン

DVD：DVDデッキ・テレビ

リモ：リモート(要連絡)

No.145	浜松市の情報公開・個人情報保護について						
内容	●公開請求などの手続等について						
対象	一般	時間	45分	土日	○	機材等	リモ
担当課	文書行政課 TEL 457-2093 FAX 457-2236 ✉ gyousei@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.146	統計で見る浜松市のすがた						
内容	●人口や経済活動などの統計情報から見える浜松市の特徴について						
対象	全て	時間	45分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	文書行政課 TEL 457-2246 FAX 457-2236 ✉ gyousei@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.147	みんなでコミ・スタ!地域づくり体験ゲーム						
内容	●1グループ6～8人程度で擬似町内会をつくり、すごろくを使って地域課題を解決しながら地域づくりを楽しむ ※1グループあたり2m四方のスペースが必要 ※1回につき2～3グループが最適(要相談)						
対象	中～	時間	90分	土日	○	機材等	
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 457-2094 FAX 457-2750 ※最寄りの協働センターでも受付可能です ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.148	教えて!区政運営						
内容	●区政運営の仕組みや区協議会の役割等について						
対象	中～	時間	60分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 457-2094 FAX 457-2750 ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.149	見て、聞いて、知って!中山間地域の振興						
内容	●浜松市の中山間地域に対する市の取組を紹介						
対象	中～	時間	60分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 922-0200 FAX 922-0049 ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.150	みんなで進める市民協働						
内容	●「市民協働を進めるための基本指針」を使って、みんなで進める市民協働について分かりやすく説明						
対象	中～	時間	60分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 457-2094 FAX 457-2750 ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.151	市民協働すごろく(小学5,6年生向け)						
内容	●市民協働とは何かについてすごろくを通じて楽しく遊びながら学ぶ講座を実施 ●講師は原則、市内大学生が担当 ※講座の日程については要相談(講師となる大学生との調整のため)						
対象	小	時間	45分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 457-2094 FAX 457-2750 ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.152	NPO って何?						
内容	●社会的課題に取り組む非営利組織・NPOについて、その役割や活動、ボランティア活動との違いや法人格の一つであるNPO法人制度について説明						
対象	一般	時間	60分	土日	○	機材等	PC リモ
担当課	市民協働・地域政策課 TEL 457-2094 FAX 457-2750 ✉ shiminkyodo@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.153	浜松市の観光について						
内容	●浜松市の観光施策について						
対象	全て	時間	60分	土日	×	機材等	PC DVD リモ
担当課	観光・シティプロモーション課 TEL 457-2295 FAX 050-3730-8899 ✉ kanko@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.154	みんなで取り組もう、シティプロモーション!						
内容	●浜松市が取り組む様々なシティプロモーション事業について具体例をあげながら説明						
対象	中～	時間	60分	土日	×	機材等	PC DVD リモ
担当課	観光・シティプロモーション課 TEL 457-2293 FAX 050-3730-8899 ✉						

No.155	デジタル・スマートシティって何?～デジタルで「繋がる未来」を共創～						
内容	●「デジタル・スマートシティ」って何? ●デジタル活用で私たちの生活はどう変わるの? ●地域幸福度(Well-Being)指標から見た浜松市の特徴						
対象	全て	時間	60分	土日	×	機材等	PC リモ
担当課	デジタル・スマートシティ推進課 TEL 457-2454 FAX — ✉ dsc@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

No.156	人事委員会事務局の仕事						
内容	●人事委員会事務局が行っている仕事について						
対象	全て	時間	45分	土日	×	機材等	PC リモ
担当課	人事委員会事務局 TEL 457-2201 FAX 457-2089 ✉ jinji-iinkai@city.hamamatsu.shizuoka.jp						

【対象】 小：小学生 中：中学生 高：高校生 小～：小学生以上 中～：中学生以上 高～：高校生以上
 一般：一般の方 全て：全ての方
 【土日対応】 ○：土・日曜日とも対応可能
 【機材等】 PC：パソコン(パワーポイント使用可能なもの) DVD：DVDデッキ・テレビ リモ：リモート(要連絡)
 プロジェクター・スクリーン

No.157	Let's仕事研究～浜松市役所のお仕事～
内容	●市役所の仕事、職員の種類・やりがい、浜松市の特徴、浜松市の先進的な取組等について
対象	中・高 時間 45分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	人事委員会事務局 TEL 457-2201 FAX 457-2089 ✉ jinji-iinkai@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.158	監査委員の仕事
内容	●監査制度や監査委員が行っている仕事の内容について ※FAX送信の際には、「監査事務局宛」とわかるようにして、送信
対象	全て 時間 60分 土日 ○ 機材等 PC リモ
担当課	監査事務局 TEL 457-2391 FAX 050-3730-5218 ✉ kansa@city.hamamatsu.shizuoka.jp

★ 財務(4件)

No.159	浜松市の財政
内容	●浜松市の予算、財政状況について
対象	中～ 時間 60分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	財政課 TEL 457-2271 FAX 050-3730-0119 ✉ zaisek@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.161	浜松市の契約制度
内容	●浜松市の入札、契約制度について
対象	一般 時間 60分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	調達課 TEL 457-2173 FAX 050-3730-3713 ✉ tyotatu@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.160	浜松市の資産経営
内容	●浜松市の資産(土地・建物)の保有状況と資産経営の取組について
対象	中～ 時間 60分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	アセットマネジメント推進課 TEL 457-2533 FAX 050-3730-0119 ✉ asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.162	浜松市の会計の仕組み
内容	●浜松市の会計の仕組み、適正な公金管理に向けた業務内容について
対象	中～ 時間 45分 土日 × 機材等 PC リモ
担当課	会計課 TEL 457-2181 FAX 457-3552 ✉ kaike@city.hamamatsu.shizuoka.jp

★ 区役所(3件)

No.163	中央区役所の仕事
内容	●中央区の概要、中央区役所各課の基本的な仕事内容について
対象	全て 時間 45～60分 土日 × 機材等 リモ
担当課	中央区・区振興課 TEL 457-2210 FAX 457-2776 ✉ c-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp 東行政センター TEL 424-0115 FAX 050-3737-5872 ✉ e-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp 西行政センター TEL 597-1112 FAX 050-3385-8176 ✉ w-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp 南行政センター TEL 425-1120 FAX 050-3385-8948 ✉ s-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.164	浜名区役所の仕事
内容	●浜名区の概要、浜名区役所各課の基本的な仕事内容について
対象	全て 時間 45～60分 土日 × 機材等 リモ
担当課	浜名区・区振興課 TEL 585-1141 FAX 587-3127 ✉ hn-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp 北行政センター TEL 523-1112 FAX 523-1907 ✉ n-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp

No.165	天竜区役所の仕事
内容	●天竜区の概要、天竜区役所各課の基本的な仕事内容について
対象	全て 時間 45～60分 土日 × 機材等 リモ
担当課	天竜区・区振興課 TEL 922-0011 FAX 922-0049 ✉ tn-shinko@city.hamamatsu.shizuoka.jp

【対象】 小：小学生 中：中学生 高：高校生 小～：小学生以上 中～：中学生以上 高～：高校生以上

【土日対応】 ○：土・日曜日とも対応可能

【機材等】 **PC**：パソコン(パワーポイント使用可能なもの) プロジェクター・スクリーン

DVD：DVDデッキ・テレビ

リモ：リモート(要連絡)